

**ESTUDIO PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD DE LA CREACIÓN DE UN
CENTRO DE SEGUIMIENTO PARA LA COMUNIDAD EGRESADA DE LA
UNIVERSIDAD DE CARTAGENA**

**ANDERSON TERAN CASTILLA
EIDIS POVEDA SAMPAYO**

**UNIVERSIDAD DE CARTAGENA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL
CARTAGENA D.T. Y C.**

2008

**ESTUDIO PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD DE LA CREACIÓN DE UN
CENTRO DE SEGUIMIENTO PARA LA COMUNIDAD EGRESADA DE LA
UNIVERSIDAD DE CARTAGENA**

**ANDERSON TERAN CASTILLA
EIDIS POVEDA SAMPAYO**

ANTEPROYECTO DE GRADO

Asesor:

PAULO SEXTO OYOLA QUINTERO

**UNIVERSIDAD DE CARTAGENA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL
CARTAGENA D.T. Y C.**

2008

Nota de aceptación

Presidente del jurado

Jurado

Jurado

Cartagena 29 de abril de 2008

DEDICADO

*A Dios por haberme guiado para
poder terminar exitosamente esta carrera*

*A mis Padres, mis Abuelos y mi tía,
a quienes agradezco por todo el apoyo incondicional
que me brindaron a lo largo de esta vida.*

EIDIS POVEDA SAMPAYO

DEDICADO

*Este triunfo se lo dedico al dador de la vida,
A mi Señor Jesucristo, gracias mi Rey por darme la sabiduría de lo alto para
alcanzar esta meta importante en mi vida, gracias mi Señor por la fortaleza que me
diste en los momentos difíciles, gracias por estar conmigo en todo momento, gracias
por todo amado Padre a ti sea la gloria y la honra por los siglos de los siglos Amen.*

*A mis padres por su amor incondicional,
A mi madre por sus constantes oraciones y dedicación cada día
A mi padre por su esfuerzo incansable, por haber cumplido la meta que se trazo al
empezar mis estudios, gracias por el ejemplo que me has dado.
A mis hermanos y demás familiares gracias por su apoyo,
A mi amada doncella y princesa por su apoyo incondicional en
oraciones y suplicas a cada instante desde la distancia, gracia nena por llegar a mi
vida, Dios te bendiga grandemente mi corazón.
A mis hermanos en Cristo por su apoyo espiritual en todo tiempo.*

ANDERSON TERAN CASTILLA

AGRADECIMIENTOS

Se agradece:

A todos los Programas de la Universidad de Cartagena por su invaluable colaboración en todo momento, a los Directivos y Administrativos que nos brindaron su valiosa colaboración en todo momento.

A nuestro asesor de tesis Dr. Paulo Sexto Oyola Quintero por la colaboración y dedicación a lo largo de la realización de este trabajo.

Al Ing. Juan Carlos Vergara Schmalbach por la información y colaboración prestada.

A nuestros compañeros Dalmiro Cuadro Noriega y Aldo Ahumada Gómez por su apoyo incondicional

A todas aquellas personas que de una u otra forma colaboraron para que este trabajo se llevara a cabo con satisfacción.

CONTENIDO

| | Pág. |
|---|-----------|
| INTRODUCCIÓN | 13 |
| | |
| 0. ANTEPROYECTO | 15 |
| 0.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA | 15 |
| 0.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA | 15 |
| 0.3 JUSTIFICACIÓN | 16 |
| 0.4 OBJETIVOS | 18 |
| 0.4.1 Objetivo general | 18 |
| 0.4.2 Objetivos específicos..... | 18 |
| 0.5 MARCO CONCEPTUAL..... | 19 |
| | |
| 1. GRUPO OBJETIVO QUE SE VERA FAVORECIDO CON LA APERTURA DE UNA OFICINA DEL CEUDC (CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA) | 22 |
| 1.1 METODOLOGÍA..... | 22 |
| 1.2 ANALISIS DE LAS ENCUESTAS A LOS EGRESADOS | 24 |
| | |
| 2. PLATAFORMA TECNOLÓGICA, PARA LA OPERATIVIDAD DEL CEUDC | 39 |
| 2.1 BASE DE DATOS | 39 |
| 2.2 RECURSOS HUMANOS..... | 41 |
| 2.2.1 Funciones del coordinador | 41 |

| | |
|--|----|
| 2.2.2 Funciones de la secretaria | 42 |
| 2.2.3 Funciones del técnico de sistema | 43 |

3. RECURSOS NECESARIOS PARA LA APERTURA Y EL SOSTENIMIENTO DEL CEUDC44

| | |
|--------------------------------------|---------|
| 3.1 RECURSOS E INTEGRANTES DEL CEUDC |44 |
|--------------------------------------|---------|

4. DIRECTRICES ADMINISTRATIVAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CEUDC.48

| | |
|--|---------|
| 4.1 CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE LA SABANA |48 |
|--|---------|

| | |
|---|---------|
| 4.2 CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CALDAS |49 |
|---|---------|

| | |
|-------------------------------------|---------|
| 4.3 CENTRO DE EGRESADOS DE LA EAFIT |51 |
|-------------------------------------|---------|

| | |
|---|----|
| 4.4 CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE BOLÍVAR..... | 53 |
|---|----|

| | |
|---|----|
| 4.5 CENTRO DE EGRESADOS DE LA CORPORACIÓN POLITÉCNICO MARCO FIDEL SUAREZ..... | 55 |
|---|----|

| | |
|---|----|
| 4.6 ANALISIS DESPUES DE HABER OBSERVADO LA CONSTITUCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CENTROS DE EGRESADOS DE ALGUNAS UNIVERSIDADES DEL PAÍS..... | 57 |
|---|----|

| | |
|--|----|
| 4.6.1 Servicios que ofrecerá el centro de egresados de la universidad de cartagena | 60 |
|--|----|

5 . CONCLUSIONES65

BIBLIOGRAFÍA67

LISTA DE TABLAS

| | Pág. |
|--|-------------|
| Tabla 1. Muestra poblacional | 22 |
| Tabla 2. Tiempo de egreso de los encuestados | 24 |
| Tabla 3. Egresados que han trabajado o trabajan actualmente | 25 |
| Tabla 4. Egresados que están vinculados a entidades o institutos de carácter cooperativo, comunitario, gremial o social. | 26 |
| Tabla 5. Egresados que están haciendo cursos actualmente | 27 |
| Tabla 6. Fortalecimiento del programa | 28 |
| Tabla 7. Nivel de aceptación del Centro de Egresado | 31 |
| Tabla 8. Egresados que apoyan la creación del Centro de Egresados | 32 |
| Tabla 9. Egresados que están interesado en vincularse al CEUDC | 33 |
| Tabla 10. Egresados que están interesados en participar en procesos de formación o capacitación avanzada | 34 |
| Tabla 11. Egresados que están interesados en participar de procesos de formación o capacitación avanzada | 35 |
| Tabla 12. Egresados que están interesados en que el CEUDC desarrolle dentro de este actividades de tipo Deportivo, Artístico, Académico y Culturales | 36 |
| Tabla 13. Tipo de actividades en que los Egresados desean participar | 37 |

LISTA DE FIGURAS

| | Pág. |
|---|-------------|
| Figura 1. Muestra población | 23 |
| Figura 2. Tiempo de egreso de los egresados | 25 |
| Figura 3. Egresados que han trabajado o trabajan actualmente | 25 |
| Figura 4. Egresados que están vinculados a entidades o instituciones de carácter cooperativo, comunitario, gremial o social | 26 |
| Figura 5. Egresados que están haciendo cursos actualmente | 27 |
| Figura 6. Fortalecimiento del Programa | 28 |
| Figura 7. Nivel de aceptación del Centro de Egresado | 32 |
| Figura 8. Egresados que apoyan la creación del centro de egresados | 33 |
| Figura 9. Egresados que están interesado en vincularse al CEUDC..... | 34 |
| Figura 10. Egresados que están interesados en participar en procesos de formación o capacitación avanzada | 35 |
| Figura 11. Egresados que están interesados en participar de procesos de formación o capacitación avanzada | 36 |
| Figura 12. Egresados que están interesados en que el CEUDC desarrolle dentro de este actividades de tipo Deportivo, Artístico, Académico y Culturales | 37 |
| Figura 13. Tipo de actividades en que los Egresados desean participar | 38 |

LISTA DE ANEXOS

| | Pág. |
|---|-------------|
| Anexo A. Base de Datos del CEUD | 71 |
| Anexo B. Formato Solicitud inicial del CEUDC | 80 |
| Anexo C...Ficha de Seguimiento de los Egresados | 81 |
| Anexo D Formato encuesta para CEUD | 83 |

INTRODUCCIÓN

Este trabajo permite darle un vistazo a la realidad de los Egresados de la Universidad de Cartagena en torno al tema del seguimiento de estos, hay que empezar por observar la realidad en las Universidades del País, es notoria la desvinculación que existe en Colombia entre estas Instituciones y sus Egresados.

Solo algunas Universidades que se distinguen por su tradición académica han organizado Centros de Egresados y cuentan con ellos para adelantar evaluaciones institucionales o de programas y complementan esta relación con el ofrecimiento de nuevas oportunidades de formación, actividades deportivas, académicas y culturales, tendiendo así que establecer un concepto de educación permanente adecuado a las condiciones del mundo.

En la mayoría de los casos el compromiso de la Universidad llega hasta cuando se otorga el grado profesional al estudiante. Por otra parte este se dispersa en las diferentes ramas de actividad y en la ocupación que logra obtener.

Debe existir un compromiso de la Universidad para hacer llegar a sus Egresados las oportunidades que le servirán para mejorar su desarrollo como profesionales, mostrándoles los avances que se obtiene mediante la investigación científica que realiza a su interior y los progresos a que tiene acceso en la frontera del conocimiento y en cuanto a las obligaciones del Egresado, con su experiencia profesional y social le permiten retribuir a su institución, la voluntad de darle a conocer las facilidades o dificultades que tiene en su ejercicio profesional para que ella disponga de instrumentos que la conduzcan a evaluar su eficiencia interna y externa.

De esta relación en doble vía surge una serie de conveniencias mutuas las cuales se verán reflejadas a lo largo de la investigación con la que se propone que la Universidad de Cartagena cuente con el Centro de Egresados, el cual se encargará del programa de seguimiento y acompañamiento a su comunidad Egresada.

La propuesta de la creación del Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena encierra de una manera amplia el seguimiento que toda institución de educación superior debe realizar a sus Egresados, la investigación se ha estructurado en 4 capítulos. El primer capítulo contempla el grupo objetivo que se vera favorecido con la apertura del CEUDC para el desarrollo de este se hicieron las respectivas encuestas, las cuales arrojaron los resultados que muestran la opinión de los Egresados, Docentes y Administrativos para la creación del Centro. En el capítulo 2 se hace el estudio técnico en el que se definen elementos claves como son: el recurso humano con las funciones del personal, los recursos físicos con los que contara el CEUDC y el apoyo de la División de Sistemas en la remodelación del link de los Egresados en la página Web de la Universidad. Luego en el capítulo 3 se definen algunas estrategias que ayudarían al sostenimiento del CEUDC y por último en el capítulo 4, se proponen algunos procedimientos y/o lineamientos administrativos en cuanto a organización y funcionamiento del CEUDC.

0. ANTEPROYECTO

0.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En la actualidad, se ve la manera aislada e independiente en que cada facultad de la universidad de Cartagena ha venido desarrollando el tema de los egresados, y si hablamos de seguimiento, vemos que no se esta haciendo de la mejor manera. Esta situación se da, por no haber un enlace global que permita la integración de todas las facultades en cuanto al tema del seguimiento de los egresados, ya que hoy en día la información la están manejando cada uno de los programas por separado, lo cual no ha permitido tener unas políticas de orientación únicas en cuanto al tema de los Egresados de la Universidad de Cartagena.

Dado lo anterior surge la necesidad de proponer a la Universidad de Cartagena cuente la creación y constitución de un Centro, exclusivamente para el Seguimiento y Acompañamiento de los Egresados Udeceistas, donde estos puedan tener su espacio y así continuar siendo parte activa y de gran valor para la universidad.

Este estudio tiene como referentes prácticos y experienciales para su gestión, un conjunto de actividades desarrolladas por varias Universidades del país en las que se puede observar la aceptación y el respaldo hacia estos Centros de Seguimiento por parte de sus directivos para sus egresados, valorando la importancia que siguen teniendo a pesar de su salida de la universidad, atendiendo siempre sus necesidades como profesionales en la sociedad.

0.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Mediante este estudio de viabilidad, será posible que las directivas de la Universidad de Cartagena, viendo las necesidades actuales de sus Egresados en cuanto al deficiente seguimiento que se les esta haciendo, apruebe este proyecto; que busca la puesta en marcha para el funcionamiento de lo que será la creación del Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena.

0.3 JUSTIFICACIÓN

El tema de los egresados en cualquier universidad del mundo es vital e importante, ya que estamos hablando del producto que estas ofrecen al mercado laboral, para lo cual es de gran valor conocer su estado actual

Lo anterior permite que las Universidades se apersonen de la situación y tengan prioridad sobre el tema, para así ver en que posición se encuentran en el desarrollo económico, social y laboral de la región y el país. Si son tenidos en cuenta dentro de las políticas de la Universidad, como una unidad importante en su estructura organizacional, todos estos aspectos se hacen necesarios a la hora de hablar de los egresados de cualquier universidad.

Actualmente el buen nombre y prestigio de las organizaciones gira en torno a la calidad de sus productos y servicios, con los que atienden las necesidades exigentes del entorno. Hay que mencionar que en gran parte, el éxito de toda empresa esta en la calidad de su recurso humano, de ahí la importancia de nuestros egresados en el campo laboral y socio económico. La calidad de un buen profesional a nivel integral, es un buen logro para la Universidad, que continuamente debe estar en pro de mejorar la calidad ofrecida en todos sus programas, este hecho se refleja en sus egresados que son los que llevan el buen nombre de la Universidad al entorno económico.

El tema de los procesos de acreditación, le apunta hacia ese mejoramiento continuo de la calidad, que la Universidad como empresa aspira a alcanzar; debido a ello, hoy en día las Universidades están involucrándose en todos estos procesos de acreditación que es uno de los temas que mas esta tomando fuerza a nivel de la educación en Colombia, y nuestra universidad no será la excepción; sabiendo de antemano el esfuerzo y compromiso que implica el alcance de este logro, se ha tomado en serio el reto y se esta trabajando desde ya para cumplir con lo propuesto.

Uno de los puntos importantes para trabajar en los procesos de acreditación de la Universidad, es el tema de sus egresados el cual se ha considerado de gran valor, y la oportunidad que se tiene de crear el Centro del Egresado, el cual será un apoyo significativo para lo que realmente busca la universidad en torno a la acreditación de todos sus programas. Esto se convertirá en beneficio mutuo, ya que a los egresados se les estará haciendo un seguimiento especial para saber con exactitud su desarrollo como profesional en la sociedad y mostrarle las oportunidades que estos tienen en el medio, así como también las desventajas a las que se enfrentan, para poder brindarles la ayuda pertinente, velando siempre por su bienestar utilizando todas las herramientas que la universidad tenga a su disposición para contribuir al mejoramiento de la calidad de la comunidad egresada.

El proceso de seguimiento a Egresados constituye una buena oportunidad para mejorar los procesos de formación a partir de actualización y contextualización de un currículo, persiguiendo entre otros la pertinencia de estos frente a la profesión y el contexto de interacción de los actores del proceso de formación.

0.4 OBJETIVOS

0.4.1 OBJETIVO GENERAL

Determinar la viabilidad de la creación de un Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena para el seguimiento y acompañamiento de la comunidad egresada udeceísta.

0.4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Identificar el grupo objetivo que se verá favorecido con la apertura de una oficina del CEUDC (Centro de egresados de la universidad de Cartagena) y los servicios ofrecidos por esta.
- Proponer un estudio técnico que muestre la plataforma tecnológica, el recurso humano, las instalaciones físicas y los procedimientos necesarios para la operatividad del CEUDC.
- Determinar con un estudio financiero los recursos necesarios para la apertura y el sostenimiento del CEUDC.
- Proponer las directrices administrativas para la organización y funcionamiento del CEUDC.

0.5 MARCO CONCEPTUAL¹

- ✓ **Egresado:** Persona que sale de un establecimiento de educación después de haber terminado los estudios correspondientes.
- ✓ **Universidad:** Institución de enseñanza superior donde se cursan las facultades y se confieren los grados correspondientes.
- ✓ **Universitario:** Profesor, graduado o estudiante de universidad.
- ✓ **Empresa:** La empresa es una entidad conformada básicamente por personas, aspiraciones, realizaciones, bienes materiales y capacidades técnicas y financieras; todo lo cual, le permite dedicarse a la producción y transformación de productos y/o a la prestación de servicios para satisfacer necesidades y deseos existentes en la sociedad, con la necesidad de obtener una utilidad o beneficio².
- ✓ **Organización:** Asociación de personas regulada por un conjunto de normas en función de determinados fines.
- ✓ **Programa:** Organización de los estudios de pregrado, grado o postgrado, dentro de una institución de educación superior.³
- ✓ **Facultad:** Cada una de las divisiones académicas de una universidad, en la que se agrupan los estudios de una carrera determinada.

¹ <http://www.rae.es/>

² <http://www.promonegocios.net/mercadotecnia/empresa-definicion-concepto.html>

³ www.riaces.net/glosariop.html

- ✓ **Centro:** Es una oficina institucional que tiene como finalidad fortalecer, mantener y generar comunidad académica, igualmente ofrece espacios para continuar con la formación humana del egresado.

- ✓ **Proyecto:** Es una herramienta o instrumento que busca recopilar, crear, analizar en forma sistemática un conjunto de datos y antecedentes, para la obtención de resultados esperados. Es de gran importancia porque permite organizar el entorno del trabajo⁴.

- ✓ **Viabilidad:** Se refiere a la “posibilidad” que tiene el proyecto para ser ejecutado y operado de tal manera que cumpla con su objetivo. El concepto de viabilidad está relacionado con principios de calidad, eficiencia y pertinencia de un proyecto en términos de los elementos conceptuales que lo componen, la información utilizada en su formulación, la coherencia de los planteamientos y el mayor acercamiento a la realidad a la que se refiere el proyecto⁵.

- ✓ **Seguimiento:** Proceso mediante el cual se recopilan sistemáticamente y con cierta regularidad los datos referidos al desarrollo de un programa a lo largo del tiempo.⁶

- ✓ **Acreditación:** Documento que acredita la condición de una persona y su facultad para desempeñar determinada labor o cargo.⁷

- ✓ **Sociedad:** Agrupación natural o pactada de personas, que constituyen unidad

⁴ <http://www.promonegocios.net/proyecto/concepto-proyecto.html>

⁵

<http://www.gobernaciondecaldas.gov.co/inter/SSEPI5.0/Documentos%20ayuda%20conformar%20Bancos%20de%20Proyectos/Recomendaciones%20Dise%C3%B1o%20Metodolog%C3%ADas%20Viab.%20Eleg.%20Prior.%20Proy.doc>

⁶ www.idrc.ca/es/ev-28407-201-1-DO_TOPIC.html

⁷ Ibid 1

distinta de cada uno de sus individuos, con el fin de cumplir, mediante la mutua cooperación, todos o alguno de los fines de la vida.

- ✓ **Comunidad:** Conjunto de personas que viven en un mismo lugar y entre las cuales hay establecidos ciertos nexos, ciertas funciones en común o cierta organización⁸.
- ✓ **Asociación:** Conjunto de los asociados para un mismo fin y, en su caso, persona jurídica por ellos formada.⁹
- ✓ **Udeceista:** Gentilicio por el que se reconoce a los estudiantes o miembros de la comunidad de la Universidad de Cartagena.

⁸ <http://www.psico.edu.uy/academic/comunitaria/Comunidad.pdf>

⁹ Ibid 1

1. GRUPO OBJETIVO QUE SE VERA FAVORECIDO CON LA APERTURA DE UNA OFICINA DEL CEUDC (CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA)

1.1 METODOLOGÍA

La población esta conformada por el cuerpo administrativo, docentes y egresados de la Universidad de Cartagena. Se seleccionaron los Egresados de los diferentes programas de la Universidad. El instrumento empleado para la recolección de la información fue el de las encuestas por vía email y directas, con algunas preguntas abiertas.

Los encuestados se encuentran repartidos en 16 de los 22 programas de la Universidad de Cartagena ya que fueron estos los que nos brindaron información pertinente para la investigación. Cabe mencionar que en algunos de estos programas se encontraron dificultades, debido a la falta de información que manejan estos de sus Egresados.

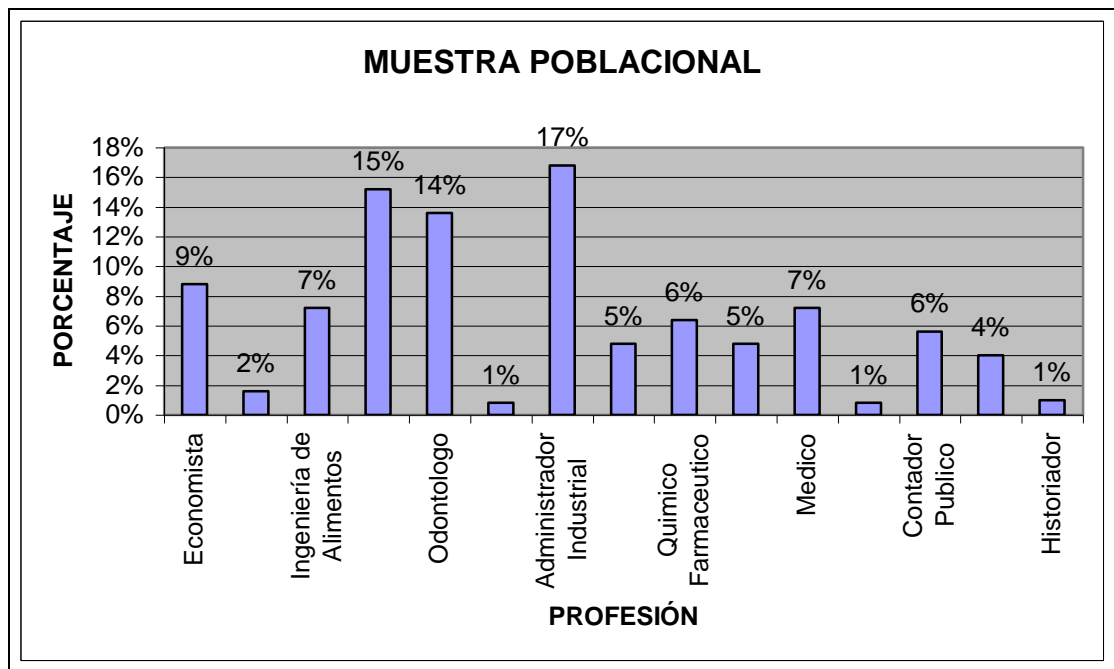
Otros programas suministraron la información, pero cuando se envió la encuesta por vía e-mail para su diligenciamiento muchos correos no fueron admitidos, ya que estos no estaban actualizados.

Tabla 1. Muestra Poblacional

| PROFESION | Nº DE EGRESADOS | % |
|---------------------------|------------------------|----------|
| Economista | 11 | 9% |
| Ingeniero Civil | 2 | 2% |
| Ingeniería de Alimentos | 9 | 7% |
| Administrador de empresas | 19 | 15% |
| Odontólogo | 17 | 14% |
| Filosofo | 1 | 1% |

| | | |
|---------------------------------|------------|-------------|
| Administrador Industrial | 21 | 17% |
| Trabajadora Social | 6 | 5% |
| Químico Farmacéutico | 8 | 6% |
| Enfermera | 6 | 5% |
| Medico | 9 | 7% |
| Abogado | 1 | 1% |
| Contador Publico | 7 | 6% |
| Químico | 5 | 4% |
| Historiador | 2 | 2% |
| Admón. de los Serv. de la Salud | 1 | 1% |
| TOTAL | 125 | 100% |

Figura 1. Muestra Población



La información se procesó electrónicamente, obteniendo cuadros de salida. Se analizó la información recolectada y se complementó con el análisis de las entrevistas, buscando una evaluación de la situación actual de los Egresados de la Universidad de Cartagena.

1.2 ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS A LOS EGRESADOS

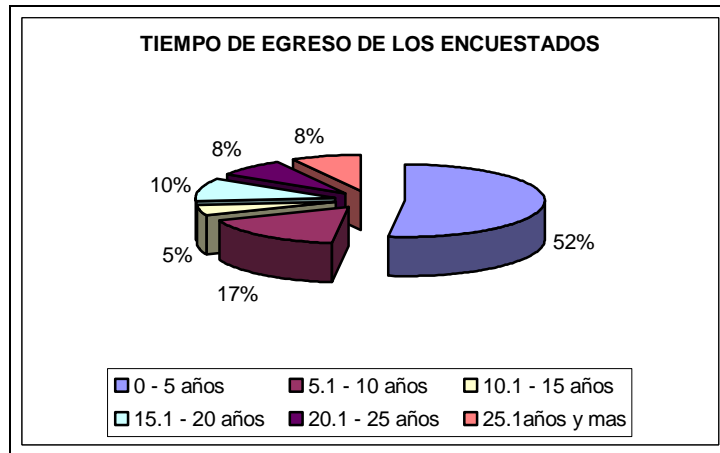
La encuesta realizada vía correo electrónico con cuestionario autoaplicado, se elaboró con la siguiente distribución maestra, según el tiempo que tuvo el Udeceista de salir egresado como lo muestra la tabla 2.

Tabla 2. Tiempo de egreso de los encuestados

| AÑOS | Nº DE EGRESADOS | PORCENTAJE |
|--------------|------------------------|-------------------|
| 0 - 5 | 65 | 52% |
| 5.1 - 10 | 21 | 17% |
| 10.1 - 15 | 6 | 5% |
| 15.1 - 20 | 13 | 10% |
| 20.1 - 25 | 10 | 8% |
| 25.1 y mas | 10 | 8% |
| TOTAL | 125 | 100% |

El 52% de los Egresados encuestados finalizaron sus estudios en el periodo de 0 - 5 años. El 17% de los Egresados tiene entre 5.1 – 10 años de egreso. El 5% respondieron que finalizaron sus estudios en el periodo de 10.1 – 15 años. El 10% afirmaron que tienen un tiempo de egreso de 15.1 – 20 años. El 8% de los encuestados se ubican en el periodo de 20.1 – 25 años. Y el 8% de los Egresados respondieron que tienen más de 25 años de Egreso. (Ver Figura 2)

Figura 2. Tiempo de egreso de los Profesionales



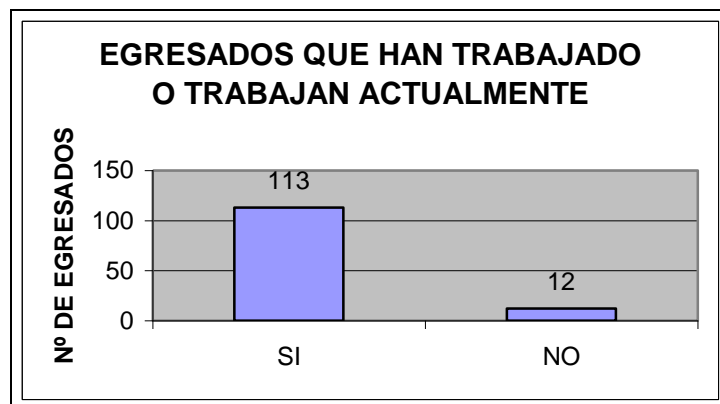
➤ **¿Ha trabajado o trabaja actualmente?**

Tabla 3. Egresados que han trabajado o trabajan actualmente

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|--------------|-----------------|-------------|
| SI | 113 | 90% |
| NO | 12 | 10% |
| TOTAL | 125 | 100% |

En la Figura 3 se destaca el alto índice de Egresados que se encuentran laborando actualmente.

Figura 3. Estado laboral del egresado



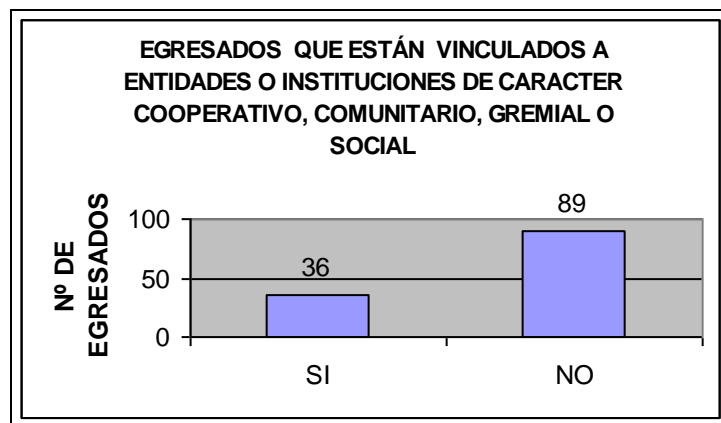
- **¿Indique, si fuere el caso, las entidades o instituciones de carácter cooperativo, comunitario, gremial o social. en las cuales se encuentra vinculado?**

Tabla 4. Egresados que están vinculados a entidades o institutos de carácter cooperativo, comunitario, gremial o social.

| OPCION | Nº EGRESADOS | % |
|--------------|--------------|------|
| SI | 36 | 29% |
| NO | 89 | 71% |
| TOTAL | 125 | 100% |

El 29% de los Egresados se encuentran vinculados a entidades o institutos de carácter cooperativo, comunitario, gremial y social. El 71% de los Egresados respondieron que no se encuentran vinculados a ninguna de estas entidades o institutos. (Ver Figura 4.).

Figura 4. Egresados que están vinculados a entidades o instituciones de carácter cooperativo, comunitario, gremial o social.



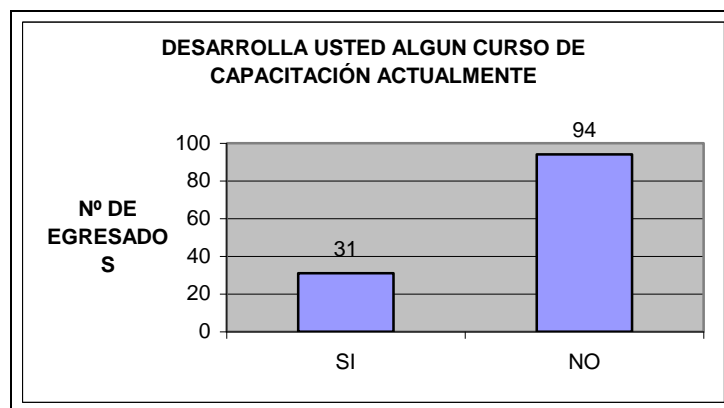
➤ **¿Desarrolla usted algún curso de capacitación actualmente?**

Tabla 5. Egresados que están haciendo cursos actualmente.

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|---------------|------------------------|-------------|
| SI | 31 | 25% |
| NO | 94 | 75% |
| TOTAL | 125 | 100% |

De los encuestados el 25% si se encuentran capacitándose actualmente, realizando cursos tales como: ingles, francés, inducción a procesos pedagógicos, competencias laborales, biotecnología, LOE, salud ocupacional, gestión de la calidad, coaching antológico, farmacia, terapia láser, auditoria de calidad, seguridad industrial, Planificación del sistema de gestión de Calidad ISO 9001, matemáticas, derivados lácteos, gestión de resultados, radioprotección e, informática. El 75% de los egresados encuestados no se encuentran realizando cursos de capacitación en el momento. (Ver Figura 5.).

Figura 5. Egresados que están haciendo cursos actualmente.



- **¿Teniendo en cuenta su experiencia como profesional Egresado de nuestra Universidad y su conocimiento sobre la realidad Social, Científico-Tecnológica y Laboral, qué campos ó áreas de formación merecen Fortalecimiento Académico?**

Tabla 6. Fortalecimiento del programa

| AREA DE FORMACIÓN | SUMATORIA DE AREA DE FORMACIÓN | PORCENTAJE DE FORTALECIMIENTO |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| BASICA | 450 | 25% |
| SOCIO-HUMANISTICA | 467 | 26% |
| PROFESIONAL | 486 | 27% |
| ELECTIVA-FLEXIBLE | 395 | 22% |
| TOTAL | 1798 | 100% |

Los conceptos de las áreas de formación se describen a continuación:¹⁰

- ✓ **Área de Formación Socio-Humanística:** Esta área brinda aquellos aspectos transversales propios de la formación de la universidad y que se encuentran incorporados en la misión, visión, propósitos y valores institucionales. Es pertinente dado que la sociedad moderna demanda de la universidad que propicie el desarrollo en los estudiantes las competencias necesarias para actuar efectivamente en diversos escenarios sociales.
- ✓ **Área de Formación Básica:** Esta conformado por un conjunto de disciplinas esenciales que dan fundamento al proceso formativo y dan la base para la formación profesional, mediante el aprendizaje sistematizado de las ciencias, que a su vez garantizan el manejo conceptual apropiado, la rigurosidad metodológica. Esta área sirve de base para generar una estructura mental

¹⁰ DIAZ Villa, Mario. Flexibilidad y Educación Superior en Colombia. ICFES, Bogotá 2002

para definir y abordar problemas en forma rigurosa y sistémica en el campo profesional.

La integración se logra con la enseñanza de saberes que incorporan, desde los aspectos moleculares, hasta los sociales; desde la ciencia básica hasta la ciencia aplicada y desde el individuo hasta la comunidad, dependiendo de las características propias de cada una de las ciencias. Las disciplinas que conforman este componente no son negociables, es decir, son de carácter obligatorio y deben definir muy claramente sus propósitos, es importante que a nivel de la docencia se explicita claramente la relación existente entre el área de formación básica y el área de formación profesional.

✓ **Área de formación profesional:** comprende aquellos saberes y disciplinas ciencias básicas de la profesión, conocimiento científico, tecnologías, desarrollo, habilidades propias de la profesión relacionadas con la profesión; y articula en forma estructurada asignaturas o unidades temáticas, contenidos, núcleos temáticos y problemáticos dando un carácter, un carisma y un perfil específico de acuerdo con la estructura formativa, es decir, establece claros vínculos entre las diferentes unidades que la conforman. En este orden de ideas se concibe la profesión como un conjunto de saberes, métodos y estrategias de las áreas que la fundamentan y que le brindan las herramientas prácticas para su aplicación y para su desarrollo, es decir, tiene un carácter práxico en cuanto que articula en forma íntima la teoría y la práctica.

El área de formación profesional se denomina Intra disciplinario en cuanto brinda los elementos esenciales para el desempeño profesional propio de la carrera. La estratificación y jerarquización de los diferentes saberes incorporados en la educación profesional depende de cada una de las carreras pero deben articular con la visión del conocimiento profesional, con la aplicación y la solución de problemas concretos, por tal razón, en esta área se privilegian las disciplinas mas

estrechamente relacionadas con la actividad profesional especialmente en su campo de aplicación.

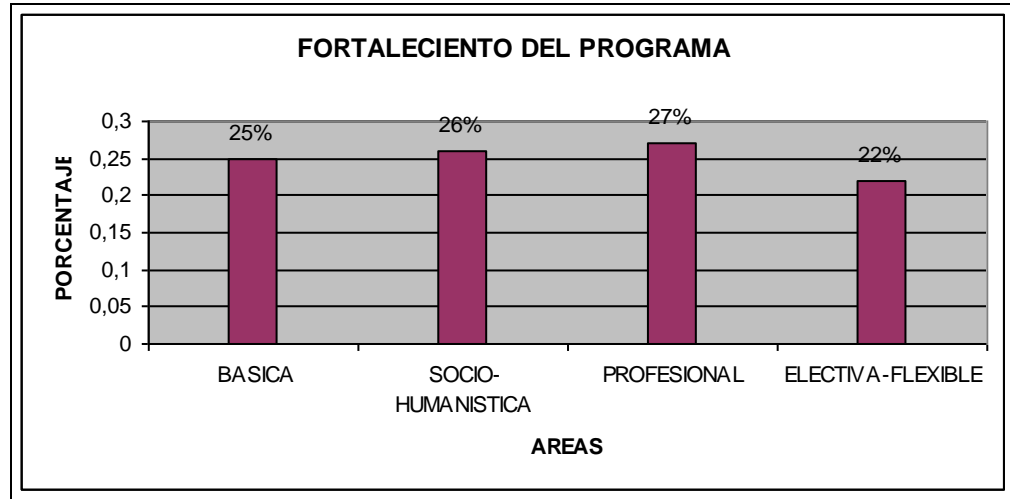
- ✓ **Área de formación Complementaria:** da la posibilidad de ampliar el conocimiento del estudiante permitiéndole definir su propia ruta de aprendizaje, de acuerdo a sus intereses y necesidades. Abarca una oferta de cursos, seminarios y eventos que requieren ser incorporados en el proceso formativo y comprende disciplinas relacionadas con algunos énfasis propios de cada una de las carreras, en ese sentido, El Comité Curricular podrá determinar algunos de los posibles énfasis necesarios para brindar alternativas diversas de formación específica en el área profesional a través de seminarios de profundización. Por ejemplo, en el área de ingeniería industrial los énfasis podrían ser en: procesos productivos, mantenimiento de la producción, aseguramiento de la calidad entre otros. El estudiante podrá escoger unos de los énfasis y en este caso, una vez seleccionado, el énfasis tendrá un carácter obligatorio.

El área de formación complementaria comprende:

- Producción y gestión de conocimiento. (Articulado al proceso investigativo, en el desarrollo de núcleos temáticos y problemáticos).
- Práctica empresarial.
- Electivas de profundización profesional
- Electivas que complementan la formación integral: deportes, arte y derecho.

Lo que garantiza la flexibilidad es la forma como la selección y organización de los contenidos propios de los componentes de formación pueden establecer nuevas áreas y nuevas relaciones dentro de un área y entre las áreas.

Figura 6. Fortalecimiento del Programa



El 25% de los encuestados consideran que se debe fortalecer el Área Básica ya que esta mejoraría el aprendizaje y la formación de los estudiantes. El 25% responde que sería el Socio-Humanístico. El 27% afirma que el Área Profesional se debe fortalecer ya que esta es la que esta ligada al campo laboral. El 22% de los Egresados encuestados respondieron que sería el Área Electiva-Flexible.

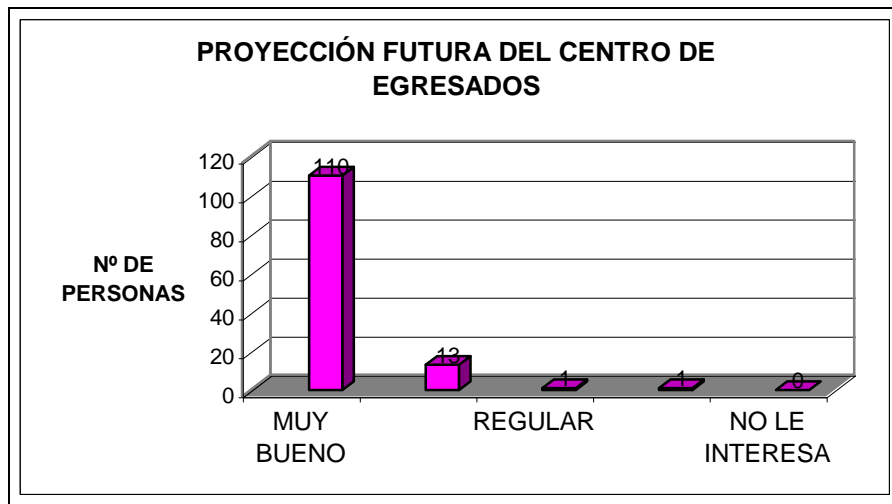
- **¿De qué manera recibiría Usted el hecho de que la Universidad de Cartagena cuente con un Centro de Egresados para su seguimiento?**

Tabla 7. Nivel de aceptación del centro de egresado

| OPCION | Nº DE PERSONAS | % |
|----------------|----------------|-------------|
| MUY BUENO | 110 | 88% |
| BUENO | 13 | 10% |
| REGULAR | 1 | 1% |
| MALO | 1 | 1% |
| NO LE INTERESA | 0 | 0% |
| TOTAL | 125 | 100% |

En la tabla 7 podemos ver que el 88% de los Egresados encuestados responden que es muy bueno la idea de que la Universidad de Cartagena cuente con un Centro de Egresado. El 10% consideran que sería bueno. El 1% de los Egresados consideran que sería regular. Y el otro 1% piensa que sería malo. (Ver Figura 7.).

Figura 7. Nivel de aceptación del Centro de Egresado



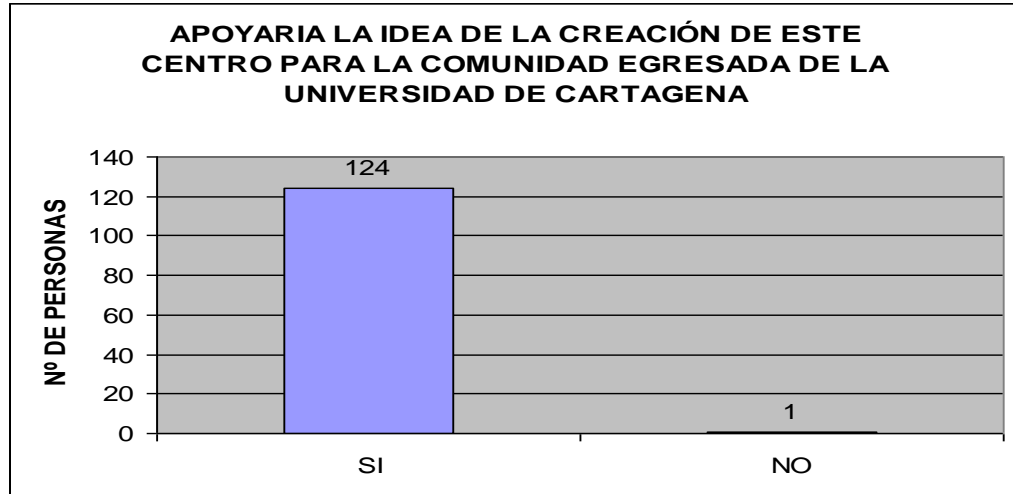
➤ **¿Apoyaría la idea de la creación de este Centro para la Comunidad Egresada de la Universidad de Cartagena?**

Tabla 8. Egresados que apoyan la creación del centro de egresados

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|--------------|-----------------|------|
| SI | 124 | 99% |
| NO | 1 | 1% |
| TOTAL | 125 | 100% |

Se puede ver en la tabla 8 que el 99% de los Egresados están de acuerdo con la creación del Centro. El 1% no está de acuerdo. Cabe resaltar el hecho que esta persona no se encuentra domiciliada en el País. (Ver Figura 8.).

Figura 8. Egresados que apoyan la creación del centro de egresados



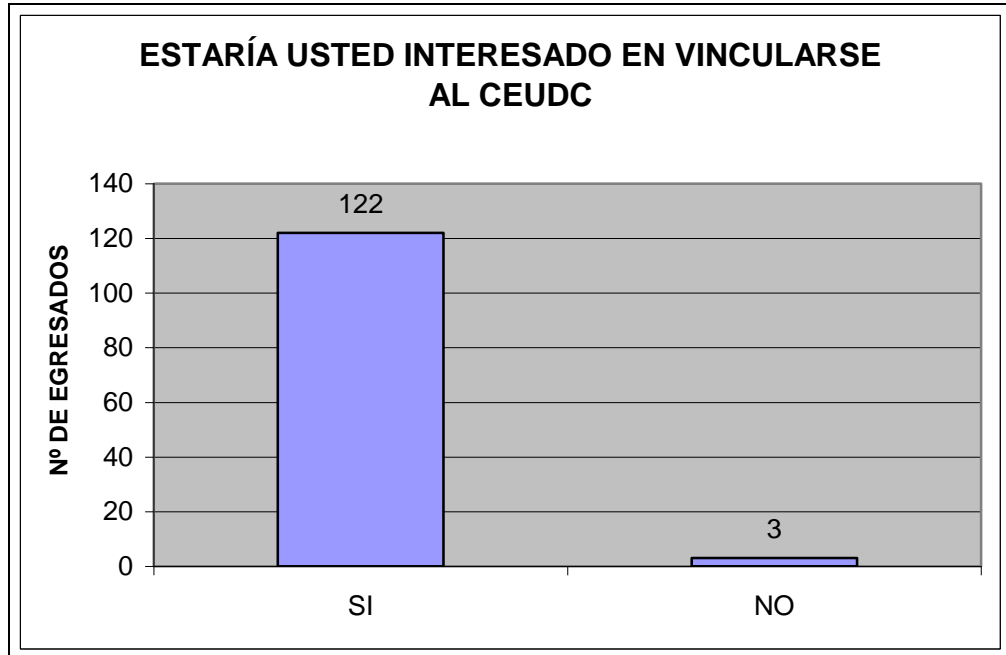
➤ **¿Estaría usted interesado en vincularse al Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena (CEUDC)?**

Tabla 9. Egresados que están interesado en vincularse al CEUDC.

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|--------------|-----------------|-------------|
| SI | 122 | 98% |
| NO | 3 | 2% |
| TOTAL | 125 | 100% |

Vemos en la tabla 9 que el 98% de los Egresados encuestados están interesados en vincularse al CEUDC, ya que este sería un lugar en donde los Egresados podrían obtener diferentes beneficios por sólo estar vinculado. El 2% de los Egresados no están interesados en vincularse. (Ver Figura 9).

Figura 9. Egresados que están interesado en vincularse al CEUDC.



➤ ¿Estaría usted interesado en participar en procesos de formación o capacitación avanzada a nivel de?

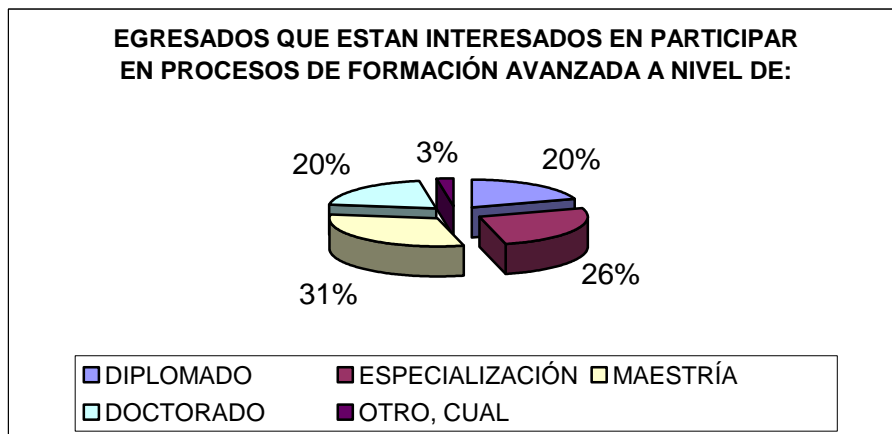
Tabla 10. Egresados que están interesados en participar en procesos de formación o capacitación avanzada

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|-----------------|-----------------|-------------|
| DIPLOMADO | 47 | 20% |
| ESPECIALIZACIÓN | 62 | 26% |
| MAESTRÍA | 73 | 31% |
| DOCTORADO | 48 | 20% |
| OTRO, CUAL | 6 | 3% |
| TOTAL | 236 | 100% |

El 20% de los Egresados están interesados en participar en Diplomados. En Especialización el 26% de los encuestados. Vemos que el 31% de los Egresados desean participar en Maestría. El 20% en Doctorado. Y el otro 3% desean que

sean otros procesos de formación como: Formación en Competencias Laborales, que se den Intercambios, Simposios, Congresos, Cursos, Idiomas y Seminarios. (Ver Figura 10.).

Figura 10. Egresados que están interesados en participar en procesos de formación o capacitación avanzada



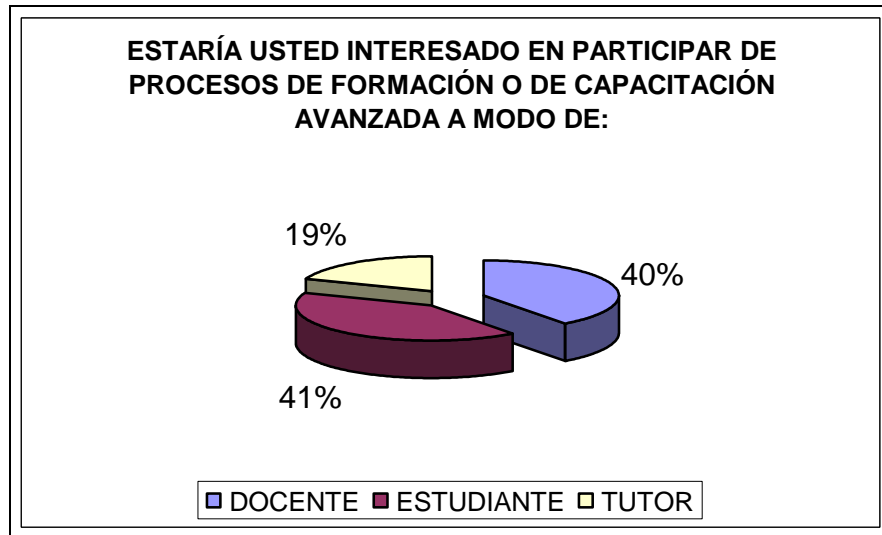
➤ **Estaría usted interesado en participar de procesos de formación o de capacitación avanzada a modo de:**

Tabla 11. Egresados que están interesados en participar de procesos de formación avanzada

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|--------------|-----------------|-------------|
| DOCENTE | 68 | 40% |
| ESTUDIANTE | 70 | 41% |
| TUTOR | 33 | 19% |
| TOTAL | 171 | 100% |

El 40% de los Egresados encuestados están interesados en participar de procesos de formación avanzada a modo de Docente. El 41% a modo de estudiante. Y el otro 19% a modo de tutor. (Ver Figura 11.).

Figura 11. Egresados que están interesados en participar de procesos de formación o capacitación avanzada



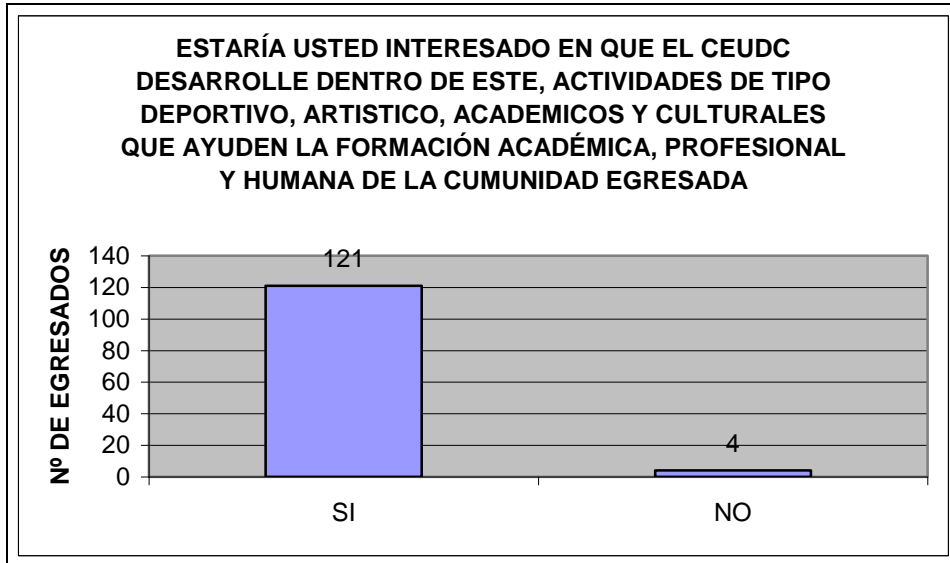
➤ ¿Estaría usted interesado en que el CEUDC, actividades de tipo Deportivo, Artístico, Académicos, y Culturales que ayuden la formación Académica, Profesional y Humana de la Comunidad Egresada?

Tabla 12. Egresados que están interesados en que el CEUDC desarrolle actividades de tipo deportivo, artístico, académico y culturales

| OPCION | Nº DE EGRESADOS | % |
|--------------|-----------------|------|
| SI | 121 | 97% |
| NO | 4 | 3% |
| TOTAL | 125 | 100% |

El 97% de los Egresados encuestados si están interesados en el que el CEUDC desarrolle actividades de Deportivas, Artísticas, Académicas y Culturales, en cambio el 3% no esta interesado. (Ver Figura 12.).

Figura 12. Egresados que están interesados en que el CEUDC desarrolle dentro de este actividades de tipo Deportivo, Artístico, Académico y Culturales



➤ Favor nos indica en que tipo de Actividades Deportivos, Artístico, Académicos, y Culturales desea participar.

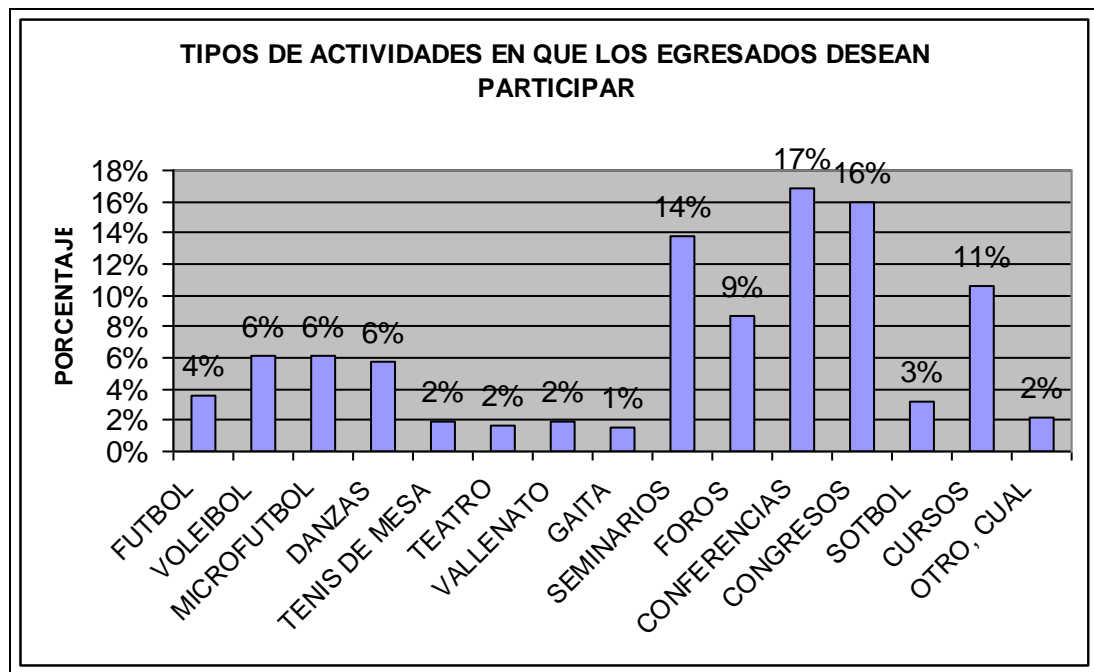
Tabla 13. Tipo de actividades en que los Egresados desean participar

| ACTIVIDAD | Nº DE ESGRESADOS | % |
|---------------|------------------|-----|
| FUTBOL | 17 | 4% |
| VOLEIBOL | 29 | 6% |
| MICROFUTBOL | 29 | 6% |
| DANZAS | 27 | 6% |
| TENIS DE MESA | 9 | 2% |
| TEATRO | 8 | 2% |
| VALLENATO | 9 | 2% |
| GAITA | 7 | 1% |
| SEMINARIOS | 65 | 14% |
| FOROS | 41 | 9% |
| CONFERENCIAS | 79 | 17% |
| CONGRESOS | 75 | 16% |
| SOTBOL | 15 | 3% |
| CURSOS | 50 | 11% |

| | | |
|--------------|------------|-------------|
| OTRO, CUAL | 10 | 2% |
| TOTAL | 470 | 100% |

El 4% de los Egresados desean participar en Fútbol. El 6% en Voleibol. En Microfútbol el 6%. En Danza desean participar el 6%. En Tenis de Mesa, Teatro y Vallenato desean participar en cada uno el 2% de los Egresados. En Gaita el 1%. El 14% de los Egresados responden que en Seminarios. El 9% en Foros. En Conferencias el 17% de los Egresados están interesados. El 16% en Congresos. En sófbol el 3% de los encuestados. El 11% en Cursos. Y el 2% en otras actividades, tales como: Actividades Lúdicas para los hijos de los Egresados, Karate, kitball, Publicaciones, Revistas, Cine, Natación, Buceo, Patinaje, tenis de Campo, Artes Plásticas y Talleres Literarios. (Ver Figura 13.).

Figura 13. Tipo de actividades en que los Egresados desean participar



2. PLATAFORMA TECNOLÓGICA, PARA LA OPERATIVIDAD DEL CEUDC

Para este estudio se considera una base de datos con las que se espera que todos los Egresados de la Universidad estén actualizando sus datos periódicamente, así como también se estará mencionando el recurso humano con el que el Centro contaría a partir del momento de su inauguración y por ultimo se hablara de las instalaciones físicas en las que funcionara el Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena.

2.1 BASE DE DATOS (Ver Anexo A)

La base de datos serviría para manejar la información de todos los Egresados de la Universidad; con datos muy puntuales, que permita conocer la ubicación actual de estos y así de esta manera mantener actualizado el directorio, con el que se espera que cuente la Universidad. Por medio del cual se tendrá un registro amplio y organizado de todas las promociones Egresadas de la Universidad de Cartagena.

El Egresado al vincularse al centro deberá de diligenciar una ficha, donde registrará todos sus datos. (Ver Anexo B)

Con miras a dar continuidad y actualización al directorio de Egresados y con la finalidad de tener otros datos de interés, estos deben contar con una ficha de seguimiento a los Egresados, que contiene los datos básicos y un registro de novedades en el momento en que se vayan presentando. (Ver Anexo C)

En primer lugar la ficha de Egresados recoge datos académicos mas concretos, referidos a su paso por la institución donde el Egresado terminó sus estudios, a otras instituciones donde también los cursó y a los estudios posteriores ya fueran

hechos para obtener un postgrado o para adelantar cursos de actualización y perfeccionamiento, distinguiendo el tiempo de duración de los estudios, los títulos de los trabajos académicos realizados o de la tesis de grado y los promedios de calificaciones alcanzados.

En segundo lugar, la ficha de seguimiento debe servir para tener una información básica completa sobre la historia ocupacional del egresado en donde se describan los diferentes cargos desempeñados, las funciones que le correspondido cumplir, el salario devengado y los motivos de retiro.

Todos estos datos son de gran interés para que en el momento en que la institución empiece a interesarse por la ocupación de sus egresados tenga la información suficiente que le permita contribuir a la búsqueda de empleo, además de servir de base para los estudios que mas adelante se quieran realizar.

La Ficha de Seguimiento de los Egresados, busca reseñar todas las ocupaciones desempeñadas por ellos hasta llegar a la actual.

Una propuesta fuerte que surgió a raíz de la investigación tomando como ejemplo las Universidades del país que se estudiaron, tiene que ver con la idea de que por medio de la página Web de la Universidad se le abra un link a los Egresados, que por cierto ya existe. Tomando como referencia este Link de Egresados, se sugiere que el Centro de Egresados este vinculado a el, teniendo la Pagina Web y el espacio determinado por la Universidad, se pone a consideración como debería de ir dicha pagina:

- ✓ Que es Centro del Egresado
- ✓ Misión
- ✓ Visión

- ✓ Razón Social
- ✓ Objetivos
- ✓ Funciones
- ✓ Servicios

De lo anterior se propone que la Universidad de Cartagena haciendo uso de la división de sistemas que posee, dote al sitio de los Egresados con las herramientas necesarias para darle una mayor vistosidad frente al público en general, para que llegado el momento de visitar el sitio, el cual se espera que cuente con los servicios que ofrecerá,

2.2 RECURSOS HUMANOS

El centro de Egresados de la Universidad de Cartagena contará con el personal idóneo para atender las necesidades y requerimientos necesarios, teniendo en cuenta las sugerencias y los aportes de la Comunidad Egresada, para mejorar cada día en la prestación de los servicios con los que el CEUDC espera arrancar. Dicho personal estará conformado por el Coordinador del Centro, el Técnico de Sistema y una persona encargada del Servicio al Cliente.

2.2.1 Funciones del Coordinador

Son funciones del Coordinador:

1. Establecer la política general del CEUDC
 - Gestionar Recursos y disposiciones con la empresa privada e instituciones de educación superior
 - Coordinar y programar las diferentes actividades que se van a ofrecer

- Elaborar los cronogramas de trabajo y determinar la asignación de tareas a los expertos y consultores
- Citar y coordinar los encuentros con los Egresados
- Informar periódicamente al Jefe de División de Bienestar Universitario.
- Promocionar el CEUDC dentro y fuera de la Universidad

2.2.2 Funciones de la Secretaria

Son funciones de la Secretaria:

- Recibir, revisar, radicar, clasificar y distribuir correspondencia y documentos que lleguen con destino al Centro.
- Transcribir actas, informes, cuadros, estadísticas y otros documentos.
- Colaborar en el proceso de recolección de información para análisis estadísticos.
- Velar por la adecuada presentación de la oficina por la correspondencia y porque el archivo se lleve conforme a las normas del CEUDC.
- Coordinar reuniones y eventos que deba atender el Coordinador del Centro, llevando la agenda de compromisos correspondiente.
- Tramitar los pedidos de materiales y suministros, según las necesidades del Centro
- Mantener la buena presentación del Centro
- Responder por los elementos de trabajo que le sean entregados para el desempeño de sus funciones.
- Responder por la información sistematizada y mantener la reserva de todos los asuntos que conozca por y con ocasión de sus funciones.
- Las demás inherentes a su cargo.

2.2.3 Funciones del Técnico de Sistema

Son funciones del Técnico:

- Manejo de la plataforma Tecnológica.
- Informar continuamente a los Egresados.
- Tener la plataforma actualizada.
- Administración y mantenimiento de la plataforma.

3. RECURSOS NECESARIOS PARA LA APERTURA Y EL SOSTENIMIENTO DEL CEUDC

El Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena al igual que cualquier otro Centro deberá contar con una serie de Recursos primordiales para su funcionamiento.

En primera instancia la Universidad de Cartagena deberá asignarle un espacio para que funcione la Oficina del CEUDC.

3.1 RECURSOS E INTEGRANTES DEL CEUDC

El Centro dispondrá de los siguientes recursos:

a. Recursos Humanos

- ✓ Personal Administrativo
- ✓ Egresados
- ✓ Otros Profesionales

b. Recursos Físicos

- ✓ Instalaciones Físicas
- ✓ Muebles y Enseres
- ✓ Equipos de Oficina
- ✓ Equipos de Comunicación y Computación
- ✓ Materiales y Útiles de Oficina

c. Recursos Financieros

- ✓ Asignación del Presupuesto de la Universidad
- ✓ Pago de Carnetización

d. Miembros del CEUDC

- ✓ Rector
- ✓ Jefe de División de Bienestar Universitario
- ✓ Coordinador del Centro
- ✓ Secretaria
- ✓ Técnico en Sistemas
- ✓ Egresados

El Egresado al vincularse al Centro, deberá pagar \$22.000, correspondiente al carnet, los cuales serian consignados en una cuenta corriente de alguna entidad financiera escogida por la Universidad el cual lo hará miembro activo del CEUDC. Por medio de este el tendrá una serie de beneficios especiales.

La idea de pedir una cuota mensual como lo vienen haciendo algunas de las Asociaciones de Egresados seria buena, pero este punto se pone a disposición de la Universidad de Cartagena, ya que ella seria el ente que tendría toda la responsabilidad del Centro.

Otro de los Ingresos que se podrían considerar seria: los pagos de los Cursos, Diplomados, Seminarios, Congresos y Conferencias ofrecidos por CEUDC, los cuales serán utilizados para las actividades lúdicas, deportivas y culturales ofrecidas por el Centro.

Una de las estrategias mas fuertes con las que se espera que el Centro de Egresados obtenga recursos, es con la colaboración de todas las Facultades de la Universidad, siendo estas las que organizarían mensualmente o trimestralmente la programación de seminarios, congresos, foros, cursos de nivelación, formación y actualización en los diferentes campos o áreas de los diferentes programas que

la Universidad ofrece, los cuales estarán generando ingresos que ayudaran a su financiación.

“La Universidad de Cartagena, consciente de la modernización y el papel que debe enfrentar en el siglo XXI y en pro de su función de proyectarse hacia el sector Productivo y Empresarial, tiene el gusto de presentar los servicios que estamos en capacidad de ofrecer a través del Centro. Prestación de Servicios y Consultorías, estas actividades pueden ser objeto de venta y contratación, para lo cual lo invitamos a conocernos, deseosos de que hagan parte del distinguido grupo de empresas que día a día se vinculan con nuestra Institución, para lo cual, entre otros, ofrecemos los siguientes servicios:”¹¹

Bienestar Universitario

Ciencias Básicas

Ciencias Económicas

Ciencias Humanas

Ciencias Químicas y Farmacéuticas

Ciencias Sociales y Educación

Construcción

Enfermería

Geotecnia y Materiales

Hidráulica y Saneamiento Ambiental

Informática

Investigaciones Inmunológicas

Medicina

Mezclas Asfálticas

Odontología

¹¹ <http://www.unicartagena.edu.co>. (servicio a la Comunidad)

Recursos Educativos y telecomunicaciones

Recursos Humanos

Viendo la gran gama de servicios que ofrece la Universidad a través de las Facultades con sus respectivos programas, se propone la idea de que se destine un porcentaje de esos recursos para la creación de un fondo que permita apoyar el buen funcionamiento del Centro, y así mismo las diferentes actividades que el Centro de Egresado ofrecerá en beneficio de todos sus Egresados.

4. DIRECTRICES ADMINISTRATIVAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CEUDC.

En este capítulo se pretende mostrar de manera más concreta tomando como referencia la organización y el buen funcionamiento que poseen algunas Universidades del país que cuentan con Centros de Egresados ya constituidos. Esos Centros de egresados, cuentan con objetivos y políticas bien estructuradas hacia su fin principal el cual gira en torno al seguimiento de sus Egresados y aparte de esto buscan de la manera más eficiente la relación entre Universidad – Egresado, “la cual se constituye de doble vía a la Institución para evaluar, y de ser el caso, redefinir su quehacer y al Egresado para mejorar permanentemente su acción laboral, social y cultural”¹². Observaremos la experiencia de los diferentes Centros de Egresados existentes en Universidades importantes del país en cuanto a su constitución, y posteriormente definiremos lo concerniente en cuanto a misión, visión, políticas, objetivos y servicios con los que esperamos que el Centro de Egresado de la Universidad de Cartagena arranque con este estudio que se ha realizado.

4.1 CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE LA SABANA¹³

El Centro de Egresados es la oficina institucional que tiene como finalidad fortalecer, mantener y generar comunidad académica entre los egresados y del egresado con la Universidad. Igualmente ofrece espacios para continuar con la formación humana del Egresado para influir e impactar a través de ellos en la sociedad.

¹² Seguimiento de Egresados de la Educación Superior: Orientaciones Metodológicas. Icfes, 1998, Capítulo 4, Pág. 15

¹³ <http://www.unisaba.edu.co/egresados/index.html>

4.2 CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CALDAS¹⁴

Misión

Promover la vinculación activa de los egresados para aportar el desarrollo de las actividades de docencia, investigación y extensión de la Universidad de Caldas, incentivando su sentido de pertenencia, proyectándolos en todos los ámbitos de la sociedad a nivel público, privado y con las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales para que participen en los procesos de desarrollo y de transformación económica, social, cultural y política de la Universidad de Caldas y de la sociedad en general.

Objetivos

Objetivo General

Fortalecer el vínculo entre los egresados y de éstos con la Universidad para que participen y aporten al desarrollo de las actividades institucionales, profesionales, científicas y culturales que le otorguen utilidad e identidad interinstitucional y profesional.

Objetivos Específicos

- Estrechar los vínculos interinstitucionales para el desarrollo de proyectos conjuntos que beneficien a la comunidad universitaria de la Universidad de Caldas.

14

http://www.ucaldas.edu.co/index.php?option=com_content&task=category§ionid=4&id=195&Itemid=29
6

- Establecer la red de egresados, para el intercambio de experiencias, conocimiento e información que permita interactuar en todos los aspectos de proyección social.
- Posicionar en su ambiente laboral el egresado de la Universidad de Caldas con el fin de proporcionar oportunidades de trabajo y asesoría en su desempeño profesional.
- Promover la participación activa de los egresados a través de cátedras, foros, conversatorios y talleres en cada uno de los programas académicos

Acuerdo N° 29

Por el cual se definen las políticas y los criterios generales para el desarrollo de la interacción de la Universidad con sus egresados.

Servicios

- **Carnetización:** El carné es un documento de identificación, que es requerido para hacer uso de las diferentes ofertas que tiene la Universidad de Caldas y las Instituciones que apoyan al Programa de Egresados.
- **Red de Apoyo Laboral:** Es un programa que pretende generar información permanente y actualizada acerca de las opciones laborales que hay en el mercado para nuestros Egresados, con el fin de que ellos puedan agilizar su ingreso al sector laboral. A su vez este programa comprende dos etapas; de un lado la conformación de la red con diversas entidades empleadoras con el fin de que ellas informen oportunamente la necesidad de profesionales en distintas áreas; una vez se cuente con esta información se podrá difundir a través de esta página de manera que los interesados hagan uso de ella.

4.3 CENTRO DE EGRESADOS DE LA EAFIT¹⁵

Misión

Apoyar el desarrollo personal, profesional y empresarial de los Egresados de pregrado y postgrado de la Universidad, en concordancia con la proyección de nuestra institución.

El Centro de Egresados de la Universidad EAFIT, está concebido como un Centro de intermediación de información que propende por el equilibrio en las relaciones entre la Universidad, la Empresa y los Egresados de pregrado y postgrado en pro de detectar, apoyar y explotar las oportunidades que ofrece el entorno y que permiten el desarrollo integral de los tres actores, con la certeza de que el crecimiento de uno indiscutiblemente impulsa el desarrollo de los otros dos.

El Centro de Egresados de la Universidad, destaca, como valor agregado de sus servicios, entre otros:

- Una respuesta concreta y veraz a las preguntas y necesidades de sus clientes y una conexión entre ellos que puede desarrollarse a través de la interrelación profesional.
- El apoyo y divulgación de las oportunidades que ofrece el entorno nacional e internacional desde y hacia los egresados, las empresas y la Universidad.
- Las relaciones estratégicas con empresas nacionales e internacionales de intermediación laboral y bolsa de empleos.

Bajo la concepción institucional, los Egresados de la Universidad EAFIT hacen parte constitutiva de la Comunidad Eafitense, a la cual pertenecen además, los

¹⁵<http://www.eafit.edu.co/eafitcn/centrosdeegresados/index.shtm>

estudiantes, los docentes y los administrativos. Esto significa, en la práctica, que se propende por el encuentro y apoyo mutuo de los cuatro estamentos con el fin último de fortalecer la formación académica, profesional y humana a partir de las diferentes experiencias vividas en cada escenario en los que se desempeñan los miembros de la comunidad.

Al invitar a los egresados a participar de los eventos deportivos, artísticos, académicos y culturales, en unión con los demás Eafitenses, se les invita también a “vivir la vida universitaria” y a ser parte del mejoramiento continuo y del crecimiento de la Universidad en forma activa apoyando los proyectos institucionales.

Podríamos deducir que la Universidad EAFIT, abierta al mundo y ya reconocida nacionalmente por su calidad integral y su aporte al país, llegará a ser una de las instituciones universitarias mejor posicionadas en el ámbito internacional, en las áreas profesionales e investigativas, en la medida en que sus egresados hagan presencia permanente en su desarrollo y aporten recursos para el mejoramiento continuo de su comunidad.

Servicios

Intermediación Laboral: Este servicio tiene como objetivo asesorar, orientar como un recurso complementario para la búsqueda activa de empleo a nuestros Egresados, mediante una serie de acciones y seguimientos personalizados de sus hojas de vida.

4.4 CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE BOLÍVAR.¹⁶

Misión

Afianzar, mantener y fortalecer los vínculos e integración entre los egresados y la UTB, desarrollar sentido de pertenencia Tecnológica y ampliar la propuesta de programas y actividades de interés para el egresado en lo académico, cultural, social y profesional.

Visión

Nos vemos en el 2014 como una la unidad estratégica que sirve de enlace entre el egresado, y la UTB; en constante búsqueda de alternativas para el acercamiento, actualización académica y vinculación a la universidad de sus egresados.

Objetivos

- Ofrecer servicios llamativos que induzcan al Egresado a utilizarlos y a pagar por ellos.
- Idear diferentes actividades recreativas, sociales y académicas que interesen a los egresados a participar activamente de ellos.
- Divulgar las diferentes modalidades de donaciones a la universidad para que el Egresado se interese, conozca sus beneficios y haga parte activa de éstos.
- Gestionar convenios entre almacenes, restaurantes, compañías de seguros, que permitan obtener descuentos a los egresados y percibir recursos para la oficina por concepto de comisiones por negocios.

¹⁶ www.unitecnologica.edu.co/egresados

- Evaluar el aprovechamiento de los desarrollos académicos en el área del conocimiento por parte de los egresados.
- Promover el intercambio de experiencia profesionales e investigativas de los egresados.

Políticas

- Reconocer al egresado UTB como un actor primordial en las relaciones de proyección de la Universidad en el medio.
- Tener en la relación Egresado-Universidad, un facilitador y orientador en la actualización y enriquecimiento de los programas académicos.
- Asesorar a la institución en proyectos con infraestructura y recurso universitario.
- Mantener una base de datos de egresados de la UTB en forma actualizada y con información verificable referente a la ubicación en su plano laboral.
- Hacer de la información Institucional un vínculo constante y gestor de participación en doble vía.

Servicios que Ofrecen

- ✓ Atención personalizada para todos los egresados.
- ✓ Actualización de la Base de Datos de Egresados.
- ✓ Información sobre trámites de tarjeta profesional.
- ✓ Programa de Ubicación Laboral (P.U.L), sin costo alguno para egresados y las empresas.
- ✓ Información sobre Postgrados, diplomados y cursos que se ofrecen en la Institución.
- ✓ Información sobre oportunidades de estudios en el extranjero, becas, convalidación de títulos en el extranjero, en asocio con el Centro Internacional.

- ✓ Información sobre profesionales que demande el sector empresarial.
- ✓ Coordinación de las actividades sociales, culturales, deportivas y de integración con los egresados.
- ✓ Carnetización de egresados para acceder a los beneficios que ello contempla.
- ✓ Envío de información de interés vía e-mail.
- ✓ Información de interés desde el sitio de Egresados en la página web institucional.

4.5 CENTRO DE EGRESADOS DE LA CORPORACIÓN POLITÉCNICO MARCO FIDEL SUÁREZ¹⁷

El centro de Egresados es un programa adscrito a la Unidad de Proyección y Bienestar Institucional, y de acuerdo con las políticas rectorales busca generar lazos de acercamiento con nuestros egresados para que se sientan parte de la Institución, con el fin y permanezcan activos e interactúen en la vida Institucional y académica de manera participativa.

Misión

El Centro de Egresados de la Corporación Politécnico Marco Fidel Suárez, creada con fin de mantener activo al egresado, generador de procesos educativos, recreativos, culturales y sociales constituyéndose en un puente de comunicación entre la Institución y los Egresados y principalmente comprometidos con el mejoramiento de la calidad de vida de sus Egresados.

¹⁷ www.cpmfs.edu.co/espanol/egresados/presentación

Visión

Para el año 2010 El Centro de Egresados de la Corporación Politécnico Marco Fidel Suárez, habrá logrado consolidar políticas que fomenten el crecimiento intelectual, social y cultural de sus asociados. El Centro de Egresados se cristalizará, mediante actividades académicas que redundarán en beneficio de la comunidad.

Objetivo General:

Crear y mantener el vínculo entre el Politécnico Marco Fidel Suárez y sus egresados, a partir de una política institucional, que oriente las actividades permanentes de promoción social y estimule el intercambio de experiencias profesionales e investigativas. Aportando significativamente a la continuación de la formación integral, social y profesional de los Egresados del Politécnico Marco Fidel Suárez y a su vez, a que este continúe apoyando y liderando procesos académicos y formativos al interior de la que sigue siendo su institución.

Servicios y Beneficios

- ✓ **Intermediación Laboral:** consiste en acercar a la empresa a nuestros egresados a través de las solicitudes de personal que las empresas envían a la Institución. El proceso que se realiza es el siguiente:
- ✓ **Carnetización:** Es un documento que recibirá el día de su graduación y que lo acredita como miembro activo de nuestra comunidad Politécnica permitiéndole acceder a todos los servicios y beneficios del Centro de Egresados y Bienestar Institucional.

- ✓ **Bienestar Universitario:** Nuestros Egresados pueden acceder a los beneficios de la Unidad de Proyección Institucional y Bienestar.
- ✓ **Emprendimiento:** los Egresados de la Institución tienen acceso a los servicios que actualmente posee la unidad de emprendimiento, como:
 - Asesoría, acompañamiento y gestión en los procesos emprendedores, enfocados a la creación de empresas.
 - Participación en Muestras Empresariales.
 - Conferencias, seminarios relacionados con el tema empresarial.

4.6 ANALISIS DESPUÉS DE HABER OBSERVADO LA CONSTITUCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CENTROS DE EGRESADOS DE ALGUNAS UNIVERSIDADES DEL PAÍS.

Después de haber observado la constitución de estos Centros de Egresados en las diferentes Universidades del País en cuanto a organización se refiere se encuentran algunos criterios claves como lo son la misión, visión, las políticas, los objetivos y por supuesto los diferentes servicios a ofrecer en cada uno de estos; vale la pena resaltar algunas anotaciones las cuales serán de gran valor para tomar en cuenta a la hora de estructurar y darle fundamento a lo que será el Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena (CEUDC).

Para hacer este estudio se tomaron como referencia algunas de las Universidades del país que cuentan con estos Centros de Egresados algo que tiende a relacionarse con las Asociaciones de Egresados, las cuales tienen como objetivo agremiar a la Comunidad Egresada de sus Universidades para brindarle una serie de servicios los cuales son los que se crean y se idealizan en lo que se conoce

como Centro de Egresados, Oficinas Institucionales que hacen parte de la estructura organizacional de la Universidad, con la firme intención y el compromiso primordial de hacer seguimiento a su Comunidad Egresada, apoyándose precisamente en lo que las Asociaciones les brindan a estos al momento de pretender saber y conocer su posición actual después de haber salido de la Universidad; todo esto con el fin de ayudar a mejorar su desarrollo como Profesionales en la Sociedad donde estos se desenvuelvan.

La Universidad de la Sabana es la única que cuenta con un Centro de Egresado y a la vez una Asociación de Egresados, y las demás Universidades solo tienen un Centro de Egresados.

Complementando el concepto de Centro de Egresado como el eje principal o engranaje que hace que la Universidad tenga como una de sus obligaciones y compromisos el tema de seguimiento a los Egresados; siendo estos, la clave principal para que la Institución sea reconocida como entidad de servicios con excelente calidad en todas las áreas de formación que esta ofrece.

Es de gran valor ver como estas Universidades le han apuntado a la conformación de estos Centros de Seguimiento para Egresados y como han obtenido resultados importantes en lo concerniente al seguimiento que realizan a sus Egresados para lo cual se considera la necesidad de que la Universidad de Cartagena también cuente con un Centro de Egresado para darle mayor institucionalidad como entidad de prestigio reconocida a nivel Local, Nacional e Internacional por la buena calidad de sus Egresados en donde quiera que lleven el nombre de la Universidad.

El Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena será la oficina institucional que se inclinara por el buen desarrollo de la Comunidad Egresada mediante políticas de seguimiento bien estructuradas dentro de las cuales se

enfatará en orden de prioridad el hecho de buscar, crear, mantener y fortalecer los vínculos que faciliten la integración de los Egresados entre sí y con la Universidad, promover los planes y programas que permitan el desarrollo constante a nivel humano y profesional de estos y sus familias.

El tema de la acreditación en las Universidades del país coge cada vez mas fuerzas debido a la necesidad que surge de mejorar continuamente la calidad de la educación en las instituciones a nivel superior, que es hacia donde le apunta los procesos de acreditación de los programas ofrecidos en las diferentes Universidades, siendo esto un punto clave a considerar a la hora de evaluar la calidad de la Universidad.

El Ministerio de Educación cita un artículo donde se les exige a las Universidades tener dentro de sus programas políticas y estrategias de seguimientos a Egresados. “Políticas y estrategias de seguimiento a Egresados”¹⁸.

La institución deberá demostrar la existencia de políticas y estrategias de seguimiento a sus Egresados que:

1. Permitan valorar el impacto social del programa y el desempeño laboral de sus Egresados, para su revisión y reestructuración, cuando sea necesario.
2. Faciliten el aprovechamiento de los desarrollos académicos en el área del conocimiento por parte de los Egresados.
3. Estimulen el intercambio de experiencias profesionales e investigativas.

Se ve de una u otra forma como el gobierno interfiere para que las Universidades tengan programas de seguimiento para sus Egresados, convirtiéndose de esta

¹⁸ Resolución 2566 de septiembre 10 del 2003, Artículo 14 “Condiciones mínimas de Calidad y demás requisitos para el ofrecimiento o desarrollo de programas académicos de educación superior”

manera en una de las variables analizadas por los comités interinstitucionales para la evaluación de la educación superior, previa a la certificación.

El Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena será el ente que se encargará de velar por el seguimiento de los Egresados, con su trabajo logrará que los programas académicos mejoren su calidad así como también las relaciones con sus Egresados después de que estos salen de la Universidad, buscando así ofrecerles un mejor desarrollo como profesionales en la sociedad.

De ahí la importancia de que la Universidad se proponga a buscar la manera de complementar estos procesos de evaluación y acreditación de sus programas académicos, porque al final, el trabajo y la productividad de los Egresados es lo que le da el prestigio y el reconocimiento social a la Universidad como ente educativo.

Con la conformación del Centro del Egresado de la Universidad de Cartagena se pretende establecer políticas encaminadas a mejorar los niveles de capacitación continua, siendo este el elemento mas importante, considerándolo vital para nuestros Egresados seguir alimentando su formación profesional con miras a obtener mayores beneficios en el campo laboral.

4.6.1 Servicios que Ofrecerá el Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena

Al analizar todos estos Centros de Egresados en las Universidades escogidas para este estudio, se encuentra una gran gama de servicios que buscan ayudar a los Egresados a tener mejores posibilidades de desarrollo en el medio profesional. Donde las Universidades le brindan a sus Egresados posibilidades de aspirar a un

puesto de trabajo, mediante Bolsas de Empleos, intermediación Universidad-Empresa con el objetivo de permitir la vinculación de sus Egresados.

Este será un gran compromiso de parte de la universidad de Cartagena, el trabajar en pro de sus Egresados.

Los servicios que ofrecerá el Centro de Egresado de la Universidad de Cartagena (CEUDC) son los siguientes:

- Carnetización: Es un documento que recibirá el Egresado al Afiliarse al CEUDC con este el podrá ser participe de todos los demás servicios que ofrezca el Centro.
- Información sobre cursos, Diplomados y Postgrados que ofrece la Universidad.
- Información Continua: Informar al Egresado mensualmente de las ofertas que ofrece la Universidad.
- Servicio de Intermediación Laboral: Desde esta se enviara continuamente ofertas laborales vía correo electrónico a todos los Egresados que tengan actualizados sus datos en la base de datos del CEUDC.
- Asesoría Empresarial. Asesorar a Empresas e Instituciones que necesiten fortalecer su planeación integral, con el fin de lograr el cumplimiento de su misión y sus objetivos.
- Acceso a la Biblioteca de la Universidad: El Egresado tenga acceso a la biblioteca de la Universidad.
- El Centro Ofrecerá una serie de actividades Deportivas, Artísticas, Académicas, y Culturales para los Egresados y sus Familias.
- Publicación de avisos clasificados en la cartelera de la Oficina del Egresado.

El Centro de Egresado de la Universidad de Cartagena tiene dentro de sus funciones unos parámetros establecidos para su funcionamiento.

Misión

Fortalecer y Mantener el contacto con los Egresados brindándoles el mejor servicio a nivel académico, laboral y cultural; buscando con esto el compromiso de los Egresados en seguir participando y contribuyendo a la formación y fortalecimiento de ella.

Visión

Para el 2016 el Centro de Egresado de la Universidad de Cartagena se caracterizará por su capacidad creativa, su autosuficiencia y compromiso social con los Egresados, buscando consolidarse como uno de los Centros más reconocidos de la Región Caribe y el País.

Razón Social: Seguimiento y Acompañamiento a los Egresados de la Universidad de Cartagena.

Objetivos

- Promover una interacción permanente entre la Universidad de Cartagena y sus Egresados, a fin de mejorar continuamente la calidad académica de los mismos.
- Contribuir a la definición y desarrollo del perfil profesional del Egresado de la Universidad de Cartagena, a través de la participación activa de estos en las diferentes instancias de decisión de la Universidad.
- Promover mayores niveles de acercamiento e intercambios entre la Universidad de Cartagena y el sector productivo del país.

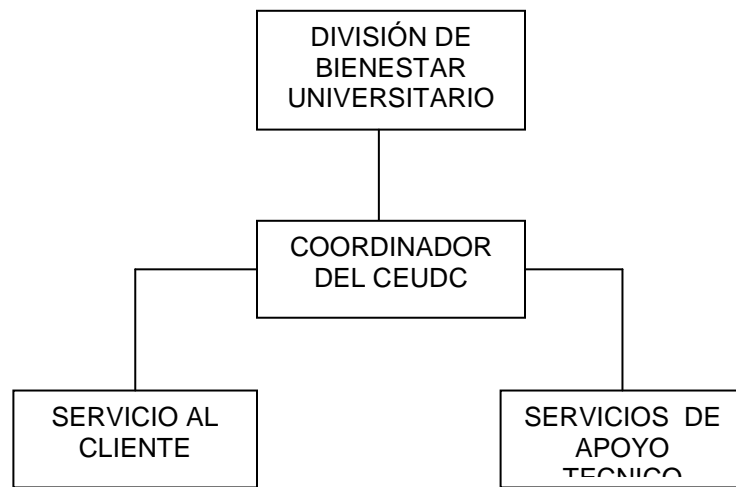
- Prestar un servicio que genere un alto sentido de pertenencia entre los egresados y su Universidad.
- Servir de órgano de expresión a los diferentes temas fundamentales para el desarrollo de la Universidad de Cartagena y del país en general.
- Promover descuentos en los programas de postgrado y actividades de formación complementaria organizados por la Universidad":
- Promover y difundir una conducta ética frente a la sociedad, donde la honestidad, responsabilidad, trabajo y superación profesional, sean los únicos medios para alcanzar niveles de vida.
- Contribuir al desarrollo intelectual, cultural y lúdico de los Egresados otorgándoles algunas ventajas mediante procedimientos concertados con las asociaciones legalmente constituidas".

Funciones

- Llevar el registro general de los Egresados de la Universidad de Cartagena, en coordinación con las entidades de la Red Universitaria.
- Promover servicios de apoyo institucional, buscar la inserción de Egresados al campo laboral, procurar la concertación, operación de convenios y programas encaminados al mejoramiento, incentivar la actualización académica y profesional de los Egresados,
- Coordinar la prestación de apoyos y servicios institucionales a los Egresados.
- Divulgar las actividades que realicen los Egresados en beneficio de la universidad y la sociedad, haciendo pública su aportación. Además de mantenerlo informado de las actividades que le convengan en lo académico, laboral, cultural, entre otras.

Estructura Orgánica: El CEUDC estará compuesto por un grupo formal que dependerá administrativamente del Jefe de División de Bienestar Universitario, cuyo Coordinador será el responsable por el desempeño de las personas vinculadas a este.

Organigrama del CEUDC



5. CONCLUSIONES

La Universidad de Cartagena requiere un proceso de cambio en el criterio de los Egresados, cambio necesario e importante reclamado por los Administrativos, Egresados, Estudiantes y el entorno en que nos desenvolvemos; proceso que se puede dar mediante la creación de nuevos espacios, donde la Universidad pueda seguir proyectando su prestigio

Lo que se ha planteado con este proyecto, es que el seguimiento que se le va a hacer a los Egresados sea de manera completa y continua, para que la relación entre Universidad – Egresados adquiera un carácter permanente y se puedan mejorar los aspectos, los cuales ayudarán a los Egresados a tener un mejor desarrollo como profesionales integrales de la sociedad.

Por esta razón se considera de gran importancia este proyecto. Partiendo de esto se espera que se le de vía libre a la puesta en marcha de este proyecto el cual será de gran motivación y estímulo para los Egresados, creando en estos confianza para continuar vinculados a la Institución que los formo como profesionales y de estas manera lograr que la Universidad sea reconocida como una Institución de calidad, que vela por sus Egresados. Sabiendo con esto de que el buen nombre no se gana si no es con resultados que muestren la verdadera realidad que se ve en las organizaciones en las que se encuentran aquellos que hicieron parte de la institución que representan.

Por tales razones es necesario e importante que se lleve a cabo el proyecto de la creación del Centro de Egresado de la Universidad de Cartagena, el cual va a contribuir con el bienestar y crecimiento de la Universidad de Cartagena, y así poder enriquecer la comunidad Egresada.

Como apoyo a futuras investigaciones (en especial al Proyecto de la Creación del Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena) dejamos sentado en los anexos A, B, C Y D

BIBLIOGRAFÍA

HERNÁNDEZ SAMPIERI Roberto, Metodología de la Investigación. México Ed. Mc. Graw Hill 1965 Pág. 60

MENDEZ A. Carlos E, Metodología: Guía para Elaborar Diseños de Investigación en Ciencias Económicas Contables y Administrativas. México Ed Mc Graw Hill

NOVOA Mirna Neris y PATERNINA MEZA Viany. Tesis: Estudio del Perfil, Ubicación y Grado de Aceptación del Egresado del Programa de Economía de la Universidad de Cartagena en el Mercado laboral Cartagenero, año 2001.

PEREIRA SOTO Maria José y ZOTA PEÑA Patricia. Tesis: Diagnostico Ocupacional de los Egresados de Administración de Empresa de la Universidad de Cartagena, año 2003.

ANDRADE BUSTILLO Néstor y JULIO ARROYO Herbert. Tesis: Estudio de Viabilidad para la Creación del Consultorio Contable Adscrito al Programa de Contaduría de la Universidad de Cartagena, año 2001

DE ÁVILA CANTILLO Juan Carlos y VEGA CASTRO Elkin Mauricio. Tesis: Análisis del Desempeño Profesional e Impacto Social de los Egresados Graduados en los años 2001-2002 del Programa Administración Industrial de la Universidad de Cartagena, año 2003.

ICONTEC. Compendio Normas Técnicas Colombianas Sobre Documentación. Icontec 2003.

Seguimiento de Egresados de la Educación Superior: Orientaciones

Metodologicas. ICFES, 1998. Pag 15

DIAZ Villa, Mario. Flexibilidad y Educación Superior en Colombia. ICFES, Bogotá 2002

Resolución 2566 de septiembre 10 del 2003, Artículo 14 “Condiciones mínimas de Calidad y demás requisitos para el ofrecimiento o desarrollo de programas académicos de educación superior”

CHIAVENATO Idalberto. Intruduccin a la Teoria General de la Administración, Segunda Edición. México Ed Mc Graw Hill, página 363.

BOZZI Sara Marcela. Universidad de Cartagena. Ediciones del Mar, [www.eluniversal.com.co/noticias/2007/009/ctg_edici_ciento_ochenta_años_para_cel
ebrar.html](http://www.eluniversal.com.co/noticias/2007/009/ctg_edici%C3%B3n_ciento_ochenta_a%C3%B1os_para_celebrar.html)

Acceso: Febrero 10 de 2008

Universidad de Cartagena. Disponible en

[http://www.universia.net.co/netsfeeds/universidad de cartagena-
generalidades2.html](http://www.universia.net.co/netsfeeds/universidad_de_cartagena-generalidades2.html)

Asociación de Egresados. Disponible en

<http://www.unicartagena.edu.co>

Acceso: Febrero 10 de 2008

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.egresabana.org.co/egresados.php>

<http://www.unisaba.edu.co/egresados/index.html>

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.eafit.edu.co/eafitcn/centroEgresados/index.shtm>

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.unitecnologica.edu.co/egresados>

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.cpmfs.edu.co/espanol/egresados/presentación>

Acceso: Enero 28 de 2008

Centro de Egresados. Disponible en

http://www.ucaldas.edu.co/index.php?option=com_content&task=category§ionid=4&id=207&Itemid=308

<http://www.unicartagena.edu.co>. (Servicio a la Comunidad)

ANEXOS

Anexo A. Base de Datos del CEUD

| BASE DATOS DE CEUDC | | | | | | |
|---------------------|---------------------------------|--|------------------|-------------------------|--|--|
| ITEM | NOMBRE | PROFESION | TIEMPO DE EGRESO | TELEFONO | DIRECCION RESIDENCIAL | EMAIL |
| 1 | Nasly Espinosa Baena | Ingeniera de Alimentos | 2 años | 6513241 | Socorro Plan 504 Mz 98 lote 4 | naslymariaespinosabaena@hotmail.com |
| 2 | Mauricio Murillo Fernández | Administrador Industrial Ingeniero de Alimentos | 5 años | 6632650 3114311576 | San Pedro Mz 7 N° 31 lote 6 | mamufe00@hotmail.com |
| 3 | Yesenia Altamar Buelvas | Ingeniera de Alimentos | 3 años | 6776372 3145762264 | Calamares Mz 60 lote 13 3 Etapa | yessleo@hotmail.com |
| 4 | Dybis De la Rosa Daza | Ingeniera de Alimentos | 3 años | 6616803- 3003737072 | Socorro Plan 500 B Mz 78 lote 12 | dybis555@hotmail.com |
| 5 | David Alejandro Lujan Pardo | Administrador Industrial | | 6608545 3106323073 | Manga 4ª avenida Urbanización campo alegre casa 17 | dlujanpardo@yahoo.es |
| 6 | Guido Zúñiga Ospino | Economista | 20 años | 6633282 | Cerezos Mz 51 N° 4 | guizuos1@yahoo.es |
| 7 | Maria Margarita Montiel Montiel | Economista | 3 años | 3164512626 | el Carmelo calle Bogota Mz. 5 lote 12 | mary_marga12@yahoo.es |
| 8 | Yesid Lidueñas Bastida | Administrador Industrial | 7 años | 6664364 3008097062 | Lo Amador calle 35 N° 20B-5 | yeliba@hotmail.com |
| 9 | Omar Dionisio Hueto Cardona | Administrador de empresas | 22 años | 6538147- 3126345988 | Turbaco Urbanización la granja Mz A lote 20 | omarhueto@hotmail.com |
| 10 | Claudia Martínez Cerro | Ingeniera de Alimentos | 5 años | 6812372 3114323869 | Socorro plan 500B Mz 72 lote 12 | clau0024@hotmail.com |
| 11 | Hernando Caballero Jiménez | Odontólogo | 18 años | 6619307 - 3114260761 | San Jose de los Campanos calle | hernandocaballero@hotmail.com |

| | | | | | | |
|----|------------------------------------|--------------------------|------------------|---|---|--|
| | | | | | 34 Mz A lote 3 | |
| 12 | Juan Carlos García Sarkar | Odontólogo | 15 años | 6812398 - 3126430289 | Urbanización los Jardines 1ª etapa Mz A lote 6 | juancgarciasarkar@hotmail.com |
| 13 | Jorge Eduardo Quintero Bula | Odontólogo | 21 años | 6666566 - 3157354428 | pie de la popa edificio lago del Mar 502 | jquintero@coosalud.com |
| 14 | José Luis Narváez Lozano | Filosofo | 5 años | 6530035 | Los Alpes | josenarvaez02@yahoo.com |
| 15 | Álvaro Enrique Quintana Salcedo | Odontólogo | 10 años | 6720813 300 3317134 | santa lucia mz j lote 15 | alvaritoquintana@hotmail.com |
| 16 | Jaime Alberto Henao Rendón | Economista | 30 años | 6438419 - 3004785665 | calle 29 no. 21 a 16 apto 2a 201 | jhenao@sprc.com.co |
| 17 | Luis Rafael Suárez Ávila | Economista | 3 años | 051-2810103 - 312- 8664936 | cil. 5 bis # 31 21 apto. 301 | lucho0227@hotmail.com |
| 18 | Darío José González Vargas | Ingeniero Civil | 2 años | 6611641- 300-8044643 | Urb. la castellana 1 calle #31b-07 | ingdariogonzalez@gmail.com |
| 19 | Nazly Rosa Berdugo Guerrero | Odontóloga | 5 años | 6610224 - 310 3544514 | kra 69 B Nº. 32 a 159 | nroseb2001@yahoo.com |
| 20 | Laura milena cera Zambrano | Trabajadora Social | 1 Año | 6612192 - 3114198690 | | laurimilena@yahoo.com |
| 21 | Maria del Rosario Osorio Fortich | Químico Farmacéutico | 16 Años | 6675394 - 3008389423 | Nuevo Bosque Etapa 6 No 35-12 | maryosorior@yahoo.com |
| 22 | Teresa Arias | Químico Farmacéutico | 24 años | | New York USA | elite414@hotmail.com |
| 23 | Eliana Patricia Vanegas Monterrosa | Trabajadora Social | 1 Año | 3313015 - 317 4292130 | Cra 79 # 14 c-86 Cali (Valle del Cauca) | eliana.p.v.m@gmail.com |
| 24 | Yulitza Doria Quintana | Enfermera | 3 años | 6630820 - 3173739428 | Urb. Las Palmeras Mz 5 Lote 5 | yulays2712@hotmail.com |
| 25 | Viviana Ebbecke (Torres Montoya) | Odontóloga | 7 años | 0049 3860 8262 - 0049 151 14966706 | Kastanienallee 07, 19065, Raben Steinfeld, Alemania | info@zahnarzt-sn.de |
| 26 | Jairo Andrés Gómez Arcila | Administrador Industrial | 3 años y 6 meses | 6626807 - 3008146740 | Martínez Martelo Trv 25 no. 20 04 2 piso | jag082hotmail.com |

| | | | | | | |
|----|------------------------------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------------|---|--|
| 27 | Elkin Cortés Verbel | Administrador Industrial | 1 Año | 6766152 - 3012807600 | Sta Clara Mz K Lote 7 | elkincortesv@gmail.com |
| | Alcy José Mendoza Valeta | Administrador Industrial | 1 Año | 6685033 Ext. 108-110 - 3116735281 | Daniel Lemaitre Urb. Portal del Virrey M9 L4 | alcelo19@hotmail.com; amendoza@cotecmar.com |
| 29 | Fredy Javier Vargas Morales | Administrador de empresas | 3 años 2 meses | 6698722 - 3156509625 | OLAYA HERRERA KRA 51 32 -18 | fredyv30@hotmail.com |
| 30 | Doris Castillo López | Administrador Industrial | 1 Año | 3174807444 - 3004691856 | paseo bolivar cll 46 # 16 - 35 | doriscastillo@gmail.com |
| 31 | Eliana Maria Vega Negrete | Medica | 2 años | 784 04 95 - 300 810 75 10 | Urb. El Puente N° 2, casa 11-B, Montería, Córdoba | elimavene@hotmail.com |
| 32 | German Enrique Caicedo Pérez | Administrador Industrial | 5 meses | 6565225 - 300-8051130 | crespo av 1 cll 63 | gercaicedo@gmail.com |
| | Ingrid del Carmen González Arteta | Odontóloga | 24 años | 6673693 - 3135499383 | Los Corales Manzana R Bqe A Apto 304 | ingoart27@hotmail.com - ingoart27@yahoo.es |
| 34 | Yira Patricia Bohórquez Farfán | Administradora Industrial | 8 meses | 6710169 - 3003736108 | ejecutivos 2 etapa bloque i apto 412 | yira.patricia@gmail.com |
| 35 | Katherine Isabel Zabaleta Meza | Administrador Industrial | 4 años | 6581019 - 3163149738 | san francisco cll almendros manzana 9 lote 4B | kathezm658@yahoo.es |
| 36 | Jaime Antonio Segovia Carrascal | Economista | 3 años | 6663036 - 3008158887 | Urb. la española Mz. B. lt. 6 # 38 a 23. | utoposible@hotmail.com |
| 37 | Humberto José Consuegra de la Ossa | Administrador Industrial | 3 años, 4 meses | 666 2303 - 301 244 0086 | pie del cerro, callejon san felipe 31-64 | humbecon@yahoo.com |
| 38 | Eidis Poveda Sampayo | Administrador Industrial | 9 meses | 3012486129 | La Castellana Cra 1ª N° 31A-65 | poveda245@yahoo.com |
| 39 | Sandra Isabel Bautista Torres | Odontóloga Endodoncista | 3 años | 6484613 | calle 143 No. 17 – 60 Bogota | sandraibautista@yahoo.es |
| 40 | Juan Carlos Ospino Barcenás | Odontólogo | 12 años | 6613717 - 3116592477 | caracoles Mz 49 lote 3 | ospidentist@hotmail.com |
| 41 | Ángela Castellón de Gilet | Odontóloga | 9 años | 33142599937 | | a_castellon@hotmail.com |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------|---|--|
| 42 | Edwin Henao Rodríguez | Administrador de Empresas | 1 año | 6754283-6697064 3008167317 | Av. Pedro de Heredia N° 55-24 Escallonvilla | edwinh21@hotmail.com |
| 43 | José Manuel Álvarez Arrieta | Administrador Industrial | 1 Año | 6615913 | Blas de lezo mz 29 lote3 4 etpa | jomala_30@hotmail.com |
| 44 | Viviana Ahumada Gómez | Enfermera Profesional | 2 años | 6572488 | la central kra 63 # 20A -21 | vivianas_007@hotmail.com |
| 45 | Tania Cristina Puello Sierra | Administradora de Empresas | 9 años y 8 meses | 6561779-301 366 5777 | Crespo calle 67 # 6-19 Apto 203 | puellotania@hotmail.com |
| 46 | José Villalba | Economista | 13 años | 3003669277 | | profesorvillalba@hotmail.com |
| 47 | German Alberto Betancourt Morales | Historiador | 2 años y seis meses | 6728126 - 3008169792 | Blas de Lezo Mz 5 lote 5 | gbetancourthmorales@yahoo.es |
| 48 | Nelphem Yabrudi Díaz | Odontóloga | 6 años | 2853159 - 3008047363 | Zarragocilla Cra 50 N° 30F-18 | nayd80@yahoo.com.mx |
| 49 | Fernando Barrios Aguirre | Economista U de C- MSC en Economía (en proceso) | 1 año y 9 meses (abril de 2006) | 6672003 - 3103501090 | Caracoles Mz 24 Lote 13 Etapa | fer_barag@msn.com |
| 50 | Betty Cecilia Galarza Herrera | Enfermera | 3 años | 3015180191-3008324487 | Blas de Lezo mz b lt 26 et 1 | bega006@hotmail.com |
| 51 | Jaime Eduardo Contreras Anaya | Administrador Industrial | 9 meses | 6722369 - 3012117631 | calle larga del paraguay # 26 a 50 | jaimeduardocontreras@gmail.com |
| 52 | Rubén Darío Casas Polo | Administración Industrial | 2 meses | 6608165 - 300-3556949 | Caracoles Mza36 Lte 19 2 Etp | rcasas70@hotmail.com |
| 53 | Heidi Martínez Díaz | Trabajadora social | 1 año | 6564996 - 3116563540 | San francisco mz 4 lote 125 | Karaoke1226@hotmail.com |
| 54 | María Alejandra Sanjuán Ardila | Administradora Industrial | 8 meses | 6513287 - 3013934638 | Carmelo Cll. Colombia Mza. 1 Lote 13 | m_alejandra8424@hotmail.com, alejandra1024@gmail.com |
| 55 | Ana Carolina Mendoza Alvear | Administradora Industrial | 1 año | 6606219 - 300 80 89781 | Manga ave. Jiménez # 18B - 64 | anacaromendoza@hotmail.com |
| 56 | Grace Cecilia Jiménez Salazar | Administrador Industrial | 7 meses | 6631935 - 3002745896 | Urbanización Las Palmeras M 39 L 3 | gracejimenez18@hotmail.com, unqualed@hotmail.com |
| 57 | Patricia Galezo Arango | Trabajadora Social | 20 años | 6660086 - 3145161655 | Conjunto Residencial Tequendama 11- | pgalezo@yahoo.es |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------|----------------------------|---------|----------------------|---|--|
| | | | | | 4B | |
| 58 | Yenny del Socorro Gómez Bernelt | Contador Publico | | | San Jose de los Campanos Urb. Villa Vanessa Mz D lote 3 | |
| 59 | Freddy Alberto Badran Padavi | Abogado | 26 años | 6609830 - 3014604603 | Manga Ave. De la Asamblea N° 27-37 | freddybadranpadavi@hotmail.com |
| 60 | Luis Alfonso Arias Viloria | Contador Publico | 9 años | 6602789 | Blas de Lezo Mz 1 lote 24 | larias61@hotmail.com |
| 61 | Oswaldo Julio Rojas | Administrador de Empresas | 19 años | 3107073407 | Olaya Cra 52 N° 34-29 | ojulior@yahoo.es |
| 62 | Hade Lizcano Valencia | Contador Publico | 7 años | 6600681 | Rodeo Mz. 8 lote 10 | hade71@hotmail.com |
| 63 | Luisa Raquel Osorio Herrera | Contador Publico | 8 años | 6641191 - 3008092174 | Alameda la Victoria Mz C lote 16 | loheir@hotmail.com |
| 64 | Rafael Solórzano Torrecilla | Contador Publico | 7 años | 6647121 - 3012365584 | Nuevo Bosque 4 Etapa Mz 8 lote 23 | |
| 65 | Doris Ebratt Cabrera | Contador Publico | 7 años | 6641191 - 3008152121 | Alameda la Victoria Conj. Rs. Boguita Apto 202 | ebraca1@hotmail.com |
| 66 | Alexa Isabel Sierra Rojas | Economista | 2 años | 6675407 - 3156724383 | Los Calamares 5 Etapa Mz.77 lote 13 | asierra@sena.edu.co alexasierra82ster@gmail.com |
| 67 | Carmen Lucia Román Borré | Administradora de Empresas | 15 años | 6614693 - 3002869263 | Las Gaviotas. 3ª etapa Mz 6ª lote 23 | roman_carmenl@yahoo.es |
| 68 | Héctor Olier Castillo | Economista | 28 años | 6600401 | Crespo Calle 71 N° 1A-78 Apto 28 | hectorolier@hotmail.com |
| 69 | Alejandro Barrios Martínez | Administrador de Empresas | 20 años | 6555637 - 3116600643 | Urb. CountryMz D lote 1 Plan Parejo Turbaco | alebar2960@yahoo.es |
| 70 | Maria Eugenia Navas Ríos | Administradora de Empresas | | 6523175 - 3008165342 | El rodeo 2ª sector Mz 1 casa 9 | mariaeunavas@yahoo.com |
| 71 | Álvaro Álvarez Coneo | Medico | 23 años | 6645724 - 3166330667 | Edificio David Apto 403 la | alalrcon@yahoo.es |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------|---|--------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | | Matuna | |
| 72 | Menis Mercado Mejia | Economista | 5 años | 6754453 - 3114184011 | Amberes calle 29 N° 42-22 | menis_mercado@yahoo.es |
| 73 | Elena Lepesqueur Gossain | Trabajadora Social | 30 años | 3014147640 - 3157411416 | Marbella Av. Santander N° 46A-70 Ed. Jaco veline Apto 503 | elepesseur@hotmail.com |
| 74 | Nereyda Hundelheusen Carretero | Trabajadora Social | 20 años | 6601880 - 3116657007 | Cra. 21B N° 29A-89 Pie de la Popa | nehunca@hotmail.com |
| 75 | William Marrugo Torrente | Administrador de Empresas | 20 años | 6678632 - 6157336984 | Tranv 54 Cra 62B N° 52 - 25 | williamexpos@hotmail.com |
| 76 | Baldiris Ávila Rosa | Químico Farmacéutico | 5 años | 6647207 - 3163134499 | la Maria Cra. 34 sector paraíso N° 23-57 | rbaldiris@4yahoo.es |
| 77 | Claudia Medina Rodríguez | Administradora de Empresas | 5 años | 6647342 | Cra 21 N° 29D- 39 Apto 6B | claudmedina3@hotmail.com |
| 78 | Nafer Rafael Martínez Ricardo | Químico | 7 días | 3162403385 | | nrmr_6@hotmail.com |
| 79 | Hernán Alonso Ayazo Álvarez | Químico | 2 años | 6714484 | Las gaviotas Mz 3 lote 12 3ª etapa | hernanayazo@yahoo.com |
| 80 | Javier Acevedo Chedia | Ingeniero de Alimentos | 7 años | 6532382- 3008183762 | Los Alpes Trasn. 73 N° 31D-06 | jaceched@yahoo.com |
| 81 | Katia Margarita Acevedo Ruiz | Ingeniera de Alimentos | 1 año y 5 meses | 6680761 - 3114100089 | Providencia Cra. 34 Mz 7 lote 20 | katiacevedo@gmail.com |
| 82 | Jefferson Méndez Hurtado | Químico | 18 meses | 6766378 - 3145266748 | Nuevo Bosque calle 4 N° 29B- 52 trasv. 51 | jefrepn2004@yahoo.es |
| 83 | Karina Caballero Gallardo | Ingeniera de Alimentos | 3 años | 3126363365 | Zaragocilla Calle 24 N° 50A-25 | karinarocioc@gmail.com |
| 84 | Marcela Maria Manzur Tamayo | Administradora de los Servicios de la Salud | 3 años | 6698179 - 3162489806 | La Providencia Mz F lote 7 | mmanzurtamayo@yahoo.com |
| 85 | Fabio Calvo Anderson | Químico Farmacéutico | 34 años | 6698323 | Ciudad Sevilla Mz F lote 6 | fobencal2003@yahoo.com |
| 86 | Darlys Guerrero Castro | Químico | 2 años | 3114388231 | Cerezos Mz K lote 8 | |
| 87 | Jorge Luis Anaya Gil | Químico | 10 meses | 6699462 - 3107218508 | Olaya Herrera sector 11 de Noviembre calle 32A N° 55-64 | jorgeanayagil@hotmail.com |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|--|-----------------------|----------------------|---|--|
| 88 | Beatriz palacio del Toro | Administradora de Empresas | 7 años | 6710543 - 3114311580 | Chiquinquirá M 8 lote 6 | beatra13@yahoo.com |
| 89 | Rafaela Posso Martínez | Administradora de Empresas | 7 años | 6647121-3012080907 | Santa Mónica Cra 3ª N° 3-42 | rafaelalarara@hotmail.com rpossom@unicartagena.edu.co |
| 90 | Zima Daza Mejia | Administradora de Empresas | 8 años | 6600681 - 3007075638 | Bosque Urbanización Bahía 1 D | z_daza@yahoo.com |
| 91 | Liz Karen Carrego Rueda | Enfermera | 1 año y 4 meses | 6676011 - 3107214854 | Nuevo Bosque Mz 82 lote 9 | lizzie@hotmail.com, lizkaren@hotmail.com |
| 92 | Karen Paola Cruz Díaz | Ingeniera de Alimentos | 1 año y 4 meses | 6572998 - 3107362316 | 20 de julio Mz D lote 10 | cruzkarenpaola@hotmail.com |
| 93 | Edilber Almanza Vásquez | Ingeniero Civil | 9 años | 6752040 - 3008034441 | | edilbertalmanza@hotmail.com |
| 94 | Shirley Cavadia Puello | Químico Farmacéutico | 7 años | 6677954 - 3164966634 | Los Almendros Mz F lote 9 | scapu22@hotmail.com |
| 95 | Carla del Carmen de Ávila Altamiranda | Administradora de Empresas Contadora Publica | 4 años última Carrera | 6722162 - 3008305168 | Alcibia Cra. 36 N° 31-33 | cpcdeavila@hotmail.com |
| 96 | Mariano Ignacio Espinosa Cano | Medico | 20 años | 6536479 - 3008102834 | San Fernando calle de la Algodonera N° 83-06 | mariano_espican@yahoo.es |
| 97 | Jorge Coronado Daza | Medico | 24 años | 6550930 - 3145240109 | Castillo Grande calle 6 N° 12-66 | jocodada@yahoo.es |
| 98 | Ciro Cesar Alvear Sedan | Químico Farmacéutico | 23 años | 6605441 - 3157200161 | Manga 4ª callejón, Urb. stelnez N° 3 | cialse@hotmail.com |
| 99 | Lucy Maria Pérez Bula | Medico | 26 años | 6604659 - 3157573080 | Manga Calle Real Ed. Márquez del Real Apto 3C | rampe55@hotmail.com |
| 100 | Rossana López Salime | Enfermera | 16 años | 6513001 - 3008163727 | Socorro Mz 94 lote 8 plan 554 | rolorsa@yahoo.com |
| 101 | Leonardo Arango Pérez | Administrador Industrial | 10 meses | 3107243469 | Recreo Cra 31D N° 80B-77 Ed Cavo la Vela Apto 201 | learpe100@hotmail.com |
| 102 | Mario Jesús Jiménez Peña | Administrador Industrial | 1 año y 4 meses | 6572593 - 3178197893 | La Central calle 19A N° 63-15 | mjjp25@hotmail.com |

| | | | | | | |
|-----|----------------------------|---|----------|-----------------------|--|--|
| 103 | Acela Herrera Bossio | Administradora de Empresas | 7 años | 6698181 | Conjunto Residencial Torre de los Alpes Bloque 40 Apto 201 | acehebo@hotmail.com |
| 104 | Loly Luz Alcalá Izquierdo | Administradora Industrial | 10 meses | 3003006548 | Nuevo Bosque Mz 40 lote 2 | lolyaliz@hotmail.com |
| 105 | Elizabeth Romero Massa | Enfermera | 27 años | 6567853 - 31571131772 | Crespo calle 67 N° 2-14 Apto 102 | elyroma57@hotmail.com |
| 106 | Luis Carlos Piñero Orozco | Administrador Industrial | 10 meses | 3013666645 | Almirante Colon 3ª etapa Mz E lote 8 | luis1185@hotmail.com |
| 107 | Fredy Omar Granados Llamas | Medico General | 4 años | 6378338 - 3124799497 | Bucaramanga, B. Delicias Atlas Cra 15D N° 104C-43 | fred_granados@hotmail.com |
| 108 | Edgar Ospino Sierra | Administrador de Empresas | 9 años | 6752234 | ZaragocillaTrasv. 50 N° 29-04 | |
| 109 | Gustavo Velasco Zúñiga | Odontólogo Endodoncista | 24 años | 3106336765 | Urbanización Balcones de la Blanca Apto 1D | |
| 110 | Guillermo González Vides | Medico | 22 años | 6678067 - 3157415420 | Los Calamares 5 Etapa Mz.84 lote 12 | vizaqon17@hotmail.com |
| 111 | Patricia Sabalza Barrios | Administradora de los Servicios de la Salud | 4 años | 6698172 Ext. 123 | Zaragocilla calle 30 N° 49-32 | patriciasabalzab@hotmail.com |
| 112 | Niradiz Reyes Ramos | Químico Farmacéutico | 17 años | 3135512833 | Pie de la popa Cra. 21C N° 29D-27 | niradiz@gmail.com |
| 113 | Francisco Herrera Sáenz | Medico Especialista en Cirugía General | 27 años | 6638567-3114117803 | Turbaco | fherrer15@yahoo.es |
| 114 | Hernando Rangel Orozco | Medico | 30 años | 6670540 - 3135610018 | Urbanización Campestre Mz 14 lote 16 | |
| 115 | Lourdes Osorio García | Odontóloga | 33 años | 665733 - 3126682073 | Pie de la popa Conj. Residencial San Felipe apto 201 | |
| 116 | Raúl Quejada Pérez | Economista | 22 años | 3116845067 | Urbanización Puerta de los | fceconomicas@unicartagena.edu.co |

| | | | | | | |
|-----|------------------------------|------------------------------------|------------------|----------------------|---|--|
| | | | | | Alpes Mz B lote 6 | |
| 117 | Paola Suárez Álvarez | Químico Farmacéutico | 11 años | 6628565 | chile Mz 27 lote 13 | paolains@hotmail.com |
| 118 | Carlos Augusto julio Álvarez | Odontólogo | 4 años | 3008186195 | Lorica Calle 19 N° 5-73 | cayodonto@gmail.com |
| 119 | Víctor Andrés Mendoza Tamara | Odontólogo Endodoncista | 11 años | 2741057 - 3008150027 | Sincelejo Barrio Boston Trasn. 31 N° 32B-55 | vamt2007@hotmail.com |
| 120 | Manuel Antonio Pérez Márquez | Odontólogo | 24 años | 3012106227 | Sincelejo Carrera 13 N° 14-46 | oama26@hotmail.com |
| 121 | Leidys Rivero Fuentes | Odontóloga | 4 años | 5712289 - 3013631985 | Simón Bolívar calle 24 N° 18-55 | lriverof@hotmail.com |
| 122 | Paulo Sexto Oyola Quintero | Administrador de Empresas | 20 años | 3168224132 | Manga 4ª callejon Edificio Coquibacoa Apto 3B | paulo6oyola@hotmail.com |
| 123 | Gaspar E. Palacio Mendoza | Contador Publico | 8 años | 3116845145 | Torres de la Princesa | gapame652@hotmail.com |
| 124 | Isis Cuero González | Administradora de Empresas | 5 años y 4 meses | 6775637 - 3008388737 | La Campiña Trasn. 48 N° 23A-36 | isiscuerogonzalez@yahoo.es |
| 125 | Luz Elena Vergara González | Administradora de Empresas Abogada | 20 años | 3166180892 | Manga 4ª callejón Edificio Coquibacoa Apto 3B | luzheos@hotmail.com |

Anexo B. Formato Solicitud inicial del CEUDC

**CENTRO DE EGRESADOS
DE LA UNIVERSIDAD
DE CARTAGENA**

Cartagena, _____

IDENTIFICACIÓN E INFORMACIÓN BÁSICA

Nombre: _____ Apellidos: _____

Profesión: _____

Fecha de egreso: _____

Tiempo de Egreso: _____

Teléfono: _____

Celular: _____

Dirección Residencial: _____

EMAIL: _____

DESARROLLO LABORAL

Entidad o Empresa donde labora: _____

Cargo o labor que desempeña: _____

Teléfono de la Empresa: _____

Dirección de Empresa. _____

Anexo C. Ficha de Seguimiento de los Egresados

CENTRO DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA

A. DATOS ACADÉMICOS

1. DE LA INSTITUCIÓN DONDE SE GRADUO

Fecha de Iniciación de Estudios.

Fecha de Terminación de Estudios:

Promedio de Calificaciones:

Título de la Tesis de Grado:

2. DE OTRAS INSTITUCIONES DONDE CURSO PARTE DE LOS ESTUDIOS SUPERIORES

Nombre de la Institución:

Programa en que se Matriculo:

Periodos Cursados:

Fecha de Retiro:

Motivos del Retiro:

3. ESTUDIOS POSTERIORES AL GRADO

Nombre de la Institución:

Tipo de Estudios Cursados:

Área de Estudio:

Título Obtenido:

Fecha de Iniciación:

Fecha de Terminación:

Título de la Tesis o de los Trabajos Presentados:

B. DATOS OCUPACIONALES

1. PRIMERA OCUPACION POSTERIOR AL GRADO

Nombre de la Empresa:

Cargo:

Funciones que Ejerció:

Nº de Personas bajo su Dirección:

Fecha de Inicio

Fecha de Terminación:

Salario Mensual:

Motivos del Retiro:

2. SEGUNDA OCUPACION POSTERIOR AL GRADO

Nombre de la Empresa:

Cargo:

Funciones que Ejerció:

Nº de Personas bajo su Dirección:

Fecha de Inicio

Fecha de Terminación:

Salario Mensual:

Motivos del Retiro:

Anexo D. Formato encuesta para CEUD

UNIVERSIDAD DE CARTAGENA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS PROGRAMA DE ADMINISTRACION INDUSTRIAL

Apreciado colega Egresado: Presentamos la propuesta de la creación del **Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena (CEUDC)** cuya razón de ser girará en torno a las necesidades de nuestra comunidad egresada con el objetivo primordial de realizar un seguimiento a las actividades de nuestros egresados y proyectar acciones de beneficio general. Dicho Centro contemplará políticas encaminadas a mejorar los niveles de capacitación, recreación, formación entre otros, atendiendo siempre sus requerimientos, logrando así el mejoramiento de las relaciones entre la universidad y los egresados.

De esta manera se hace énfasis en la importancia del egresado para la universidad y la necesidad que tiene esta de apoyar y hacer todo lo que este a su alcance para que estos se sientan realizados dentro de su desarrollo como profesionales de la institución que representan.

Por esta razón le solicitamos muy comedidamente se sirva diligenciar la siguiente encuesta:

1. IDENTIFICACIÓN E INFORMACIÓN BÁSICA

Nombre: _____ Apellidos: _____

Profesión: _____

Tiempo de Egreso: _____

Teléfono: _____ Celular: _____

Dirección Residencial: _____

EMAIL: _____

2. DESARROLLO LABORAL Y PROYECCIÓN SOCIAL

Entidad o Empresa donde labora: _____

Cargo o labor que desempeña: _____

Tiempo de servicio en la entidad: _____

Tipo de acciones o responsabilidades principales que ejecuta en la entidad _____

En caso de haberse desempeñado en otras entidades u ocupaciones, relacione las más recientes en el siguiente cuadro:

| ENTIDAD U EMPRESA | CARGO DESEMPEÑADO | PERIODO DE VINCULACIÓN |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Si se encuentra desempleado, indique desde que fecha:

Indique, si fuere del caso, las entidades o instituciones de carácter Cooperativo, Comunitario, Gremial o Social en las cuales se encuentra vinculado (indique cargo o condición):

3. DESARROLLO ACADEMICO

Desarrolla usted algún Curso de Capacitación actualmente: Si ____ No ____

En caso de responder afirmativamente señale la institución, el tema o área de capacitación y su duración:

| CURSO O TEMA DE CAPACITACIÓN | LUGAR | DURACIÓN |
|------------------------------|-------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Fortalecimiento del Programa: Teniendo en cuenta su experiencia como profesional Egresado de nuestra Universidad y su conocimiento sobre la realidad Social, Científico-Tecnológica y Laboral, qué campos ó áreas de formación merecen fortalecimiento académico. (Para responder favor tener en cuenta la siguiente escala: 5. Muy alto. 4. Alto, 3. Medio, 2. Bajo, 1. Nada.

| CAMPO O AREA DE FORMACIÓN | ORDEN DE PRIORIDAD |
|---------------------------|--------------------|
| Área Básica | |
| Área Socio-Humanística | |
| Área profesional | |
| Área Electiva-Flexible | |

4. PROYECCIÓN FUTURA

De qué manera recibiría Usted el hecho de que la Universidad de Cartagena cuente con un Centro de Egresados para su seguimiento. (Para responder favor tener en cuenta la siguiente escala: 5. Muy bueno, 4. Bueno, 3. Regular, 2. Malo, 1. No le interesa)

5 ____ 4 ____ 3 ____ 2 ____ 1 ____

Apoyaría la idea de la creación de este Centro para la Comunidad Egresada de la Universidad de Cartagena.

SI ____ NO ____

¿Qué aspectos le gustaría que el Centro de Seguimiento para su desarrollo como Profesional le brindara?

Estaría usted interesado en vincularse al **Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena (CEUDC)** de la Universidad de Cartagena

SI _____ NO _____

Estaría usted interesado en participar de procesos de formación o de capacitación avanzada a nivel de:

Diplomado _____ Especialización _____ Maestría _____

Doctorado _____ Otro cuál _____

Estaría usted interesado en participar de procesos de formación o de capacitación avanzada a modo de:

Docente _____ Estudiante _____ Tutor _____

Estaría usted interesado en que el **Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena CEUDC** desarrolle dentro de este, actividades de tipo deportivo, artístico, académicos, y culturales que ayuden la formación académica, profesional y humana de la Comunidad Egresada.

SI _____ NO _____

Favor nos indica en que tipo de actividades deportivos, artístico, académicos, y culturales desea participar:

Fútbol _____ Voleibol _____ Microfutbol _____ Danzas _____

Tenis de Mesa _____ Teatro _____ Vallenato _____ Gaita _____

Seminarios _____ Foros _____ Conferencias _____

Congresos _____ Softbol _____ Cursos _____ Otro, cuál _____

Importante Señor Egresado favor enviar la encuesta al correo electrónico,

E-mail : ceudc07@yahoo.es

Facultad de Ciencias Económicas, Programa de Administración Industrial o al Programa de Administración de Empresas.

MUCHAS GRACIAS ;

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

En la actualidad, se ve la manera aislada e independiente en que cada facultad de la universidad de Cartagena ha venido desarrollando el tema de los egresados, y si hablamos de seguimiento, vemos que no se esta haciendo de la mejor manera. Esta situación se da, por no haber un enlace global que permita la integración de todas las facultades en cuanto al tema del seguimiento de los egresados, ya que hoy en día la información la están manejando cada uno de los programas por separado, lo cual no ha permitido tener unas políticas de orientación únicas en cuanto al tema de los Egresados de la Universidad de Cartagena.

Dado lo anterior surge la necesidad de proponer que la Universidad cuente con este Centro exclusivo para el Seguimiento y Acompañamiento de los Egresados Udeceistas, donde estos puedan tener su espacio y así continuar siendo parte activa y de gran valor para la universidad.

Este estudio se apoyará en la gestión de un conjunto de actividades desarrolladas por varias Universidades del país en las que se puede observar la aceptación y el respaldo hacia estos Centros de Seguimiento por parte de sus directivos para sus egresados, valorando la importancia que siguen teniendo a pesar de su salida de la universidad, atendiendo siempre sus necesidades como profesionales en la sociedad.

1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Mediante este estudio de viabilidad, será posible que las directivas de la Universidad de Cartagena, viendo las necesidades actuales de sus Egresados en

cuanto al deficiente seguimiento que se les esta haciendo, apruebe este proyecto; que busca la puesta en marcha para el funcionamiento de lo que será la creación del Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena.

1.3 JUSTIFICACIÓN

El tema de los egresados en cualquier universidad del mundo es vital e importante, ya que estamos hablando del producto que estas ofrecen al mercado laboral, para lo cual es de gran valor conocer su estado actual

Lo anterior permite que las Universidades se apersonen de la situación y tengan prioridad sobre el tema, para así ver en que posición se encuentran en el desarrollo económico, social y laboral de la región y el país. Si son tenidos en cuenta dentro de las políticas de la Universidad, como una unidad importante en su estructura organizacional, todos estos aspectos se hacen necesarios a la hora de hablar de los egresados de cualquier universidad.

Actualmente el buen nombre y prestigio de las organizaciones gira en torno a la calidad de sus productos y servicios, con los que atienden las necesidades exigentes del entorno. Hay que mencionar que en gran parte, el éxito de toda empresa esta en la calidad de su recurso humano, de ahí la importancia de nuestros egresados en el campo laboral y socio económico. La calidad de un buen profesional a nivel integral, es un buen logro para la Universidad, que continuamente debe estar en pro de mejorar la calidad ofrecida en todos sus programas, este hecho se refleja en sus egresados que son los que llevan el buen nombre de la Universidad al entorno económico.

El tema de los procesos de acreditación, le apunta hacia ese mejoramiento continuo de la calidad, que la Universidad como empresa aspira a alcanzar;

debido a ello, hoy en día las Universidades están involucrándose en todos estos procesos de acreditación que es uno de los temas que mas esta tomando fuerza a nivel de la educación en Colombia, y nuestra universidad no será la excepción; sabiendo de antemano el esfuerzo y compromiso que implica el alcance de este logro, se ha tomado en serio el reto y se esta trabajando desde ya para cumplir con lo propuesto.

Uno de los puntos importantes para trabajar en los procesos de acreditación de la Universidad, es el tema de sus egresados el cual se ha considerado de gran valor, y la oportunidad que se tiene de crear el Centro del Egresado, el cual será un apoyo significativo para lo que realmente busca la universidad en torno a la acreditación de todos sus programas. Esto se convertirá en beneficio mutuo, ya que a los egresados se les estará haciendo un seguimiento especial para saber con exactitud su desarrollo como profesional en la sociedad y mostrarle las oportunidades que estos tienen en el medio, así como también las desventajas a las que se enfrentan, para poder brindarles la ayuda pertinente, velando siempre por su bienestar utilizando todas las herramientas que la universidad tenga a su disposición para contribuir al mejoramiento de la calidad de la comunidad egresada.

El proceso de seguimiento a Egresados constituye una buena oportunidad para mejorar los procesos de formación a partir de actualización y contextualización de un currículo, persiguiendo entre otros la pertinencia de estos frente a la profesión y el contexto de interacción de los actores del proceso de formación

1.4 OBJETIVOS

1.4.1 OBJETIVO GENERAL

Determinar la viabilidad de la creación de un Centro de Egresados de la Universidad de Cartagena para el seguimiento y acompañamiento de la Comunidad Egresada Udeceista.

1.4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Identificar el grupo objetivo que se verá favorecido con la apertura de una oficina del CEUDC (Centro de egresados de la universidad de Cartagena) y los servicios ofrecidos por esta.
- Proponer un estudio técnico que muestre la plataforma tecnológica, el recurso humano, las instalaciones físicas y los procedimientos necesarios para la operatividad del CEUDC.
- Determinar con un estudio financiero los recursos necesarios para la apertura y el sostenimiento del CEUDC.
- Proponer las directrices administrativas para la organización y funcionamiento del CEUDC.

2. MARCO REFERENCIAL

2.1 ANTECEDENTES

El proyecto de un estudio para determinar la viabilidad de la creación en la universidad de Cartagena de un centro de seguimiento de su comunidad egresada, no posee antecedentes directos, en cuanto a la idea de manejarlo como un centro, que es la idea principal de este proyecto. Con lo único que cuenta la universidad hoy en día, es con una asociación de egresados, al mirar las políticas establecidas que posee, esta el hecho de querer hacerle el seguimiento a toda la comunidad egresada de la universidad, pero en si; el enfoque de seguimiento de una manera mas completa, queda corto ante el hecho de que no se están manejando las metodologías concretas de acción para poder darle continuidad con el tiempo y que puedan verse los efectos sobre la relación institución-egresado.

En cuanto a seguimiento como tal, encontramos referencias como lo son algunos proyectos de grado; si bien hablan del seguimiento para observar el posicionamiento que poseen estos egresados en el sector empresarial, no muestran el manejo institucional que la universidad debe ofrecerle a sus egresados con unos fundamentos claves que ayuden a mejorar las relaciones entre ambas partes. Estos estudios se han hecho en los programas de Administración de Empresas, Administración Industrial y Economía de la Facultad de Ciencias Económicas:

“Estudio del perfil, ubicación y grado de aceptación del egresado del programa de economía de la universidad de Cartagena en el mercado laboral cartagenero” el cual fue realizado en el año 2001 por los estudiantes Mirna Neris Novoa y Viany Paternina Meza.

Diagnostico ocupacional de los egresados de Administración de Empresas de la universidad de Cartagena el cual fue realizado en el año 2003 por las estudiantes Maria José Pereira Soto y Patricia Zota Peña.

Análisis del desempeño profesional e impacto social de los egresados graduados en los años 2001-2002 del programa de Administración Industrial de la universidad de Cartagena el cual fue realizado en el año 2003 por los estudiantes Juan Carlos de Ávila Cantillo y Elkin Mauricio Vega Castro.

2.2 MARCO TEÓRICO

2.2.1 Generalidades de la Empresa. La fundación de nuestra Alma Máter se remonta al año de 1826, cuando el general Francisco De Paula Santander sanciona la Ley por la cual se establece una institución universitaria en cada provincia. Poco después, el 6 de octubre de 1827, El Libertador Simón Bolívar expidió el Decreto que creó la Universidad del Magdalena e Istmo, hoy llamada Universidad de Cartagena.

Su escenario ha sido la ciudad de Cartagena, puerto del Caribe donde se ha dado el mayor grado de integración étnica entre el negro, el blanco, el mestizo, el mulato y el zambo. Es la presencia de distintos credos, razas y religiones lo que enriquece la vida universitaria, haciéndola pluricultural y diversa.

Hoy, la Universidad cuenta con 10.800 estudiantes de pregrado distribuidos en las facultades de: Medicina, Enfermería, Odontología, Ciencias Químicas y Farmacéuticas, Derecho y Ciencias Políticas, Ciencias Sociales y de la Educación, Ciencias Económicas, Ciencias e Ingeniería, Ciencias Humanas, Ciencias Exactas y Naturales, y otros programas en la modalidad de Universidad Abierta y a

Distancia.¹⁹

2.2.2 Servicios y Experiencia. La Universidad de Cartagena, presta sus servicios académicos de Educación Superior al Departamento, a la región Caribe y al país en sus instalaciones del Claustro de San Agustín, ubicado en el centro histórico; en el campus de la salud, en el barrio Zaragocilla y en su sede de Ciencias e Ingenierías y Ciencias Económicas en el llamado sector Piedra de Bolívar.

Posee la Universidad una extensión con sede propia en el municipio de Magangué (sur del Departamento de Bolívar), y ejerce su presencia en el resto de la Costa Caribe Colombiana a través de convenios para desarrollar estudios de postgrado en Universidades de la región.

La Universidad, está integrada por 25 unidades académicas así: nueve facultades con 16 programas, más dos de educación a distancia. Siete centros, así: Centro de Investigaciones, Centro de Admisiones, de Registro y Control Académico, Centro de Informática, Centro de Postgrado y Relaciones Externas, Centro de Información y Documentación, Centro de Recursos Educativos y Telecomunicaciones; Centro de Capacitación y Asesoría Académica; dos secciones: la de Publicaciones y Audiovisuales, una coordinación y un instituto, el de Inmunología.

A nivel de postgrado la institución ofrece más de 40 programas entre doctorado, maestrías y especializaciones. En la búsqueda continua del fortalecimiento de sus

¹⁹ BOZZI Sara Marcela. Universidad de Cartagena. Ediciones del Mar, www.eluniversal.com.co/noticias/2007/009/ctg_edici_ciento_ochenta_anos_para_celebrar.html

actividades de investigación y de extensión, la universidad establece vínculos con instituciones y organismos de carácter nacional e internacional, con quienes firma convenios de intercambio y de apoyo mutuo.

En torno al progreso de sus actividades culturales, y deportivas la universidad cuenta con la Unidad Administrativa de Bienestar Universitario, quien es la encargada de habilitar los espacios necesarios para el sano esparcimiento y el disfrute de la vida en comunidad.

La Universidad es, al mismo tiempo, una fuente de sustento importante para 2.216 familias cartageneras que han forjado su futuro, gracias a su vinculación al Alma Máter. En la actualidad, la institución cuenta con 284 docentes de tiempo completo, 152 de medio tiempo, 600 docentes de cátedra por período académico, 263 empleados públicos y administrativos, 41 trabajadores oficiales, y existen 726 jubilados que gozan ya de un descanso remunerado.²⁰

2.2.2.1 Asociación de Egresados. La Asociación de Egresados de la Universidad de Cartagena fue creada mediante Acuerdo No. 35 de Septiembre 6 de 1978, del Consejo Directivo de la Universidad de Cartagena, es una entidad sin fines de lucro ni discriminaciones de ninguna naturaleza y estará integrada por los egresados titulados de la Universidad de Cartagena y por todas aquellas personas que a juicio de la Asociación se distingan por sus servicios a la Universidad de Cartagena y de la Asociación. La asociación tiene las siguientes funciones:

- a. Integrar a todos los profesionales titulados que hayan egresado de las diferentes facultades o unidades académicas de la Universidad de Cartagena y mantener estrechas y permanentes vinculaciones entre si y entre ellos y la Universidad de Cartagena.

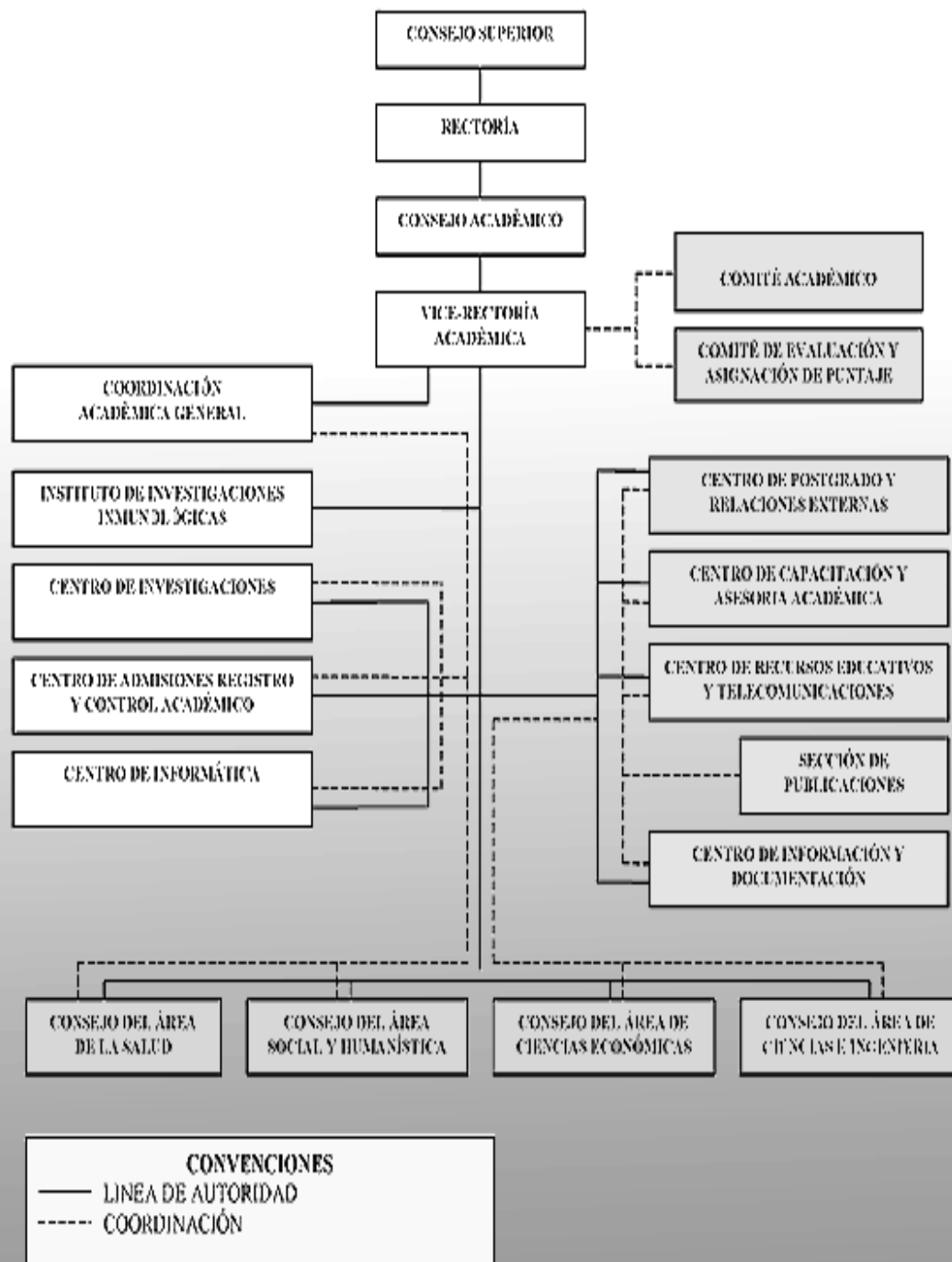
²⁰ <http://www.universia.net.co/newsfeeds/universidaddecartagena-generalidades2.html>

- b. Estudiar, asesorar y procurar soluciones a los problemas de la Universidad de Cartagena y de la región de su influencia.
- c. Diseñar una política tendiente a que la Universidad de Cartagena incremente su capacidad orientadora del desarrollo científico y cultural de la región.
- d. Programar con los organismos de la Universidad de Cartagena eventos que permitan la actualización científica y cultural de los egresados.
- e. Programar eventos socio-culturales que fomenten los principios de solidaridad de los egresados titulados de la Universidad de Cartagena.
- f. Estimular y ayudar al establecimiento de sub-sedes de la Asociación y que en ellas se realicen actividades que conduzcan al desarrollo cultural, social, científico-técnico de sus egresados y que se traduzca en permanente presencia de la Universidad de Cartagena en su zona de influencia, y
- g. Procurar recursos científicos, culturales y económicos para beneficio de la Universidad de Cartagena.²¹

2.2.3 Estructura Organizacional. La Universidad de Cartagena se encuentra organizada de acuerdo con la estructura funcional que muestra su organigrama, manteniendo consistencia entre todos los cargos y los servicios que ofrece la universidad.²²

²¹ www.unicartagena.edu.co

²² Ibid



Misión

La Universidad de Cartagena es una Institución Pública, líder en el Caribe Colombiano desde su fundación en el año 1827; tiene reconocimientos en la comunidad académica nacional e internacional y ejerce su autonomía en el compromiso de formar ciudadanos (as) en su contexto cultural con Idoneidad, ética científica y humanística, competentes para aportar a la construcción de una sociedad colombiana en el marco de la responsabilidad social, el desarrollo de la ciencia y la tecnología, la justicia y la democracia.

Las funciones de docencia, investigación y proyección social, las desarrolla con calidad, bajo criterios de rigurosidad científica, respecto a los derechos humanos pertinencia y solvencia social que hagan viable un impacto social y el desarrollo sostenible de su entorno para el bienestar de las presentes y futuras generaciones.²³

Visión

La Universidad de Cartagena, como institución pública de Educación Superior de la región Caribe Colombiana, y actor social del desarrollo, liderará los procesos de investigación científica de nuestra área geográfica, a la vez que orientará los procesos de docencia y extensión que hagan posible el desarrollo armónico de esta zona de gran importancia económica y estratégica para el país.²⁴

2.2.4 Bases Teóricas

- ◆ **El Centro de Egresados** es la oficina institucional que tiene como finalidad fortalecer, mantener y generar comunidad académica entre los egresados y del egresado con la Universidad. Igualmente ofrece espacios para continuar con la

²³ Ibid

²⁴ Ibid

formación humana del egresado para influir e impactar a través de ellos en la sociedad.²⁵

- ◆ **El Centro de Egresados** de la Universidad EAFIT, está concebido como un centro de intermediación de información que propende por el equilibrio en las relaciones entre la Universidad Eafit, la Empresa y los Egresados de pregrado y postgrado en pro de detectar, apoyar y explotar las oportunidades que ofrece el entorno y que permiten el desarrollo integral de los tres actores, con la certeza de que el crecimiento de uno indiscutiblemente impulsa el desarrollo de los otros dos.²⁶
- ◆ **El Centro de Egresados** destinado para afianzar, mantener y fortalecer los vínculos e integración entre los egresados y la UTB, desarrollar sentido de pertenencia Tecnológica y ampliar la propuesta de programas y actividades de interés para el egresado en lo académico, cultural, social y profesional.²⁷
- ◆ **El Centro de Egresados** es un programa adscrito a la Unidad de Proyección y Bienestar Institucional, y de acuerdo con las políticas rectorales busca generar lazos de acercamiento con nuestros egresados para que se sientan parte de la Institución, con el fin y permanezcan activos e interactúen en la vida Institucional y académica de manera participativa.²⁸
- ◆ **El Centro de Egresados** es aquel que se encargara de fortalecer el vínculo entre los egresados y de éstos con la Universidad para que participen y aporten al desarrollo de las actividades institucionales, profesionales, científicas y culturales que le otorguen utilidad e identidad interinstitucional y

²⁵ <http://www.egresabana.org.co/egresados.php>

²⁶ <http://www.eafit.edu.co/eafitcn/centroEgresados/index.shtm>

²⁷ http://www.unitecnologica.edu.co/egresados/quienes_somos

²⁸ <http://www.cpmfs.edu.co/egresados>

profesional.²⁹

2.3 MARCO CONCEPTUAL³⁰

- ✓ **Egresado:** Persona que sale de un establecimiento de educación después de haber terminado los estudios correspondientes.³¹
- ✓ **Universidad:** Institución de enseñanza superior donde se cursan las facultades y se confieren los grados correspondientes.³²
- ✓ **Universitario:** Profesor, graduado o estudiante de universidad.³³
- ✓ **Empresa:** La empresa es una entidad conformada básicamente por personas, aspiraciones, realizaciones, bienes materiales y capacidades técnicas y financieras; todo lo cual, le permite dedicarse a la producción y transformación de productos y/o a la prestación de servicios para satisfacer necesidades y deseos existentes en la sociedad, con la necesidad de obtener una utilidad o beneficio³⁴.
- ✓ **Organización:** Asociación de personas regulada por un conjunto de normas en función de determinados fines.³⁵
- ✓ **Programa:** Organización de los estudios de pregrado, grado o posgrado, dentro de una institución de educación superior.³⁶
- ✓ **Facultad:** Cada una de las divisiones académicas de una universidad, en la

²⁹

http://www.ucaldas.edu.co/index.php?option=com_content&task=category§ionid=4&id=207&Itemid=308

³⁰ <http://www.rae.es/>

³¹ Ibid 12

³² Ibid 12

³³ Ibid 12

³⁴ <http://www.promonegocios.net/mercadotecnia/empresa-definicion-concepto.html>

³⁵ Ibid 12

³⁶ www.riaces.net/glosariop.html

que se agrupan los estudios de una carrera determinada.³⁷

- ✓ **Centro:** Es una oficina institucional que tiene como finalidad fortalecer, mantener y generar comunidad académica, igualmente ofrece espacios para continuar con la formación humana del egresado.
- ✓ **Proyecto:** Es una herramienta o instrumento que busca recopilar, crear, analizar en forma sistemática un conjunto de datos y antecedentes, para la obtención de resultados esperados. Es de gran importancia porque permite organizar el entorno del trabajo³⁸.
- ✓ **Viabilidad:** Se refiere a la “posibilidad” que tiene el proyecto para ser ejecutado y operado de tal manera que cumpla con su objetivo. El concepto de viabilidad está relacionado con principios de calidad, eficiencia y pertinencia de un proyecto en términos de los elementos conceptuales que lo componen, la información utilizada en su formulación, la coherencia de los planteamientos y el mayor acercamiento a la realidad a la que se refiere el proyecto³⁹.
- ✓ **Seguimiento:** Proceso mediante el cual se recopilan sistemáticamente y con cierta regularidad los datos referidos al desarrollo de un programa a lo largo del tiempo.⁴⁰
- ✓ **Acreditación:** Documento que acredita la condición de una persona y su facultad para desempeñar determinada labor o cargo.⁴¹
- ✓ **Sociedad:** Agrupación natural o pactada de personas, que constituyen unidad distinta de cada uno de sus individuos, con el fin de cumplir, mediante la mutua cooperación, todos o alguno de los fines de la vida.

³⁷ Ibid 12

³⁸ <http://www.promonegocios.net/proyecto/concepto-proyecto.html>

³⁹

<http://www.gobernaciondecaldas.gov.co/inter/SSEPI5.0/Documentos%20ayuda%20conformar%20Bancos%20de%20Proyectos/Recomendaciones%20Dise%C3%B1o%20Metodolog%C3%ADas%20Viab.%20Eleg.%20Prior.%20Proy.doc>

⁴⁰ www.idrc.ca/es/ev-28407-201-1-DO_TOPIC.html

⁴¹ Ibid 12

- ✓ **Comunidad:** Conjunto de personas que viven en un mismo lugar y entre las cuales hay establecidos ciertos nexos, ciertas funciones en común o cierta organización⁴².
- ✓ **Asociación:** Conjunto de los asociados para un mismo fin y, en su caso, persona jurídica por ellos formada.⁴³
- ✓ **Udeceista:** Gentilicio por el que se reconoce a los estudiantes o miembros de la comunidad de la Universidad de Cartagena.

⁴² <http://www.psico.edu.uy/academic/comunitaria/Comunidad.pdf>

⁴³ Ibid 12

3. DISEÑO METODOLOGICO

3.1 DELIMITACIÓN

3.1.1 **Delimitación Geográfica:** El proyecto en mención se desarrolla en las instalaciones de la universidad de Cartagena en las tres sedes que esta posee en la Ciudad de Cartagena, las cuales se encuentran ubicadas en su orden: Claustro San Agustín en el Centro, el Campus de Zaragocilla y la Sede Piedra de Bolívar.

3.1.2 **Delimitación Temporal:** El periodo necesario para ala ejecución del proyecto “ESTUDIO PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD DE LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE SEGUIMIENTO PARA LA COMUNIDAD EGRESADA DE LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA”. Se llevara a cabo en el periodo comprendido entre los meses de Mayo del año 2007 y el mes de Enero del año 2008.

3.2 TIPO DE INVESTIGACIÓN

Este tipo de proyecto es de tipo descriptivo analítico⁴⁴. Se busca analizar y evaluar los componentes del objeto de estudio, para mirar la posibilidad que la Universidad de Cartagena cuente con su Centro de Egresados donde se le estará haciendo el

⁴⁴ SAMPIERI Roberto H. Metodología de la Investigación Mc Graw Hill 1995 pag 60

seguimiento y acompañamiento respectivo tomando como base de estudio para este proyecto la experiencia de importantes universidades que poseen este tipo de Centro, con los cuales han logrado mantener buenas relaciones con sus Egresados ante los beneficios que estos encuentran para su desarrollo profesional.

3.3 DOCUMENTACIÓN

3.3.1 Documentación Primaria: Estará constituida por el conjunto de entrevistas y encuestas que se llevaran a cabo a la población estudiantil, administrativos y egresada de la Universidad de Cartagena, al igual que otras Universidades de la ciudad.

3.3.2 Documentación Secundaria: Se obtendrá de la información por escrito que ha sido recopilada y transcrita por otros autores, textos, revistas, documentos en medios magnéticos e Internet. Parte de esta información será suministrada por todos los programas relacionados con el tema en investigación, con el cual se lograra obtener un análisis completo y real de los Egresados en el medio.

3.4. VARIABLES DE ESTUDIO

Al finalizar la Realización de proyecto “ESTUDIO PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD DE LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE SEGUIMIENTO PARA LA COMUNIDAD EGRESADA DE LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA”. Se habrá medido el beneficio obtenido teniendo en cuenta el análisis oportuno de las variables, detalladas a continuación:

| VARIABLES | VARIABLE INTERMEDIA DIMENSIÓN | INDICADORES |
|------------------|--|---|
| INTERNAS | Actividades que desarrolla el Egresado | <ul style="list-style-type: none"> • Funciones que confirman el perfil profesional. • Formación adicional recibida. |
| | Tipo de información recibida vs ejercicio del egresado | <ul style="list-style-type: none"> • Opinión del egresado sobre la contribución de la formación impartida a su desempeño laboral. • Grado de satisfacción en cuanto a la formación recibida. |
| | Orientación personal | <ul style="list-style-type: none"> • Áreas de preferencia para el desempeño laboral. • Principales destrezas y habilidades del egresado. • Vocación profesional del egresado. • Orientación básica del desempeño. |
| EXTERNAS | Compromiso social | <ul style="list-style-type: none"> • Aporte del egresado en la solución de problema |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>y mejoras del entorno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de actividades acordes con el fin y compromiso de la universidad. |
| | <p>Reconocimiento social de la calidad de la educación</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en asociaciones científicas y/o profesionales. • Distinciones y reconocimiento recibidos. • Apreciación de los empleadores sobre el desempeño de los egresados. • Participación en asociaciones profesionales que realicen actividades en pro de la universidad. |

4. RECURSOS DISPONIBLES

A continuación se discriminaran los recursos necesarios para la ejecución del proyecto.

4.1 MATERIALES

- 1 Resma de papel tamaño carta.
- 2 Cartuchos de impresión y recarga.
- 3 Libros.
- 4 Fotocopias.
- 5 Disquetes.
- 6 CD`S.
- 7 Acceso a Internet.

4.2 HUMANO

Asesor:

† Paulo Sexto Oyola Quintero: Administrador de Empresas

Colaboradores:

† Juan Carlos Vergara: Ingeniero Industrial

4.3 FINANCIERO

| ANTEPROYECTO | | | | |
|---------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------|--------------------|
| Ítem | Concepto | Cant. | Valor Unitario | Valor Total |
| 1 | Anillado | 2 | \$ 2.500 | \$ 5.000 |
| 2 | Disquetes | 10 | \$ 1.000 | \$ 10.000 |
| 3 | Tinta a color | 1 | \$ 70.000 | \$70.000 |
| 4 | Tinta negro | 1 | \$ 50.000 | \$ 50.000 |
| 5 | Fotocopias | 150 | \$ 80 | \$ 12.000 |
| 6 | Internet (Horas) | 20 | \$ 1.500 | \$ 30.000 |
| 7 | Resma de papel tamaño carta | 1 | \$ 9.000 | \$ 9.000 |
| 8 | Transporte | 120 | \$ 1.000 | \$ 120.000 |
| 9 | Computado e impresora | 1 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| Total | | | | \$1.806.000 |
| PROYECTO | | | | |
| Ítem | Concepto | Cant. | Valor Unitario | Valor Total |
| 1 | Anillado metálico | 2 | \$ 3.500 | \$ 7.000 |
| 2 | CD - ROM | 10 | \$ 2.000 | \$ 20.000 |
| 3 | Empastado | 2 | \$ 18.000 | \$ 36.000 |
| 4 | Internet (Horas) | 30 | \$ 1.500 | \$ 45.000 |
| 5 | Fotocopias | 500 | \$ 80 | \$ 40.000 |

| | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-----|-----------|---------------------|
| 6 | Recarga de cartucho negro | 1 | \$ 10.000 | \$ 10.000 |
| 7 | Resma de papel tamaño carta | 1 | \$ 9.000 | \$ 9.000 |
| 8 | Transporte | 300 | \$ 1.000 | \$ 300.000 |
| Total | | | | \$ 467.000 |
| TOTAL TRABAJO DE GRADO | | | | |
| Subtotal | | | | \$ 2.273.000 |
| Imprevistos (10%) | | | | \$ 227.300 |
| TOTAL | | | | \$ 2.500.300 |

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDADES | TIEMPO (semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Elaboración Anteproyecto | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Presentación Anteproyecto | | | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Calificación del anteproyecto | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Establecer el grupo objetivo que se verá favorecido con la apertura de una oficina del CEUDC | | | | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | |
| roponer un estudio técnico que muestre la plataforma tecnológica, el recurso humano, las instalaciones físicas y los procedimientos necesarios para la operatividad del CEUDC. | | | | | | | | | | ■ | | | | | | | | | | | |
| Determinar con un estudio financiero los recursos necesarios para la apertura y el sostenimiento del CEUDC | | | | | | | | | | | ■ | | | | | | | | | | |
| Proponer las directrices administrativas para la organización y funcionamiento del CEUDC. | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | | |
| Medir el grado de satisfacción de los egresados a través de las encuestas | | | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | |
| Elaboración Informe Final | | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | ■ | | | |
| Entrega de Informe Final | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | | |
| Sustentación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

BIBLIOGRAFÍA

HERNÁNDEZ SAMPIERI Roberto, Metodología de la Investigación. México Ed. Mc. Graw Hill 1965 Pág. 60

MENDEZ A. Carlos E, Metodología: Guía para Elaborar Diseños de Investigación en Ciencias Económicas Contables y Administrativas. México Ed Mc Graw Hill

NOVOA Mirna Neris y PATERNINA MEZA Viany. Tesis: Estudio del Perfil, Ubicación y Grado de Aceptación del Egresado del Programa de Economía de la Universidad de Cartagena en el Mercado laboral Cartagenero, año 2001.

PEREIRA SOTO Maria José y ZOTA PEÑA Patricia. Tesis: Diagnostico Ocupacional de los Egresados de Administración de Empresa de la Universidad de Cartagena, año 2003.

DE ÁVILA CANTILLO Juan Carlos y VEGA CASTRO Elkin Mauricio. Tesis: Análisis del Desempeño Profesional e Impacto Social de los Egresados Graduados en los años 2001-2002 del Programa Administración Industrial de la Universidad de Cartagena, año 2003.

ICONTEC. Compendio Normas Técnicas Colombianas Sobre Documentación. Icontec 2003.

Seguimiento de Egresados de la Educación Superior: Orientaciones Metodológicas. ICFES, 1998.

CHIAVENATO Idalberto. Intrudccion a la Teoria General de la Administración, Segunda Edición. México Ed Mc Graw Hill, página 363.

BOZZI Sara Marcela. Universidad de Cartagena. Ediciones del Mar,
www.eluniversal.com.co/noticias/2007/009/ctg_edi_ciento_ochenta_anos_para_cel_ebrar.html

Acceso: Agosto 15 de 2007

Universidad de Cartagena. Disponible en

[http://www.universia.net.co/netsfeeds/universidad de cartagena-generalidades2.html](http://www.universia.net.co/netsfeeds/universidad_de_cartagena-generalidades2.html)

Asociación de Egresados. Disponible en

<http://www.unicartagena.edu.co>

Acceso: Septiembre 10 de 2007

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.egresabana.org.co/egresados.php>

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.eafit.edu.co/eafitcn/centroEgresados/index.shtm>

Centro de Egresados. Disponible en

http://www.unitecnologica.edu.co/egresados/quienes_somos

Centro de Egresados. Disponible en

<http://www.cpmfs.edu.co/egresados>

Acceso: Octubre 15 de 2007

Centro de Egresados. Disponible en

http://www.ucaldas.edu.co/index.php?option=com_content&task=category§ionid=4&id=207&Itemid=308

Empresa. Disponible en

<http://www.promonegocios.net/mercadotecnia/empresa-definicion-concepto.html>

Acceso: Octubre 20 de 2007

Comunidad. Definición en

<http://www.psico.edu.uy/academic/comunitaria/Comunidad.pdf>

Proyecto. Disponible en

<http://www.promonegocios.net/proyecto/concepto-proyecto.html>

Acceso: Octubre 25 de 2007