

“DESAPRENDER PARA APRENDER”



FORMADOR DE FORMADORES
CARTAGENA D.T.yC.

Sistematización de experiencias de la “Fase II del proyecto «FORMACION DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL» desarrollado en Cartagena D T Y C durante el segundo semestre del año 2011 y primer semestre del año 2012”.

FARLEY FERNANDEZ PAREJA



Sistematización de Experiencias de la “Fase II del proyecto «FORMACION DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL» desarrollado en Cartagena D T Y C durante el segundo semestre del año 2011 y primer semestre del año 2012”.

FARLEY FERNÁNDEZ PAREJA

Docente Asesora

MARELIS CASTILLO DE LA TORRE

Trabajadora Social

UNIVERSIDAD DE CARTAGENA

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN

PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL

CARTAGENA

2012

CONTENIDO

CONTENIDO	PÁG.
INDICE DE CUADROS	5
INDICE DE GRAFICOS	6
INDICE DE ANEXOS	7
PRESENTACIÓN	8
AGRADECIMIENTOS	9
CAP. 1 MARCO INSTITUCIONAL	10
1.1 UNIVERSIDAD DE CARTAGENA	10
1.2 FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN	12
1.3 PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL	13
1.4 FUNDACIÓN MAMONAL	14
CAP. 2 GENERALIDADES DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL AÑO 2011 - 2012”	19
2.1 FASE II DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES”	19
2.2 ANTECEDENTES	24
2.3 PARTICIPANTES	30
CAP. 3 ANTECEDENTES Y FUNDAMENTOS DE LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS	36
3.1 FUNDAMENTOS LEGALES	36
3.2 FUNDAMENTOS EPISTEMOLÓGICOS	40
3.3 FUNDAMENTOS CONCEPTUALES	42
3.4 SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS	46
CAP. 4 METODOLOGÍA DE LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL AÑO 2011 - 2012”	49
4.1 OBJETO DE SISTEMATIZACIÓN	49
4.2 OBJETIVO GENERAL	49
4.3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	50
4.4 METODOLOGÍA	51
4.5 FASES DE LA METODOLOGÍA	52
4.6 RUTA METODOLÓGICA	57
CAP. 5 DESARROLLO DE LA EXPERIENCIA DE FASE II DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES” EN EL DISTRITO DE CARTAGENA	58
5.1 CONTEXTO DE LA EXPERIENCIA (SITUACIÓN INICIAL)	58

5.2	DESARROLLO DE LA SEGUNDA FASE DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES” (PROCESO DE INTERVENCIÓN)	59
5.3	LECCIONES APRENDIDAS	83
	REFLEXIONES	85
	BIBLIOGRAFÍA	87
	ANEXOS	88

INDICE DE CUADROS

CONTENIDO	PÁG.
CUADRO N° 1 GENERALIDADES DEL PROYECTO	19
CUADRO N° 2 ESTRATEGIA DE FORMACIÓN DE FORMADORES A NIVEL NACIONAL.	24
CUADRO N° 3 RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO REALIZADO A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DEL DISTRITO DE CARTAGENA AÑO 2009	26
CUADRO N° 4 PARTICIPANTES	31
CUADRO N° 5 MARCO LEGAL EN COLOMBIA	36
CUADRO N° 6 METODOLOGÍA DE LA SISTEMATIZACIÓN	52
CUADRO N° 7 EJE CENTRAL Y CATEGORÍAS DE ANÁLISIS DE LA SISTEMATIZACIÓN	55
CUADRO N° 8 MOMENTOS DEL MODELO PEDAGÓGICO	69
CUADRO N° 9 CONTENIDO FORMATIVO DE LAS GUÍAS DE APOYO	73
CUADRO N° 10 DIFICULTADES SUPERADAS	80

INDICE DE GRAFICOS

CONTENIDO	PÁG.
GRAFICO N°1. ESTRUCTURA DEL MODELO DE GESTIÓN SOCIAL DE FUNDACIÓN MAMONAL	16
GRAFICO N° 2 RUTA METODOLÓGICA GENERAL DE LA II FASE DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL EN CARTAGENA DE INDIAS 2011 - 2012”	57

INDICE DE ANEXOS

CONTENIDO	PÁG.
ANEXO 1 – GUÍA DEL FORMADOR LOCAL “ORIENTACIÓN PARA LOS EQUIPOS DE FORMADORES MUNICIPALES O COMISIONES PEDAGÓGICAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE FORMADORES EN EL ÁMBITO LOCAL”	89
ANEXO 2 - GUIA DE ENTREVISTA SISTEMATIZACION: FASE II DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL AÑO 2011 – 2012”	96
ANEXO 3 - GUIA DE ENTREVISTA SISTEMATIZACION: FASE II DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL AÑO 2011 – 2012”	99
ANEXO 4 - FORMATO - EVALUACIÓN DE TALLERES	104
ANEXO 5 - FORMATO – EVALUACION A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES	106
ANEXO 6 - FICHA DE INSCRIPCIÓN PARTICIPANTES - CARTAGENA 2011	108
ANEXO 7 – AFICHE DE INVITACIÓN – CONVOCATORIA	110
ANEXO 8 - MATRIZ - FICHA CRONOLÓGICA DE RECUPERACIÓN DE EXPERIENCIA	111
ANEXO 9 - CERTIFICADO DE FORMADOR DE FORMADORES.	112
ANEXO 10 – REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA EXPERIENCIA	113

AGRADECIMIENTOS

Recuperar, analizar y comprender una experiencia, como lo es la II fase del proyecto “Formación de Formadores Para el Fortalecimiento de la Organización Comunal”, realizado en el Distrito de Cartagena de Indias año 2011 – 2012, fue posible gracias a los aportes del grupo de líderes capacitados, de los Formadores que atendieron al llamado, y de los diferentes integrantes de las entidades coordinadoras del proyecto quienes, a través del dialogo y de su participación constante, permitieron generar diversos espacios para el intercambio de ideas, historias, prácticas con respecto al abordaje de la experiencia del proyecto en el Distrito de Cartagena.

Expreso el agradecimiento a las entidades que respaldaron esta sistematización de experiencias en el marco del proyecto “Formación de Formadores”, como la Fundación Mamonal, a sus empresas aliadas Ecopetrol, Reficar S.A, la Sociedad Aeroportuaria de la Costa, al Ministerio del Interior, a la Federación de Acción Comunal, a la Secretaria de Participación y Desarrollo social, y a la Universidad de Cartagena, a través de la Docente asesora Marelis Castillo de la Torre, Trabajadora Social.

Agradezco el apoyo de los formadores Reinaldo Mendoza, Luis Romero y Rafael Cáceres, cuyos aportes en las primeras etapas de esta sistematización, permitieron comprender y enriquecer esta experiencia, desde su perspectiva como participantes activos en el proceso de “Formación de Formadores” en el Distrito de Cartagena.

Presentación

Este informe tiene como propósito aportar elementos para la construcción de un modelo de ruta que sirva como referente metodológico, en la implementación de procesos de formación comunal, situándonos en la experiencia vivida por parte de líderes comunales del Distrito de Cartagena, a través del proyecto “Formación de Formadores Para el Fortalecimiento de la Organización Comunal año 2011 – 2012”, el cual se da gracias a las alianzas establecidas entre la Fundación Mamonal, sus empresas aliadas para este proyecto como Ecopetrol, Reficar S.A, la Sociedad Aeroportuaria de la Costa, y el Ministerio del Interior, la Federación de Acción Comunal y la Secretaria de Participación y Desarrollo Social.

El proceso de esta sistematización de experiencias, inicia con el acompañamiento a las actividades centrales del proyecto desde el mes de Mayo del 2011, momento en el cual comienza la fase II de “Formación de Formadores”, en las organizaciones comunales (JAC Y JVC) del Distrito de Cartagena.

Los asuntos claves abordados en este informe fueron los aspectos generales del proyecto, sus antecedentes, sus participantes, el marco institucional que lo respalda, los fundamentos de la sistematización de experiencias, la ruta metodológica que siguió el proyecto en el Distrito, el contexto general en donde se llevó a cabo la experiencia, su proceso de intervención y las lecciones aprendidas, visto desde la perspectiva de los participantes el proceso.

Por lo tanto este informe pretende ofrecer una descripción de las experiencias vividas, un análisis y unas reflexiones recreadas por los participantes activos del proceso de “Formación de Formadores” del Distrito de Cartagena y ofrecer, a su vez, a quienes se inclinan en los procesos de formación comunal, unos referentes y un análisis sobre la experiencia de la ruta metodológica implementada en las organizaciones comunales del Distrito de Cartagena.

CAPITULO 1

MARCO INSTITUCIONAL

UNIVERSIDAD DE CARTAGENA

MISIÓN

La Universidad de Cartagena, como institución pública, mediante el cumplimiento de sus funciones sustantivas de docencia, investigación, internacionalización y proyección social, forma profesionales competentes en distintas áreas del conocimiento, con formación científica, humanística, ética y axiológica, que les permitan ejercer una ciudadanía responsable, contribuir con la transformación social, y liderar procesos de desarrollo empresarial, ambiental, cultural en el ámbito de su acción institucional.

VISIÓN

En 2027, la Universidad de Cartagena se consolidará como una de las más importantes instituciones públicas de educación superior del país; para ello, trabajará en el mejoramiento continuo de sus procesos administrativos, financieros, académico, investigativos, de proyección social, internacionalización y desarrollo tecnológico, con el fin de alcanzar la acreditación institucional de alta calidad y la acreditación internacional de sus programas.

OBJETIVOS

- Para lograr su misión, la Universidad de Cartagena cumple con los siguientes objetivos:
- Impartir educación superior como medio eficaz para la realización plena del hombre colombiano, con miras a configurar una sociedad mas justa, equilibrada y autónoma, enmarcada dignamente dentro de la comunidad internacional.

- Elaborar y proponer políticas, planes, programas y proyectos orientados a resolver problemas regionales de la comunidad en su área de influencia y participar en ello.
- Establecer una política permanente de orientación docente y capacitación profesional, la cual debe fomentar el desarrollo personal, la práctica de la enseñanza y la investigación, en busca de un mejoramiento de la calidad institucional.
- Propiciar el intercambio científico, tecnológico y cultural, con el propósito de mantener una actualización permanente que garantice la adecuada orientación del desarrollo de la región Caribe y del país.
- Armonizar su acción académica, administrativa, investigativa y de extensión con otras instituciones educativas y entidades de carácter público y privado a nivel nacional e internacional.
- Garantizar el cumplimiento de los programas de formación, en sus diversos niveles y modalidades, de acuerdo con lo establecido en las normas académicas.
- Impulsar en sus programas académicos el desarrollo del hombre, con base en sólidos componentes de formación humanística, instrucción cívica y en los principios y valores de la participación ciudadana.
- Fomentar, de conformidad con las necesidades y demandas de la región y del país, nuevas áreas del saber que permitan el desarrollo cualitativo y cuantitativo de las comunidades en su zona de influencia.
- Propender por la conservación del patrimonio histórico y cultural de Cartagena. De la región Caribe y del país, mediante acciones y programas educativos tendientes a ese fin.
- Promover un ambiente sano, mediante acciones y programas de educación y cultura ecológica.
- Ofrecer un adecuado servicio de información y documentación.

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN

La Facultad forma integralmente profesionales para la generación de conocimiento e interpretación de la realidad, tendiente a promover acciones hacia una sociedad solidaria, justa y pacífica. Desarrolla procesos de formación que hacen factible la transformación socio-política y educativa, de la región y el país, a través de una gestión cooparticipativa articulando la investigación y la proyección social.

La Facultad de Ciencias Sociales y Educación está constituida por dos programas de pregrado: Trabajo Social y Comunicación Social.

MISIÓN

Formar integralmente profesionales a nivel de pregrado en Trabajo Social y Comunicación Social para la producción de conocimientos e interpretación de la realidad tendiente a promover acciones hacia una sociedad más solidaria, justa, humana, pacífica. De igual manera, desarrollar procesos de formación continua y postgrado en el área de las ciencias sociales y de la educación, contribuir con la educación sociopolítica y educacional en la calidad de la región y el país fundamentándose en una gestión participativa y en la articulación de la investigación, la docencia y la proyección social.

VISIÓN

La facultad de Ciencias Sociales y Educación será reconocida en el año 2020 como la unidad académica que produciendo conocimientos e interpretando la realidad social, lidera académicamente los procesos de formación de profesionales en las ciencias y educación a nivel de pregrado y postgrado y su contribución a la formación sociopolítica y educativa de la región Caribe colombiana y del país, mediante la institución como eje articulador, una

docencia de excelencia, la responsabilidad social de la proyección y una gestión estratégica.

PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL

El programa de Trabajo Social de la Universidad de Cartagena es el más antiguo de la Costa Caribe Colombiana y uno de los primeros creados en el país.

MISION

El programa de Trabajo Social tiene como misión la formación de trabajadores(as) sociales con alta calidad profesional, capaces de intervenir de manera responsable y creativa en espacios y proyectos de interacción social en la localidad, la región y el país, en razón de su sólida fundamentación epistemológica, ética, política, teórica y metodológica, a partir de procesos académicos flexibles, investigativos, de docencia problematizadora, de proyección social y compromiso con el desarrollo humano integral.

VISION

El Programa de Trabajo Social, en concordancia con la Visión de la Universidad de Cartagena, se propone mantenerse hacia el año 2020 como el programa líder en la formación de Trabajadores(as) Sociales en la región del Caribe Colombiano; ser reconocido en Colombia y América Latina por el desempeño profesional de sus egresados, la solidez en su labor investigativa, la pertinencia de su proyección en el contexto, la calidad y compromiso de su cuerpo docente y la idoneidad como órgano consultor de entidades estatales y no gubernamentales en la formulación de políticas y planes de desarrollo social.

OBJETIVOS

- Formar trabajadores(as) sociales idóneos(as), que puedan desempeñar su profesión de manera individual y como miembros de equipos interdisciplinarios.
- Propiciar los espacios para el desarrollo de un cuerpo docente interesado en la enseñanza del trabajo social como profesión.
- Promover la investigación de lo social en la región y el país, para diseñar y ejecutar propuestas dirigidas a su mejoramiento desde el trabajo social.
- Proporcionar a entidades gubernamentales, privadas, ONG y comunidad en general asesoría e intervención directa del trabajo social a través de las prácticas académicas y la investigación de docentes y estudiantes.
- Contribuir a la actualización profesional permanente de sus egresados y de profesionales de áreas afines.

COMPETENCIAS

El (la) Trabajador(a) Social egresado de la Universidad de Cartagena puede desempeñarse con idoneidad en:

- Formulación, gestión ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos sociales de carácter público o privado.
- Asesoría de planes, programas y proyectos de animación socio-cultural, de desarrollo y organización comunitaria.
- Asesoría, dirección y ejecución de proyectos de Bienestar social y capacitación de recurso humano en pequeña, mediana y grandes empresas.
- Asesoría y orientación a la familia.

- Investigación de procesos socioculturales, comunitarios y de desarrollo humano.
- Participación en procesos de formulación, ejecución y evaluación de políticas públicas sociales.

FUNDACION MAMONAL

Fundación Mamonal es una entidad de carácter empresarial integrada por 30 grandes empresas para contribuir al desarrollo de Cartagena. Es la cámara social de los afiliados a la Asociación Nacional de Empresarios de Colombia, ANDI, en Cartagena y cuenta con diferentes mecanismos de gestión social que le permiten a empresas, fundaciones y empleados, desarrollar acciones concretas de responsabilidad social empresarial con la comunidad.

MISION

Promover el desarrollo social de la zona de Mamonal y Cartagena, en armonía con las necesidades comunitarias y empresariales, así como el fomento de la responsabilidad social.

VISION

Ser reconocidos en el ámbito local, nacional e internacional por el liderazgo en el mejoramiento de la educación, el fomento de la organización comunitaria y el impulso de iniciativas de generación de ingresos.

OBJETIVOS

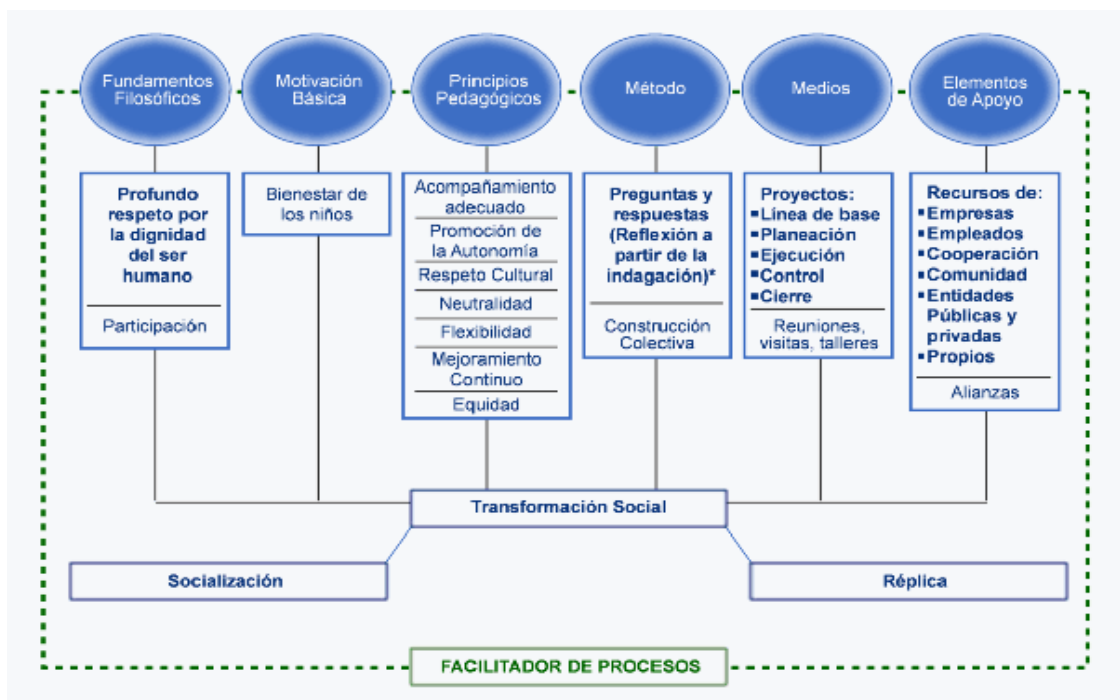
- Mejorar la calidad de la educación con énfasis en el acceso, la permanencia, la pertinencia y la gestión educativa.
- Fortalecer la gestión y la participación de organizaciones de base comunitaria.

MODELO DE GESTIÓN SOCIAL

La Fundación Mamonal cuenta con un derrotero pedagógico que encuentra su razón de ser en el profundo respecto por la dignidad del ser humano. Su motivación básica es el bienestar de los niños y propende por el desarrollo y la transformación social de las comunidades.

La estructura básica de este modelo es la siguiente:

Gráfico N°1. Estructura del modelo de gestión social de Fundación Mamonal.



Fuente: tomado de: <http://www.fundacionmamonal.org.co/Es/modelo-de-gestion.htm>

El trabajo de la Fundación Mamonal se realiza de acuerdo a los siguientes enunciados:

Fundamento Filosófico: Reconocimiento de las capacidades humanas

Principios: Transparencia, Mejoramiento Continuo, Respeto Cultural e Ideológico, Promoción de la Autonomía y Neutralidad

Marco de Actuación: Política Pública, Planes de Desarrollo y Acuerdos Internacionales

Estrategia: Diálogo y Concertación

Medios: Alianzas y Proyectos

Directrices de Actuación

Todas las acciones de Fundación Mamonal deben responder por los siguientes aspectos:

- Priorización de procesos y compromisos a mediano y largo plazo
- Confianza en la alianza público – privada
- Apoyo a la labor del Estado – Alineación de la gestión social con planes de desarrollo
- Armonía entre intereses de las empresas y las necesidades de la comunidad
- Foco Social (Educación – Gestión Comunitaria – Negocios Inclusivos)
- Medición de la Gestión y los Resultados
- Rendición de cuentas a empresas, aliados y participantes

Áreas

- Educación. El objetivo del área de Educación de la Fundación Mamonal (FM) es mejorar la calidad de la educación básica y media, haciendo énfasis en el acceso, la permanencia, la pertinencia y la gestión educativa.

Fundación Mamonal coordina el Capítulo de Empresarios por la Educación (ExE) en Cartagena mediante el cual se incide en la política pública y en el mejoramiento de la gestión del sector educativo.

- Comunidad. El propósito de los proyectos del área comunitaria, buscan el fortalecimiento de la gestión de líderes comunitarios y las organizaciones comunales. Entre los proyectos se destacan Ando Participando y El Comunero.
- Programas Especiales. Para dar respuesta a las empresas y fundaciones empresariales se diseñan y desarrollan proyectos especiales.

Se destaca en este sentido, el proyecto de Organización Comunitaria para la Gestión del Riesgo y los proyectos de Negocios Inclusivos para la articulación de la gran empresa con la oferta de bienes y servicios de organizaciones comunitarias.

CAPITULO 2

GENERALIDADES DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL AÑO 2011 - 2012”

Cuadro N° 1 Generalidades Del Proyecto

Fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”	
1. Objetivo del Proyecto	Formar a dignatarios y líderes de las organizaciones comunales, mediante la capacitación en procedimientos básicos para el cumplimiento de objetivos acorde con la Ley 743 de 2002, con el propósito de mejorar la participación en procesos de construcción de lo público, interacción y encadenamiento con organizaciones similares, interlocución con el gobierno y el sector privado.
2. Descripción del proyecto	<p>La fase II del proyecto formación de formadores se ejecutó con el apoyo de las empresas Reficar s.a, Ecopetrol, la Sociedad Aeroportuaria de la Costa, la Secretaria de Participación y Desarrollo Social, la Federación de Juntas de Acción Comunal de Cartagena y Fundación Mamonal.</p> <p>En esta fase el grupo de los 60 líderes comunitarios del distrito de Cartagena capacitados y certificados como formadores en la fase I, por parte del Ministerio del Interior, desarrollaron un proceso formativo con representantes del 80% de las organizaciones comunales legalmente registradas en la oficina de participación y desarrollo social de la alcaldía mayor de Cartagena D T Y C.</p> <p>En este proceso se brindó reconocimiento a 5 organizaciones comunales pertenecientes a la loc. 3 Industrial y de la Bahía que mejor se destacaron en las evaluaciones sobre su funcionamiento de acuerdo a los indicadores determinados en la ley 743; este mismo proceso continua ejecutándose y quedan en evaluación y posterior premiación las organizaciones que están en proceso de formación pertenecientes a las</p>

	localidades Histórica y del Caribe Norte y de la Virgen y Turística del Distrito de Cartagena.
3. Tiempo de ejecución	El proyecto se encuentra en ejecución desde el segundo semestre del año 2011, hasta el primer semestre del año 2012.
4. Entidad administradora y ejecutora del proyecto.	Fundación Mamonal
5. Población objetivo	La población objetivo del proyecto fueron los líderes comunitarios pertenecientes a las organizaciones comunales (JAC y JVC) del Distrito de Cartagena.
6. Necesidad o problema que se busca intervenir.	<p>El principal problema que atendió esta intervención fue el Déficit en el funcionamiento de la organización comunal, el cual se vio reflejado en los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baja acción empresarial por parte de las organizaciones - Inadecuado manejo administrativo de las organizaciones - Inadecuado funcionamiento de los entes administrativos y de la poca capacidad que tienen en la resolución de conflictos comunitarios - Desconocimiento de la norma y procedimientos determinados en la ley 743 de 2002 y sus decretos reglamentarios 2350 de 2003 y el 890 de 2008.
7. Enfoque del proyecto	El proyecto se enfocó bajo una metodología crítica y constructivista basada en diálogos de saberes, procurando generar en los participantes a partir de la reflexión sobre lo aprendido, dinámicas de difusión, con las intenciones de masificar conceptos democráticos sobre la participación ciudadana, el liderazgo comunal, convivencia pacífica y emprendimiento comunal, visto desde las organizaciones comunales para promover el desarrollo comunitario en el territorio Cartagenero.

8. Actividades centrales

El proyecto para su ejecución se basó en momentos importantes como fueron:

- Selección de participantes: en esta etapa se contemplaron los procesos de convocatoria e inscripción de los miembros de las organizaciones comunales del Distrito de Cartagena.

La convocatoria estaría bajo la responsabilidad de la Federación de Acción Comunal de Cartagena a través de las Asociaciones de Juntas Comunales, pero en el desarrollo del proceso hasta la realización de este estudio, su participación no fue representativa. Se recibieron como mínimo 15 y 20 inscripciones por organización para la participación de los talleres. Este proceso tendría una duración de 60 días al iniciar el proyecto, pero en la ejecución se extendió durante todo el periodo, por lo tanto cada organización comunal tuvo su propio espacio de convocatoria, de igual manera cada una de ellas en su mayoría acreditó la participación de sus afiliados.

- Replicas y línea base inicial: esta etapa contempló el proceso formativo el cual tuvo una duración de 24 horas por taller, y en algunos casos hasta 16 horas, se pretendió realizar 314 talleres formativos con la participación de 20 personas por cada uno, pero solo se alcanzó un 75%, estos talleres fueron dirigidos por cada uno de los 60 formadores capacitados en la primera fase del proyecto, de los cuales activamente participaron solo 40. Los formadores desarrollaron los talleres con temas sobre liderazgo comunal, convivencia y conciliación ciudadana, emprendimiento comunal y la democracia y la participación en la acción comunal, de los cuales llevaron un registro y control del personal capacitado y al final realizaron las respectivas evaluaciones de cada organización capacitada. La información recogida fue suministrada a la coordinación del proyecto para su consolidación y sistematización.

- Evaluación y seguimiento: este proceso se realizará de manera transversal a las fases de selección y capacitación de los participantes con la finalidad de solucionar los inconvenientes que se presentan durante el desarrollo de las mismas.

	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Reuniones consultivas:</u> se realizaron con líderes de las comunidades participantes en el proyecto, en coordinación con representantes de la empresa vinculada, con el propósito de crear un espacio de interacción entre estos actores sociales y presentar los programas de gestión social, que desarrolla la empresa en comunidades del distrito. - <u>Premiación y clausura:</u> dentro del proceso de evaluación y seguimiento a los planes de mejoramiento planteados se entregaron reconocimientos a 5 organizaciones comunales destacadas dentro del proceso de formación realizado en la localidad Industrial y de la Bahía, consistentes en la dotación de equipos de cómputos que les sirvan para mejorar su proceso de gestión; este mismo proceso queda en ejecución para las localidades 1 y 2 del Distrito de Cartagena.
<p>9. Instrumentos metodológicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Guías De Apoyo “Capacitación Para La Organización Comunal Fase Local” - Presentaciones en Power Point y otras ayudas didácticas propuestas por cada formador para la realización de talleres. - Materiales para la capacitación (papeles, marcadores, cintas etc.)
<p>10. Innovaciones metodológicas</p>	<p>Para el desarrollo de la temática :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprendiendo a vivir juntos 2. Liderazgo comunal 3. Emprendimiento comunal 4. Democracia y participación en la acción comunal <p>La propuesta de trabajo se realizo bajo el enfoque Metodológico crítico y constructivista basado en :</p> <p>Los Dialogo de saberes, el cual planteó los siguientes momentos:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuestros Saberes 2. Otros saberes 3. Negociación de saberes 4. Saber y hacer 5. Compromiso
11. Herramientas de evaluación	<p>Este proceso estuvo incluido en las actividades principales de la ejecución del proyecto, el cual se realizó de manera transversal en todas las fases planteadas, con la finalidad de solucionar los inconvenientes que se presentaron durante el desarrollo de las mismas.</p> <p>De igual manera para el ejercicio de formación los capacitadores aplicaron un instrumento de evaluación a la organización comunal que les correspondió en su proceso de réplica, del mismo modo los participantes de la formación evaluaron el programa de formación por medio de un instrumento de evaluación.</p>
12. Costos del proyecto	\$ 101.200.000
13. Alianzas para la ejecución del proyecto	<p>Para el desarrollo de la II fase del proyecto Formación De Formadores en el distrito de Cartagena, se contó con el apoyo de: El Ministerio del Interior, La Secretaria de Participación y Desarrollo Social del Distrito de Cartagena, La Federación de Juntas Comunales de Cartagena, en alianza con Fundación Mamonal con sus Empresas afiliadas Ecopetrol, Reficar S.A, y la Sociedad Aeroportuaria de La Costa SACSA.</p>

FUENTE: Archivos de la Fundación Mamonal: perfil y convenio de la II Fase del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”.

ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Los programas de fortalecimiento a la participación ciudadana y la acción comunal son una de las funciones y parte del objetivo central que implementa el Ministerio del interior y de justicia en todo el territorio colombiano. Muestra de esto es la estimulación que le aporta a los organismos de acción comunal en el país, a través de las estrategias planteadas y desarrolladas en el marco de la ley comunal (ley 743 de 2002) en sus decretos reglamentarios más en específico en su artículo 32 (decreto 2350. Art. 31) como lo es “Formación de Formadores”.

El Programa Formación de Formadores a nivel nacional se ha empezado a implementar en diferentes departamentos del país, este programa en su diseño contempla cuatro fases que a nivel nacional se han desarrollado de la siguiente manera:

Cuadro N° 2: Estrategia de Formación de Formadores a Nivel Nacional.

FASES	ÁMBITO TERRITORIAL	N° DE FORMADORES	TIEMPO DE EJECUCION	DESCRIPCIÓN
Fase I	Nacional	40	1 Mes	Contempla lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Conformación de la comisión pedagógica. • Selección del equipo de coordinación y del coordinador del programa por parte del Ministerio del Interior y de Justicia. • Selección de Formadores. • Jornada de socialización del programa y asignación de responsabilidades a los tutores y

				<p>formadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de criterios para el monitoreo y acompañamiento de la comisión pedagógica, del coordinador y de los tutores-formadores. • Concertación del plan de trabajo.
Fase II	Departamental	160	2 Meses	<p>Contempla lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realización de jornadas de formación en cuatro regiones del país. Se desarrollarán simultáneamente en dos jornadas. • Cada jornada tendrá el acompañamiento de dos tutores. Participarán 8 o 9 personas por departamento en las jornadas regionales, para un total de 307 formadores. • Los participantes serán seleccionados a partir de los criterios establecidos por el programa y por la instancia designada. • La instancia o comité de selección estará conformada por los tutores y/o quien designe el comité técnico del programa
Fase III	Municipal	10.000	6	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de jornadas de formación en todos los departamentos del país y en Bogotá D: C: (32 departamentos y Bogotá). • Las jornadas se realizarán

				<p>simultáneamente en los departamentos, en sesiones semanales de 12 horas, hasta completar el total de horas propuestas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los formadores que participaron en las jornadas regionales implementaran el programa y sus guías en su totalidad. • Cada formador deberá multiplicar el programa a grupos de 20 personas para un total de 10.000 personas formadas. • Los tutores y las instituciones educativas que participan en el proceso realizarán acompañamiento y monitoreo continuo.
--	--	--	--	---

Fuente: Documento de arquitectura para el facilitador, material pedagógico fase I del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2010”.

En el Distrito de Cartagena la Fundación Mamonal cuenta con un área de gestión comunitaria que tiene dentro de sus líneas estratégicas de intervención, el **“fortalecimiento del liderazgo comunitario”**, bajo ésta se desarrolla el programa de **“Capacitación a las organizaciones de base comunitaria”** en el cual se enmarca el proyecto **“El comunero”**, que busca mejorar los niveles de participación de las organizaciones de base en procesos de construcción de lo público, interacción y encadenamiento con organizaciones similares, interlocución con el gobierno y gestión de recursos.

En el marco de este proyecto se han desarrollado desde 2008 algunas acciones encaminadas al cumplimiento del mencionado objetivo, entre estas:

- Se realizó un diplomado de alta formación para la dirigencia popular **“Capacitación a organizaciones comunitarias de base 2009”**.

- **“Primer encuentro de organizaciones comunales para la participación y el desarrollo local 2009”.**
- **“Diagnostico del funcionamiento de la organizaciones comunales 2009”.**

En éste último, se tuvieron en cuenta nueve aspectos fundamentales que contempla la Ley 743 de 2002, de los cuales de acuerdo a los resultados de este diagnóstico, las organizaciones comunales de Cartagena solo cumplen un 28%, es así como queda en evidencia el mal funcionamiento de dichas organizaciones.

Cuadro N° 3 Resultados del Diagnóstico Realizado a las Organizaciones Comunales del Distrito de Cartagena Año 2009

N°	ASPECTOS	INDICADORES	PUNTAJE OBTENIDO	PUNTAJE IDEAL	% ALCANZADO
A	Asamblea	6	356	1160	31%
B	Dignatarios	5	271	1160	23%
C	Junta Directiva	6	211	1160	18%
D	Comisiones de Trabajo	6	253	1160	22%
E	Comisión de convivencia y conciliación	6	232	1160	20%
F	Administrativos	10	358	1740	21%
G	Comisión Empresarial	6	29	1160	3%
H	Político – democrático	8	639	1450	44%
I	Psico – social	7	847	1450	58%
TOTAL	9	60	3196	11600	28%

Fuente: Proyecto El Comunero - Fundación Mamonal.

Teniendo en cuenta lo anterior el Ministerio del Interior y de Justicia de la Republica de Colombia, la Secretaría de Participación y Desarrollo del Distrito de Cartagena y la Federación de Juntas Comunales de Cartagena y Fundación

Mamonal con sus empresas aportantes para este proyecto Ecopetrol y Reficar se aliaron para dar cumplimiento a la Fase IV del programa Formación de Formadores a nivel nacional, desarrollando un proceso formativo dirigido a las organizaciones



comunales con el fin de ampliar sus conocimientos sobre el funcionamiento de éstas, aplicando la estrategia pedagógica inicialmente en el Distrito de Cartagena a través del proyecto ***“Formación de Formadores para el fortalecimiento de la organización comunal Cartagena 2010.***

Estas alianzas permitieron que en el año 2010 se realizara un proceso formativo con la participación de 60 líderes del Distrito, en el cual pudieron ampliar sus conocimientos sobre el funcionamiento de las organizaciones comunales en Colombia, dando esto como resultado la obtención de la certificación como Formadores Municipales por parte del Ministerio del Interior y de Justicia.

El 25 de noviembre de 2010, los 60 líderes comunales recibieron su capacitación durante 5 días continuos, con una intensidad horaria de 40 horas de formación, el cual tuvo lugar en el Hotel Boca Canoa, ubicado a las afueras de la ciudad, en donde con anterioridad se había realizado la fase departamental del proyecto, siendo de igual manera el espacio de concentración de los 60 formadores del distrito, los cuales se reunieron con el propósito de desarrollar el contenido de todo el material pedagógico de la estrategia de Formación de Formadores.

Posteriormente en mayo del 2011 se da inicio a la II fase del proyecto “Formación de Formadores para el Fortalecimiento de la Organización Comunal”, ahora con la participación de Fundación Mamonal Y Sus Empresas Aportantes Para Este Proyecto Como Lo Es Ecopetrol, Reficar S.A Y La Sociedad Aeroportuaria De La Costa, Con El Ministerio Del Interior, La

Secretaría De Participación Y Desarrollo Social Y La Federación De Juntas Comunales De Cartagena, y los 60 formadores provenientes de la I fase del programa realizado en Cartagena en el 2010.



Los 60 formadores certificados por el Ministerio realizaron sus procesos de replicas en el 80% de las organizaciones comunales formalmente inscritas en la secretaria de participación y desarrollo social del Distrito, avanzando mas que todo hasta la elaboración de este informe en la localidad Industrial y de la Bahía y dando inicio en las localidades Histórica y del Caribe Norte y la De la virgen y turística.

Gracias a las alianzas que se establecieron en el Distrito de Cartagena se pudo dar cumplimiento a la fase IV del programa Formación de Formadores a nivel nacional, dirigiéndolo en sí hacia las organizaciones comunales con el fin de ampliar sus conocimientos sobre el funcionamiento de estas.

Por lo tanto con la aplicación de esta estrategia pedagógica, Cartagena se convierte en la ciudad piloto en donde se desarrolla el programa Formador de Formadores, y de ahí se derivó la necesidad de sistematizar esta experiencia obteniendo los informes desde I fase y la presentación de esta II fase, permitiendo así la difusión de los conocimientos obtenidos.



PARTICIPANTES DE LA FASE II DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL AÑO 2011 – 2012”

Teniendo en cuenta que en el proceso toda experiencia se identifican diferentes actores sociales, que intervienen en distintos grados de cooperación, incidiendo directa o indirectamente en los resultados, mencionamos a continuación los participantes del proyecto “Formación De Formadores” realizado en el Distrito de Cartagena en el 80 % de las organizaciones de base legalmente registradas, gracias a la alianza establecida entre Fundación




Mamonal Y Sus Empresas Aportantes Para Este Proyecto Como Lo Es Ecopetrol, Reficar S.A Y La Sociedad Aeroportuaria De La Costa, Con El Ministerio Del Interior Y De Justicia, La Secretaria De Participación Y Desarrollo Social, La Federación De Juntas Comunales De Cartagena y la Universidad de Cartagena:





Cuadro N° 4 Participantes


PARTICIPANTES	ROL PROPUESTO ¹	ROL EJECUTADO ²
 <p data-bbox="331 632 555 695">Libertad y Orden Ministerio del Interior y de Justicia República de Colombia</p>	<p data-bbox="636 533 1375 655">Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a la ejecución del proyecto, a través de la Dirección para la democracia, la participación ciudadana y la acción comunal.</p>	<p data-bbox="1411 533 2128 655">Realizó Visitas de acompañamiento y seguimiento a la ejecución del proyecto, a través de la Dirección para la democracia, la participación ciudadana y la acción comunal.</p>
 <p data-bbox="327 863 577 879">FEDERACIÓN DE ACCIÓN COMUNAL DEL DISTRITO CARTAGENA DE INDIAS</p>	<p data-bbox="636 842 1375 1102">Realizar un aporte en especie equivalente a la suma de \$10.000.000, participar en la implementación del programa, establece criterios y lineamientos que permitan la participación de las distintas instancias de la organización comunal en el desarrollo del proceso educativo de acuerdo con su ámbito territorial y sus niveles de competencia. De igual manera</p>	<p data-bbox="1411 842 2128 1015">Hasta la realización del presente informe la participación de la Federación ha sido: realizaron la Socialización del programa por medio de los formadores que hacen parte de la federación en algunas organizaciones comunales del Distrito.</p> <p data-bbox="1411 1066 2128 1098">Por otro lado la federación se mostro alejada de los</p>


¹ Fuente de archivo de la Fundación Mamonal: perfil y convenio de la II Fase del proyecto “Formación de Formadores Para el Fortalecimiento de la Organización Comunal Año 2011 – 2012”.

² Fuente: información arrojada del proceso de sistematización de la experiencia de la II Fase del proyecto “Formación de Formadores Para el Fortalecimiento de la Organización Comunal Año 2011 – 2012”. Estudiante en práctica segundo semestre 2011 – 2012.

	<p>apoyar en la convocatoria a las organizaciones comunales y hace parte del comité de seguimiento y evaluación para el cumplimiento del objeto del presente convenio</p>	<p>procesos de convocatoria y coordinación de talleres de formación en la localidad Industrial y de la Bahía, mientras que en las Loc. 1 y 2 se ha mostrado activa por medio de sus ASOJAC, las cuales se encuentran afiliadas a esta.</p>
 <p><i>Secretaria de Participación y Desarrollo Social</i></p>	<p>Realizar aporte equivalente a la suma de \$7.200.000 en especie, brindar apoyo logístico y técnico con personal calificado a cargo del Distrito para el acompañamiento del proceso de formación, conformar el Comité de seguimiento y evaluación para el cumplimiento del objeto del presente convenio; ejecución de todas las actividades operativas y administrativas que garantice el cumplimiento de las obligaciones que adquiere en el desarrollo del proyecto, prestar la información necesaria a los cooperantes para la ejecución del convenio.</p>	<p>Realizó un Aporte equivalente a la suma de \$7.200.000 en especie, brindó apoyo logístico y técnico con personal calificado a cargo del Distrito para el acompañamiento del proceso de formación, apoyó en procesos de convocatoria y recepción de inscripciones de las organizaciones comunales participantes del proceso.</p> <p>Conformó el Comité de seguimiento y evaluación para el cumplimiento del objeto del presente convenio.</p> <p>En el desarrollo de las actividades del proyecto la Secretaria disminuyó su apoyo debido al proceso que se adelanta en la ciudad en cuanto a las elecciones de las Juntas de Acción Comunal, pero se encuentran trabajando en la construcción de un convenio para realizar aportes económicos, para la continuación de la fase local con las organizaciones comunales faltantes de este proceso.</p>

	<p>Realizar aporte económico equivalente a la suma de \$30.000.000, y seguimiento a las actividades del proyecto.</p>	<p>Realizó un aporte económico equivalente a la suma de \$30.000.000, de igual manera efectuó el seguimiento a las actividades del proyecto</p>
	<p>Realizar aporte económico equivalente a la suma de \$20.000.000, y seguimiento a las actividades del proyecto.</p>	<p>Realizó un aporte económico equivalente a la suma de \$20.000.000, de igual manera efectuó el seguimiento a las actividades del proyecto</p>
	<p>Realizar aporte económico equivalente a la suma de \$10.000.000, y seguimiento a las actividades del proyecto.</p>	<p>Realizó aporte económico equivalente a la suma de \$20.000.000, de igual manera efectuó el seguimiento a las actividades del proyecto.</p>
	<p>Realizar aporte en especie equivalente a la suma de \$24.000.000, y coordinar todas las actividades del proceso de ejecución del proyecto.</p>	<p>Realizó un aporte en especie equivalente a la suma de \$24.000.000, coordinó todas las actividades del proceso de ejecución del proyecto hasta la fecha, efectuó reuniones de socialización del proyecto, recibió fichas de inscripción, diseñó y administro la base de datos de los inscritos, participantes y certificados. Presentó hasta la fecha informes</p>

		a las entidades y empresas vinculadas al proyecto.
	<p>60 líderes comunales del Distrito de Cartagena capacitados temas de fortalecimiento a las organizaciones comunales con un componente pedagógico, otorgándoles la credencial por parte del ministerio del interior como formador de formadores en la I fase, para la realización de réplicas a las organizaciones comunales del distrito en temas de fortalecimiento a la organización comunal.</p>	<p>Hasta la fecha participaron 45 de los 60 líderes comunales del Distrito de Cartagena capacitados temas de fortalecimiento a las organizaciones comunales, en la realización de réplicas a las organizaciones comunales.</p>
<p>ORGANIZACIONES COMUNALES (JAC Y JVC)</p>	<p>Líderes comunales pertenecientes a las organizaciones comunales (JAC Y JVC) del distrito de Cartagena inscritos para ser capacitados durante 20 horas en temas de fortalecimiento a las organizaciones comunales con un componente pedagógico, el cual les permitirá masificar la</p>	<p>Participaron hasta la realización del presente informe 2.600 Líderes comunales de los 3.987 líderes inscritos pertenecientes a las organizaciones comunales (JAC Y JVC) del distrito de Cartagena los cuales fueron certificados con una duración de 20 horas en temas de fortalecimiento a las</p>

	<p>información posteriormente a los demás miembros de su organización.</p>	<p>organizaciones comunales.</p>
	<p>Realizar un acompañamiento por medio de un profesional de Trabajo Social, a todas las actividades del proceso de ejecución del proyecto para la realización de la sistematización de experiencias del mismo, de igual manera aportar a la construcción de la base de datos de los líderes comunales inscritos participantes y apoyar en la elaboración de las certificaciones de los líderes capacitados.</p>	<p>Realizo acompañamiento a todas las actividades del proceso de ejecución del proyecto hasta la elaboración del presente informe de sistematización de experiencias.</p> <p>Elaboró el informe de sistematización de experiencias de la fase local del proyecto.</p> <p>Apoyó en los procesos de convocatoria en las diferentes actividades centrales del proyecto.</p> <p>Apoyó a la construcción de la base de datos de los participantes del proyecto.</p> <p>Y apoyó en la elaboración de los certificados de los líderes participantes del proyecto.</p>

CAPITULO 3

FUNDAMENTACIÓN DE LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS

FUNDAMENTOS LEGALES

La participación es un eje central y un pilar fundamental enmarcado en la constitución política de 1991 del territorio Colombiano. Por lo tanto el marco jurídico vigente en Colombia que reglamenta la creación y establece el funcionamiento de los organismos de acción comunal que se encuentra en vigencia, nos muestra esa importancia que tiene la acción comunal y las relaciones sostenidas con el estado.

Se presenta a continuación una breve reseña de las normas legales que sustentan a los organismos de acción comunal vigentes en Colombia, relacionadas a partir de la Constitución Política de Colombia de 1991:

Cuadro N° 5 Marco Legal en Colombia

NORMA LEGAL	DESCRIPCIÓN
Constitución Política de 1991. Art. 38	En este art. Se Garantiza el derecho de libre asociación para el desarrollo de las distintas actividades que las personas realizan en sociedad.
Constitución Política de 1991. Art. 103	En Este art. Se determina que el Estado contribuirá a la organización, promoción y capacitación de las asociaciones profesionales, cívicas, sindicales, comunitarias, juveniles, benéficas o de utilidad común no gubernamentales.

<p>Ley 743 de 2002</p>	<p>La presente ley Tiene por objeto promover, facilitar, estructurar y fortalecer la organización democrática, moderna, participativa y representativa en los organismos de acción comunal en sus respectivos grados asociativos y a la vez, pretende establecer un marco jurídico claro para sus relaciones con el Estado y con los particulares.</p>
<p>Decreto 2350 de 2003</p>	<p>El presente decreto Reglamenta la Ley 743 de 2002. Indica que la norma tiene por objeto promover, facilitar, estructurar y fortalecer la organización democrática, moderna, participativa y representativa en los organismos de acción comunal en sus respectivos grados asociativos y a la vez, pretende establecer un marco jurídico claro para sus relaciones con el Estado. Se refiere, entre otros aspectos: número mínimo de afiliados o afiliadas, la constitución de más de una junta de acción comunal en un mismo territorio, el número mínimo para subsistir como organismo comunal, el reconocimiento de personería jurídica, las condiciones para ser delegado ante un organismo comunal de grado superior, estatutos, comisiones de convivencia y conciliación entre otros. También está incluida la importante labor de registro de los organismos de acción comunal y el registro de libros.</p>
<p>Decreto 2350 de 2003, sobre la formación comunal, Art. 32</p>	<p>El presente Art. Manifiesta que el Ministerio del Interior y de Justicia (MIJ), de forma coordinada con la Confederación Nacional de Acción comunal, orientará la formación en materia comunal. La organización comunal deberá adoptar a través de</p>

	<p>su estructura comunal la estrategia de Formación de Formadores para la capacitación de sus afiliados, en cooperación con las entidades de control, inspección y vigilancia y establecerá los mecanismos para su implementación.</p> <p>Una vez implementada la estrategia de formación comunal, será requisito para ser dignatario de un organismo comunal acreditar dentro del año siguiente a su nombramiento una formación académica de 20 horas las cuales deben ser certificadas por el organismo de grado inmediatamente superior o, si él no existiere, por la entidad de inspección, control y vigilancia.</p>
<p>Decreto 890 de 2008</p>	<p>Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 743 de 2002, sobre las labores de inspección y vigilancia así como la búsqueda de mecanismos para mejorar la operación de esta figura a fin de preservar el interés general y la legalidad de sus actuaciones.</p>
<p>Documento CONPES (Consejo Nacional de Política Económica y Social) 3661</p>	<p>En este documento se plasma la Política Nacional para el Fortalecimiento de los Organismos de Acción Comunal. A su vez está orientado al fortalecimiento de los Organismos de Acción Comunal (OAC), a través de la definición de estrategias, acciones y metas concretas que contribuyan a su reconocimiento, autonomía, independencia y sostenibilidad.</p>

Fuente: elaborado por la estudiante en práctica a partir del análisis documental de la normatividad colombiana, en materia comunal, 2011 – 2012.

Es importante destacar que en Colombia tenemos un amplio marco legal bien fundamentado para el movimiento comunal, del cual hacen parte las organizaciones mas reconocidas en todo el territorio nacional.

También es importante señalar que en nuestro país los programas de fortalecimiento a la participación ciudadana y la acción comunal son una de las funciones y parte del objetivo central que implementa el Ministerio del interior y de justicia, el cual trabaja de la mano con la confederación de acción comunal para propender por el desarrollo de este movimiento.

FUNDAMENTOS EPISTEMOLOGICOS

En la actualidad nos encontramos con amplias complejidades en la realidad social intervenida, lo cual nos conlleva a una reflexión constante en el quehacer profesional del trabajo social, pues es importante que esa reflexión la posicionemos en los diversos espacios de actuación profesional en los que incidimos constantemente.

En trabajo social es permanente la discusión que se tiene frente al cuerpo epistemológico de la profesión, pues teniendo en cuenta que frente los avances que se van dando en la sociedad, es necesario repensarnos continuamente.

Teniendo en cuenta lo anterior, es importante señalar que toda intervención social debe ir fundamentada, y las ciencias sociales nos proporcionan un marco epistemológico amplio, el cual nos brinda ese hilo conductor de los procesos. Por lo tanto para la realización de la sistematización de la experiencia de la Fase II del Proyecto “Formación de Formadores para el Fortalecimiento de la Organización Comunal Año 2011 – 2012” realizado en el Distrito de Cartagena de Indias, es utilizado el enfoque Histórico – Hermenéutico.

Este enfoque nos brinda *“una mirada comprensiva y crítica en donde se privilegian la significatividad, la comprensión, y la relevancia cultural de los sujetos. Pretende comprender los significados, sentidos, acciones y discursos de los sujetos para entender las lógicas e interpretaciones de las relaciones sociales en las practicas”*³ partiendo en si, de que las experiencias hacen parte de una practica social e histórica.

Con este enfoque la metodología que se utilizó en el proceso de sistematización se trabajó bajo una mirada cualitativa, con la cual se alcanza un nivel descriptivo y reflexivo de la metodología implementada del proyecto. Las herramientas técnicas utilizadas en el proceso investigativo de esta sistematización son: las entrevistas a profundidad y los talleres de grupos

³ RUIZ; Luz Dary, La Sistematización de Prácticas de Convivencia, Liceo Nacional Marco Fidel Suarez, Medellín, 2001, p.6.

focales, promoviendo así la discusión de los diferentes aspectos a sistematizar de esta experiencia.

FUNDAMENTOS CONCEPTUALES

Para el desarrollo de la sistematización de experiencias de la Fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012” es necesario tener claridad sobre los distintos conceptos inmersos en el desarrollo de este proceso, por lo tanto a continuación presentamos un análisis conceptual de los mismos:

Iniciando nuestro análisis es importante tener claro qué es la sistematización de experiencias, así nos podemos ubicar en el proceso el cual estamos transitando, entonces, teniendo en cuenta que en la actualidad existen diferentes concepciones frente este tema nos ubicaremos en uno, puesto que más adelante estaremos analizando a profundidad este proceso; ahora bien la sistematización de experiencias es entendida según la Guía de Sistematización de Experiencias de la GTZ como: *“un proceso de reconstrucción y reflexión analítica sobre una experiencia vivida. El cual implica un proceso de investigación, análisis y documentación”*.

Para el Trabajo social, como actor principal de este proceso de sistematización y como profesión de las ciencias sociales, es de suma importancia este tipo de procesos que constantemente contribuyen a la reflexión y a la generación de los nuevos conocimientos, dándole nuevas miradas a las futuras intervenciones sociales, insertas en los temas de formación comunal que se adelantan en todo el territorio colombiano.

Ahora bien siguiendo con nuestro análisis es necesario conocer que es “Formación de formadores”: *“ésta es una estrategia de formación y capacitación que corre a través de la estructura de la organización comunal formando formadores con efecto multiplicador, liderado por la Confederación Nacional Comunal y el Ministerio del Interior”*⁴, esta estrategia esta planteada para la consecución de los intereses comunales y planteada en sí, para el

⁴ Confederación Nacional De Acción Comunal, “ORIENTACION PARA LOS EQUIPOS DE FORMADORES MUNICIPALES O COMISIONES PEDAGÓGICAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE FORMADORES EN EL ÁMBITO LOCAL”, 2010. (Doc.)

beneficio de la comunidad en general, mediante el fortalecimiento de la organización comunal.

Las Guías de Apoyo de Capacitación para la Organización Comunal Fase Local, utilizadas en la Fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012” , nos señala que la estrategia Formación de Formadores contempla una metodología de aplicación que se fundamenta bajo los enfoque crítico y constructivista, los cuales nos hablan de un “diálogo de saberes”, el cual según la estrategia de formación de formadores contempla unos momentos como lo son: la socialización de los conocimientos previos (**Nuestros Saberes**), aprender con

otros haciendo necesario reconocer lo que sabemos y lo que ignoramos (**Otros Saberes**), ampliar los niveles de comprensión teniendo en cuenta las diferentes concepciones y posturas (**Negociación de Saberes**), comprobamos los nuevos saberes cuando podemos



llevar a cabo acciones para el mejoramiento de las problemáticas o aspectos deficientes (**Saber y Hacer**), y planeamos actividades como parte de un plan de mejoramiento (**Compromiso**), acerca del plan de mejoramiento se deben registrar los aprendizajes y cumplimientos de los objetivos teniendo en cuenta los avances y obstáculos durante el proceso, esto permitirá poner a prueba los aprendizajes (**Evaluación**).

Dado que la estrategia de formación de formadores es dirigida al movimiento comunal, se nos hace necesario conocer mas a fondo a las organizaciones que lo conforman, en este caso a la acción comunal, que según el art. 6 de la ley 743 de 2002 la define como: “una expresión social organizada, autónoma y

solidaria de la sociedad civil, cuyo propósito es promover un desarrollo integral, sostenible y sustentable construido a partir del ejercicio de la democracia participativa en la gestión del desarrollo de la comunidad”.

Por lo tanto, la acción comunal en su organización tiene una clasificación, que según la norma “*está dada por los mismos Organismos de Acción Comunal (OAC), dentro de su estructura interna y por medio de sus estatutos. Son de primer grado (Juntas de Acción comunal y Juntas de Vivienda Comunitaria), de segundo grado (Asociaciones Municipales de Juntas de Acción Comunal), de*



tercer grado (Federaciones Departamentales de Juntas de Acción comunal) y de cuarto grado (Confederación Nacional de Acción Comunal). Estas agrupaciones permiten que la organización tenga criterios territoriales para la canalización de decisiones y el contacto con el

Gobierno Nacional”⁵.

Teniendo claro qué son estos organismos y cómo se clasifican, es necesario entender que es el fortalecimiento de una organización de esta índole, para esto señalamos las consideraciones propuestas en el conpes 3661 el cual plantea: “*que el fortalecimiento organizacional hace referencia a la estrategia o el conjunto de estrategias intencionales, sistemáticas y contextualizadas a través de la cuales se busca mejorar las habilidades o competencias colectivas de un determinado actor o a un grupo de ellos, a efectos de contribuir al mejoramiento en la ejecución de su misión y al logro de sus metas”.* Este Fortalecimiento Organizacional es lo que se buscó con la implementación de la estrategia de Formación de Formadores en el Distrito de Cartagena.

⁵ CONPES 3661 (Consejo Nacional de Política Económica y Social), “POLÍTICA NACIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL”, Bogotá 2010, pág. 3, (PDF).

De forma general estos han sido las concepciones más incidentes en todo este proceso de recuperación de la experiencia de la Fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”.

FUNDAMENTOS DE LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS

La sistematización de experiencias

En la actualidad existe una gran variedad de conceptos sobre la sistematización de experiencias los cuales parten de elementos comunes: miran la realidad como “inestable” y compleja, teniendo en cuenta a los sujetos en interacción con su contexto, reconocen que la práctica nos genera un conocimiento, y que existe una conexión entre teoría y práctica y ésta a su vez implica unos diálogos de saberes. En la sistematización es muy valioso tanto el producto como su proceso.

A continuación referenciamos algunos conceptos con los cuales nos identificamos:

- *“es un proceso teórico y metodológico, que a partir del ordenamiento, reflexión crítica, evaluación, análisis e interpretación de la experiencia, pretende conceptualizar, construir conocimientos, y a través de su comunicación orientar experiencias para mejorar las prácticas sociales.”*

Arizaldo Carvajal Burbano

- *“la sistematización es una mirada crítica sobre nuestras experiencias” y procesos, recogiendo constantes. En este sentido, significa un ordenamiento e interpretación de nuestras experiencias vistas en conjunto y del papel o función de cada actividad particular dentro de este conjunto”*

Oscar Jara

- *“la sistematización es un método que busca generar conocimiento social a partir de las experiencias para ofrecerlo como orientación a otras experiencias similares”.*

CELATS

- *“La sistematización es un proceso de reconstrucción y reflexión analítica sobre una experiencia vivida. Implica un proceso de investigación, análisis y documentación.”*

Guía de Sistematización, GTZ

Es muy importante, tener claro las concepciones de sistematización que se plantean antes de realizar un proceso como este, ya que esto incidiría tanto en la mirada del proceso, así como en la metodología aplicada.

Otro punto que nos debe quedar claro es que sistematizar siempre va a ir más allá de recuperar un proceso, pues esta es una gran fuente de construcción de conocimientos, análisis profundos, y reflexiones que siempre nos alimentaran la práctica día a día.

Cuando le damos a la sistematización un carácter participativo y conformamos los equipos de sistematización con participantes activos de los procesos, logramos un empoderamiento de los sujetos de la experiencia, así como nos permite vivenciar y mejorar la experiencia, también compartir y aportar a otras prácticas similares y algo muy importante obtener los conocimientos a partir de proceso de la sistematización.



Podríamos decir que en términos generales quienes sistematizan las prácticas son: Personas que participan o participaron de la experiencia; quienes se formulan preguntas y están interesados en comprender y mejorar la práctica. Un equipo de sujetos que participaron de la experiencia con personas externas que asesoran, apoyan o facilitan el proceso. Unas personas externas contratadas o interesadas en sistematizar una experiencia concreta; en este

caso quienes vivenciaron la práctica actúan como informantes y pueden apoyar los contactos con personas claves para la reconstrucción de la práctica⁶.

Otro tema importante al momento de sistematizar, son los enfoques epistemológicos que nos guían en todo el proceso, pues estos también nos aportan a la metodología que utilizamos. El enfoque histórico y el enfoque hermenéutico que nos brinda las ciencias sociales, son predominantes en estos procesos.

El enfoque histórico, nos propone que las experiencias parten de unas prácticas sociales e históricas las cuales son dinámicas y complejas e interactúan con prácticas similares en contextos que nos permiten analizarlas y expresarlas.



Por otro lado el enfoque hermenéutico nos plantea que en la sistematización se da un proceso interpretativo de las experiencias por parte de los sujetos participantes, los cuales denotan aspectos diferenciales que nos permiten reconstruir las interacciones entre los sujetos que protagonizan las experiencias.

Estos dos enfoques son fundamentales en los procesos de sistematización, porque nos permiten llegar a un mejor análisis y producción de conocimientos a partir de las experiencias que sistematizamos, con el aporte de los sujetos participantes, de igual manera nos permiten mezclarlos y así poder darle un mejor sentido a nuestro proceso.

⁶ GTZ, Guía de sistematización

CAPITULO 4

METODOLOGÍA PARA LA SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS DEL PROYECTO: “FORMACIÓN DE FORMADORES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL” DE LA CIUDAD DE CARTAGENA DE INDIAS 2011 – 2012.

OBJETO DE SISTEMATIZACION

Fase II Del Proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal” Desarrollado En Cartagena De Indias D, T Y C. Durante El Segundo Semestre Del Año 2011 Y Primer Semestre Del Año 2012.

OBJETIVO GENERAL

Recuperar la experiencia del proceso de la fase local del proyecto “formación de formadores para el fortalecimiento de la organización comunal” de la ciudad de Cartagena de indias 2011 – 2012, por medio del acompañamiento y registro de la ruta metodológica utilizada, teniendo en cuenta la perspectiva de los participantes del proceso.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conformar un equipo sistematizador con los participantes del proyecto.
- Recuperar la metodología utilizada en el proyecto
- Identificar aciertos y desaciertos del proceso como estrategias de mejoramiento continuo del proceso de sistematización
- Analizar e interpretar la información obtenida en el proceso de sistematización
- Divulgar el proceso de la sistematización a participantes del proceso y a personas interesadas para que sirva como guía en la implementación de procesos formativos a las organizaciones comunales del país.

METODOLOGÍA DE LA SISTEMATIZACIÓN

En el proceso de recuperación de la experiencia de la II fase del proyecto “Formación de Formadores para el fortalecimiento de la organización comunal de la ciudad de Cartagena año 2011 - 2012”, la propuesta metodológica combina los enfoques histórico y hermenéutico, los cuales desde una mirada comprensiva privilegian la significatividad, la comprensión, y la relevancia cultural de los sujetos, partiendo en si, de que las experiencias hacen parte de una practica social e histórica.

Por lo tanto, para el componente investigativo de esta recuperación de la experiencia, es importante que los procedimientos, técnicas e instrumentos utilizados sean pertinentes al cumplimiento de los objetivos y objeto de sistematización propuestos.

El proceso de la sistematización de la II fase de “Formación de Formadores” es realizado paralelamente al desarrollo de la experiencia, éste aspecto en particular incide en la metodología implementada, dándole un carácter investigativo en donde lo mas significativo es la visión que se le otorga desde la perspectiva de los participantes del proceso, de esta manera la sistematización obtiene una mirada cualitativa con la cual se alcanza un nivel descriptivo y reflexivo de la metodología implementada.



Las herramientas técnicas utilizadas en el proceso investigativo de esta sistematización son: las entrevistas a profundidad y los talleres de grupos focales, promoviendo así la discusión de los diferentes aspectos a sistematizar de esta experiencia.

La sistematización de la II fase “Formación de Formadores” se desarrollo en las siguientes fases

Cuadro N° 6 Metodología De La Sistematización

Fases Del Proceso De Sistematización de la II fase del proyecto “Formación de Formadores para el fortalecimiento de la organización comunal de la ciudad de Cartagena año 2011 - 2012”	
FASES	DESCRIPCION
Sensibilización Y Conformación Del Equipo Sistematizador	Teniendo en cuenta la importancia de la participación de los actores sociales vinculados al proyecto, lo mas recomendable para iniciar cualquier proceso de sistematización, es convocar a los participantes del proyecto los cuales liderarían el proceso de la sistematización, posterior a la convocatoria se debe realizar una sensibilización sobre sistematización de experiencias, seguido a esto las personas mas interesadas conformarían el equipo sistematizador y estas deben cumplir con unas condiciones mínimas como lo son: vinculación absolutamente voluntaria, disponibilidad de tiempo para la realización de actividades del proceso de sistematización y que les gustara escribir y se ilusionaran con la construcción de un texto que saldría al final como producción colectiva.
Planeación	Posteriormente a la sensibilización y conformación del equipo sistematizador por parte de los participantes de la experiencia y compartido la importancia de sistematizar se procede a la construcción del objeto, objetivos y eje de sistematización, lo cual nos permitió delimitar el proceso y nos facilito el diseño de la estructura de la sistematización.
	Esta fase se desarrolla desde la construcción del objeto de sistematización definido anteriormente por el equipo sistematizador. El recuperar la experiencia cronológicamente nos implicó utilizar técnicas de investigación primarias y secundarias, por lo tanto se inició una revisión documental en los archivos de la fundación Mamonal que existen de la experiencia de las fases anteriores del proyecto, esta técnica es aplicada a todo el material que se utilizó como evidencias del proceso (registros de asistencias, fichas de inscripción, evaluaciones

Recuperación De La Información

de talleres, registros fotográficos, las guías de apoyo utilizadas en los talleres formativos y los convenios entre los aportantes), y también la revisión de los documentos que sustentan el proyecto (el marco legal de la acción comunal en Colombia). En esta primera parte el proceso de revisión documental nos da lugar a un ordenamiento y clasificación de la información mencionada.

Posteriormente damos inicio a la obtención de la información por fuente primaria en la cual se realizó entrevistas abiertas, talleres de grupos focales y seguimiento oportuno a los talleres de formación que se estaban realizando, teniendo como instrumentos la aplicación de guías de entrevistas.

Los instrumentos aplicados se construyeron por procesos, teniendo en cuenta los momentos que se señalaron en la II fase de “Formación De Formadores”, por lo tanto se aplicaron los instrumentos por:

- Proceso de convocatoria
- Proceso de inscripción y selección de participantes
- Proceso de formación
- Proceso de premiación y clausura.

Los instrumentos fueron aplicados a los participantes del proceso de la II fase de “Formación de Formadores”, para esto se tomo una muestra representativa de los formadores y de lideres de las organizaciones comunales que recibieron la capacitación.

Identificación De Aciertos Y Desaciertos

Seguido a la recuperación de la información identificamos los aciertos y desaciertos ocurridos en la experiencia de la fase II de “Formación de Formadores”, teniendo en cuenta el eje y las categorías de análisis propuestas para la recuperación de la información.

Para esto se expresó mediante tablas cuales fueron los inconvenientes presentados en cada proceso y las estrategias utilizadas para superarlas; lo anterior con el fin evitar este tipo de situaciones a futuro.

En esta etapa final del proceso de sistematización se retoman los puntos centrales arrojados en la recuperación de la información y en la

<p>Análisis E Interpretación</p>	<p>identificación de aciertos y desaciertos, documentando así las lecciones aprendidas en la II fase de “Formación de Formadores” ampliando el sentido reflexivo y crítico que implica toda sistematización de experiencias.</p> <p>En esta parte del proceso el equipo sistematizador construyó las recomendaciones pertinentes para poder compartirlos con futuras experiencias en materia de formación comunal.</p>
<p>Redacción Del Informa Final</p>	<p>En este proceso se buscó dar a conocer la reconstrucción de la experiencia, las interpretaciones producidas, las reflexiones elaboradas y los aprendizajes ganados con el apoyo del equipo sistematizador y los participantes que nos brindaron la información para llevar a cabo los objetivos propuestos.</p> <p>Por lo tanto se elaboró un documento en el que se expresa una experiencia en materia comunal, el cual lo convierte en una herramienta que facilita el mejoramiento de las prácticas propuestas para el movimiento comunal.</p>

Fuente: elaborado por la estudiante en práctica a partir del análisis documental de las diferentes metodologías de sistematización de experiencias, 2011 – 2012.

Cuadro N° 7 Eje Central y Categorías de Análisis de la Sistematización

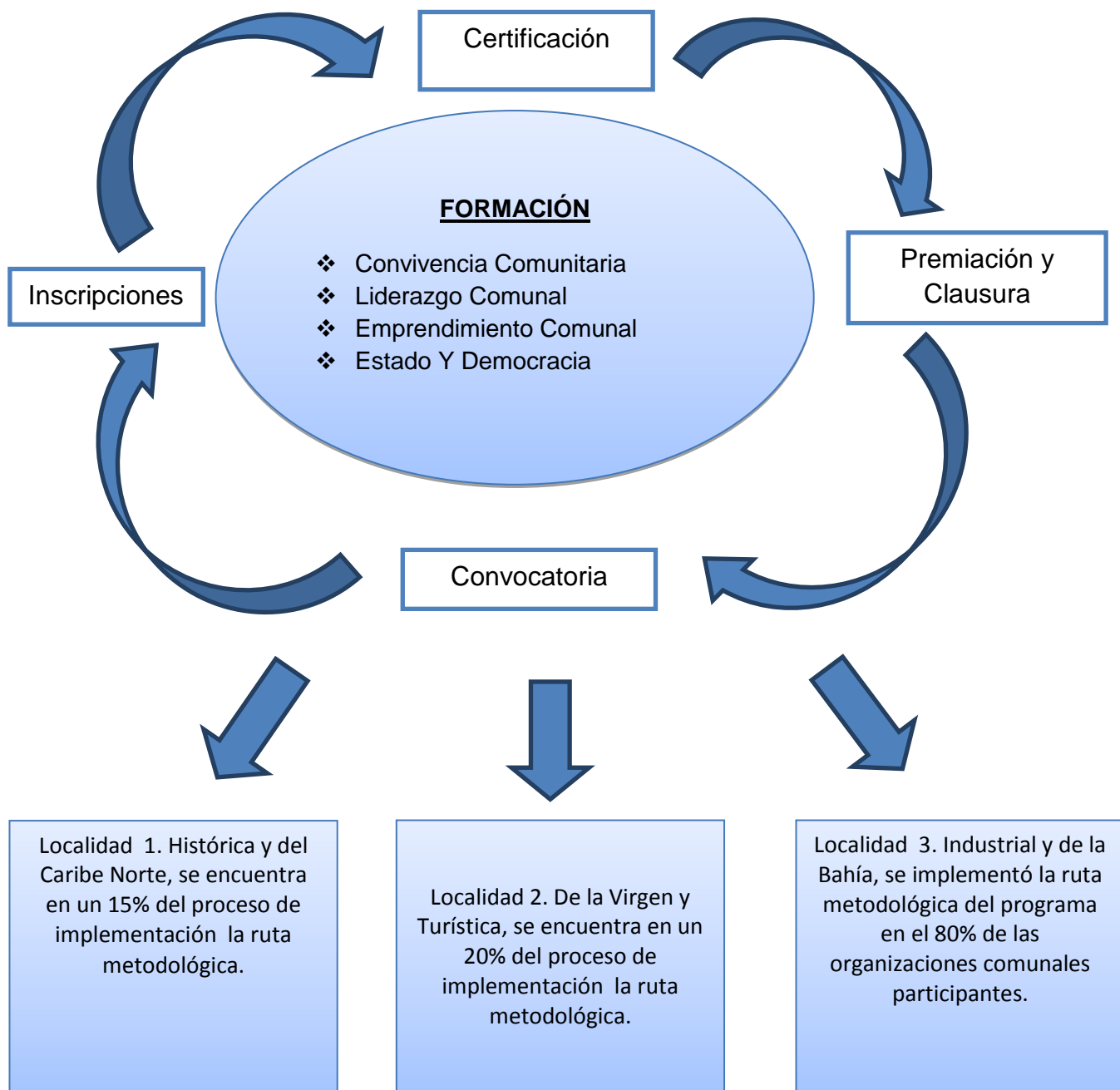
EJE CENTRAL	CATEGORÍAS DE ANALISIS
<p>Ruta metodológica utilizada en la ejecución de la II fase del proyecto “Formación de Formadores para el fortalecimiento de la organización comunal en Cartagena de indias 2011 – 2012”</p>	<p>Proceso de convocatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Estrategias utilizadas ✓ Participantes ✓ Aciertos del proceso ✓ Desaciertos del proceso
	<p>Proceso de inscripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Personas inscritas ✓ al inscribirse ✓ requisitos de inscripción ✓ aciertos del proceso ✓ desaciertos del proceso
	<p>Proceso de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ estrategias pedagógicas de formación ✓ las actividades ✓ los espacios ✓ el formador (a) ✓ el material pedagógico ✓ los participantes y sus funciones ✓ aciertos del proceso ✓ desaciertos del proceso

Premiación y clausura

- ✓ logística utilizada
- ✓ los incentivos entregados
- ✓ certificación
- ✓ los requisitos de evaluación
- ✓ aciertos del proceso
- ✓ desaciertos del proceso

Fuente: definición de categorías de análisis de la experiencia, Estudiante en práctica 2011 – 2012.

**Grafico N° 2 Ruta Metodológica General de la II Fase del Proyecto
 “Formación de Formadores Para el Fortalecimiento de la Organización
 Comunal en Cartagena de Indias 2011 - 2012”**



Fuente: Elaborado por la Estudiante en práctica a partir del análisis de la recuperación de la experiencia, 2011 – 2012.

De esta manera se desarrolló hasta la realización del presente informe la fase II del proyecto “Formación de Formadores” en Cartagena de Indias 2011 – 2012.

CAPITULO 5

DESARROLLO DE LA EXPERIENCIA DE FASE II DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES” EN EL DISTRITO DE CARTAGENA.

CONTEXTO DE LA EXPERIENCIA (SITUACIÓN INICIAL)

El Distrito de Cartagena cuenta con una organización comunal muy arraigada en sus barrios y esto se evidencia en el número de organizaciones comunales existentes en su territorio que superan en un 100% al número de barrios formalmente reconocidos.

Actualmente se encuentran registradas en la oficina de Participación y Desarrollo Social de la Alcaldía 356 organizaciones comunales de 1er nivel (Juntas de Acción Comunal y Juntas de Vivienda), distribuidas en las tres localidades. En la Localidad Histórica y del Caribe Norte el 28%(103 organizaciones), en la Localidad De



La Virgen y Turística el 28%(103) y en la Localidad Industrial y de la Bahía el 44%(156), agrupando estas organizaciones una población aproximada a las 120.263 personas mayores de 14 años (13% de la población total)

En el año 2009, Fundación Mamonal, con recursos de las Empresas Ecopetrol, Reficar, Argos, la Escuela y gobierno y Liderazgo del Distrito, la Secretaria de Participación y con la asesoría de la Secretaria de Desarrollo Social de la Alcaldía de Medellín realizó el diagnóstico del funcionamiento de las Organizaciones Comunales registradas en Cartagena, llegando el estudios a identificar los factores de incidencia que influyen en la poca gestión de estas

organizaciones. En este proyecto participaron 56 organizaciones comunales de las Localidades 1 y 3 del Distrito de Cartagena.

De acuerdo al diagnóstico, los aspectos más críticos en los que se refleja el mal funcionamiento, es en la muy baja acción empresarial, el inadecuado manejo administrativo de las organizaciones, inadecuado funcionamiento de los entes directivos y de la poca capacidad que tienen en la resolución de conflictos comunitarios.

Pero revisados estos aspectos generales, se encuentra que el gran problema de estas organizaciones radica en los desconocimientos de las normas y procedimientos determinados en la Ley 743 de 2002 y decretos reglamentarios 2350 de 2003 y 890 de 2008, para el funcionamiento de la Organización Comunal en el País de parte de los miembros de estas organizaciones y de la ciudadanía general como beneficiarios de sus acciones.

DESARROLLO DE LA SEGUNDA FASE DEL PROYECTO “FORMACIÓN DE FORMADORES” (PROCESO DE INTERVENCION)



Teniendo en cuenta la contextualización de la Organización Comunal en el Distrito de Cartagena, y tomando como antecedente la realización de la primera fase del proceso de Formación de Formadores, de la cual surgieron los 60 formadores municipales, quienes posteriormente se comprometieron

con el proceso de réplicas en el 80% de las organizaciones presentes en todo el Distrito, se dio inicio a la segunda fase de este proceso denominándose como “La Fase Local de Formación de Formadores”.

Éste se inicia gracias a los esfuerzos aunados entre la empresa privada en este caso Fundación Mamonal y sus aliados estratégicos como lo son: Ecopetrol, Reficar S.A, la Sociedad Aeroportuaria de la Costa SACSA, y las entidades públicas como lo son: Ministerio del Interior, la Federación de Acción Comunal y la Secretaria de Participación Y Desarrollo Social del Distrito de Cartagena, permitiendo así esta alianza generar los procesos formativos con la participación de más de 3.258 líderes inscritos en las distintas organizaciones presentes en las tres localidades del Distrito.

La metodología utilizada en la II fase del Proyecto “Formación de Formadores” en el Distrito de Cartagena se desarrolló en 4 fases metodológicas importantes, éstas con fin de presentar a todas las entidades aliadas resultados positivos en orden sucesivo.

FASE DE CONVOCATORIA

Para el desarrollo de esta fase, la coordinación de las diferentes entidades aliadas realizó un proceso de planeación, del cual se obtuvo una distribución de funciones, las cuales se asignaron dependiendo las potencialidades de cada institución.

De la convocatoria se encargaron como estaba previsto en el proyecto: la Secretaria de Participación y Desarrollo social del Distrito, la Federación de Acción comunal, y la Fundación Mamonal; en algunos momentos estas entidades se vieron dispersas del proceso, y esto se evidencio en la realización de los talleres de formación, pues no aumentaba el número de organizaciones participantes debido a que no les llegaba la información a tiempo.

La fase de convocatoria estaba prevista para 60 días al inicio del proyecto, pero al ver que no se difundía la información entre los líderes y que faltaban muchas organizaciones por informarse, se extendieron los plazos y la convocatoria fue un proceso constante en el desarrollo de las actividades centrales del proyecto, por lo tanto se estaba convocando a los líderes continuamente.

para la convocatoria de las organizaciones se utilizó la base de datos que se encontraba en la secretaria de participación y las bases de datos que tiene la Fundación Mamonal de los líderes que participan activamente en sus procesos los cuales se encuentran activos en las JAC y JVC de sus barrios, se utilizaron llamadas telefónicas, avisos en la prensa local, se enviaron correos electrónicos a los líderes de las bases de datos que tenían correos, se creó la red social de formadores en Facebook, en donde contamos con un usuario y un grupo en donde se hacen publicaciones constantemente sobre el proceso, este se llama “Formadores Cartagena”, de igual manera se realizaron reuniones con los presidentes (as) de JAC Y JVC, por Unidades Comuneras de Gobierno (UCG) y se distribuyeron afiches con la información general del proyecto.

Para la realización de las reuniones por UCG, se contó con el apoyo de los formadores que se mostraron como participantes activos en el proceso de convocatoria, los cuales en previas reuniones de planeación del proceso, se organizaron por comités de trabajos y se distribuyeron por las UCG de la localidad Industrial y de la Bahía en primera medida. Estas reuniones se realizaron con el fin de informar y hacer partícipes del proyecto a los líderes de cada organización.

Así como se evidencio la participación de los formadores en este proceso, también se motivaron a apoyar algunos líderes de organizaciones comunales, los cuales divulgaron la información a las organizaciones que se encontraban en sus alrededores.

DESACIERTOS DE LA CONVOCATORIA

Un factor importante mencionado por los participantes del proyecto fue la inconstancia que tuvieron las entidades encargadas del proceso de convocatoria, mas notoriamente la Secretaria de participación y la Federación de Acción Comunal del Distrito, los cuales en primer momento se mostraron activos y posteriormente fueron desapareciendo, hasta el punto de no ser

reconocidos como participantes activos del proceso por parte de los beneficiarios.

“...Yo me entere por medio de Fundación Mamonal y la Secretaria, pero la Federación no la vi por ninguna parte, pienso que debieron tener más acompañamiento a las comunidades...”

Líderesa comunal

Teniendo en cuenta que este era un proceso dirigido a líderes comunales, los medios utilizados no fueron constantes en el proceso, de igual manera según los beneficiarios del proyecto estos medios se mostraron insuficientes, debido que no ha todos les llegaba la información adecuada a tiempo.

“...Debieron utilizar megáfonos en los barrios, panfletos eso les llega más a la gente, porque no todos compran periódico, ni revisan correos ni nada de eso, así se informaba más gente...”

Líder comunal

La convocatoria realizada fue más incisiva a los presidentes de cada organización, y esto se convirtió en un desacierto en algunos momentos, pues muchos se quedaron con la información retenida y no la transmitieron a los demás miembros de la organización.

Teniendo en cuenta que el proyecto está dirigido a las organizaciones de base comunitarias, los medios de comunicación utilizados (correos electrónicos, prensa local, programas radiales, y llamadas telefónicas) se mostraron insuficientes y poco efectivos al interior de las organizaciones.

“...El proceso de convocatoria que se uso fue adecuado en algunos momentos, aunque sugiero que se utilicen más periódicos cercanos a la gente, y emisoras que se escuchen más en las comunidades, brindando así que la dirigencia tenga más referencias del proceso en general...”

Líder comunal

ACIERTOS DE LA CONVOCATORIA

La convocatoria como primer momento en la ejecución de “la II fase de Formación de Formadores” tuvo algunos aspectos metodológicos que facilitaron los momentos que se aproximaban, entre los cuales el principal fue el tiempo dedicado a la planificación de los procesos entre los participantes del proyecto.

“...En algunos momentos al inicio nos reunimos con miembros de la secretaria de participación y de la federación para distribuir funciones por procesos y hacer la programación de las reuniones consultivas del desarrollo del proyecto, con el fin de evaluar los procesos constantemente...”

Coordinador del proyecto por parte de Fundación Mamonal

La participación de los formadores en el proceso de convocatoria fue muy importante, gracias a la distribución de ellos en comités de trabajo por UCG se pudo difundir mejor la información en algunas organizaciones, pues esta llegó no solo a los presidentes sino también a otros líderes de la comunidad que se enteraron. Además otro aspecto fundamental es que los formadores también hacían parte de organizaciones comunales y así también la información se difundía más rápido entre estas.

“...Nos organizamos en equipos de trabajo para poder convocar y organizar las capacitaciones por unidades comuneras de gobierno, esa fue la manera en como participamos en el proceso de convocatoria...”

Formador Municipal

La convocatoria también se realizó puerta a puerta en las casas de los principales líderes de cada barrio, con acompañamiento permanente de los

formadores municipales, los cuales algunos se apersonaron más del proceso de divulgación de la información.

“... a nuestro barrio llegaron con la información del proyecto, nos dieron los formatos de inscripción y unos afiches que decían los requisitos que se necesitaban para capacitarse...”

Líder comunal

Para la realización de este proceso en general se convocó a los líderes en su gran mayoría uno por uno, por medios telefónicos y la información se dio constantemente; otro aspecto importante fue el empoderamiento de algunos líderes que apoyaron el proceso de convocatoria y divulgaron la información en los barrios vecinos, y que firmemente después de su formación apoyaron todo el proceso para que otras organizaciones se enteraran y se hicieran partícipes del proceso.

FASE DE INSCRIPCION

A partir del mes de abril del 2011 quedaron abiertas las inscripciones para la II fase de “Formación de Formadores” en el Distrito de Cartagena, y hasta la fecha de la elaboración del presente informe se han presentado 3.987 líderes pertenecientes a organizaciones comunales de las distintas localidades del Distrito.

En esta fase se realizó también como en la anterior, un proceso de planeación por parte de las entidades encargadas de la ejecución del proyecto, las cuales se distribuyeron funciones con respecto a las recepciones de las inscripciones y la elaboración de una base de datos de los líderes participantes del proyecto.

Para los líderes inscritos, el espacio y los tiempos para las formalizaciones de la inscripción de la organización fueron los más adecuados. Y en cuanto a los requisitos que se necesitaban como lo eran: ser mayor de 14 años, ser

miembro de la JAC o JVC de su barrio y presentarlos en grupos mínimo de 15 personas por organización, manifestaron que estuvieron acordes con lo que se necesitaba para realizar su proceso de inscripción.

Los formatos de inscripción de las organizaciones se recibían en las oficinas de la Secretaria de Participación y Desarrollo Social y en las instalaciones de Fundación Mamonal; en esta fase no se contó con el apoyo de la federación de acción comunal para la recepción de estos formatos pues la sede de esta entidad no contaba con personal que atendiera a los líderes que se dirigieran a realizar su inscripción.

DESACIERTOS DE LA FASE DE INSCRIPCION

En el proceso de inscripción las organizaciones debían presentar su documentación por grupos mínimo de 15 personas, esto en algunos momentos se convertía en un impedimento para líderes que se querían capacitar y que no lograban reunir el grupo mínimo de personas, puesto que en los barrios se manifestaba una gran apatía frente a los procesos de formación comunal, por lo tanto el proceso era más demorado, y las inscripciones no se recibían con grupos que no presentaran el cupo mínimo.

...Nosotros en el barrio luchamos para organizar a la gente, pues nos tocaba estar detrás de cada uno para que entregaran su formato a tiempo para llevarlos todos juntos, porque si no cumplíamos con el grupo mínimo no podíamos realizar la capacitación en el barrio...

Líder Comunal

En algunos casos se extraviaron algunos formatos de inscripción en las entidades que se encargaban de recibirlos, y esto le restó credibilidad al proyecto en algunos momentos haciendo que algunas organizaciones se alejaran del proceso.

...Nuestras inscripciones no las encontraban en ninguna oficina, y nadie respondió por ellas, nos tocó volver a llenar los formatos y llevarlos

nuevamente, para poder capacitarnos porque nos interesaba la formación, pero nos pareció una falta de respeto con la comunidad...

Lideresa comunal

ACIERTOS DE LA FASE DE INSCRIPCION

Para muchos líderes comunales el saber que se iba a dar un proceso en el que participarían los miembros de la organización comunal, el cual fortalecería los procesos que se dan al interior de las organizaciones, fue uno de los motivos más importantes que tuvieron para realizar su capacitación.

Los formatos de inscripción se distribuían por parte de las entidades participantes, tanto en la Secretaria de Participación así como en la Fundación Mamonal la cual en su página web tenía acceso al formato; los formadores también mantenían formatos, los cuales suministraban constantemente en las organizaciones.

Los lugares de recepción estuvieron ubicados en puntos centrales, de la ciudad lo cual facilito el acceso de las personas interesadas en participar del proyecto.

Los requisitos que se necesitaban para participar eran mínimos, por lo tanto no se tenían excusas para no participar del proceso.

...El proceso de inscripción en general me pareció adecuado, en cuanto a los requisitos, los lugares en donde se recibían y todo lo demás, la verdad el que no se inscribió fue porque no quiso...

Líder comunal

FASE DE FORMACION

El proceso de formación tuvo cabida en los distintos barrios del Distrito de Cartagena, pues cada organización que realizaba su proceso de inscripción, inmediatamente concertaba con las entidades encargadas los horarios y gestionaban los espacios para la realización de la capacitación.

Los espacios más utilizados por las organizaciones comunales fueron las instituciones educativas que se encontraban en su comunidad, las cuales siempre estaban disponibles en apoyar los procesos de formación comunal, más si eran con las organizaciones presentes en su zona de incidencia; otros espacios representativos fueron los centros comunitarios que se encuentran en algunos barrios del Distrito, entre otros espacios habilitados en el barrio para este tipo de procesos de la organización comunal.

...A nosotros en el barrio nos prestaron el colegio, pues el rector siempre nos colabora cuando necesitamos realizar procesos de capacitación como estos que nos benefician en el barrio...

Líder comunal

El tiempo de la formación era de 24 horas, las cuales se distribuyeron en tres talleres de 8 horas, de las cuales 3 (horas) no eran presenciales, esta distribución variaba en las organizaciones, pues estas concertaban los espacios y la distribución de las horas del taller.

MODELO DE FORMACION PEDAGOGICA

La comisión pedagógica de la Confederación Nacional de Acción Comunal y la Universidad Pedagógica Nacional como asesor pedagógico del proyecto, presentaron un modelo de formación con el objetivo de “fomentar la construcción de comunidad autogestionaria sustentada en el respeto, la confianza, la tolerancia, la convivencia y la solidaridad, mediante procesos de formación que cualifiquen el proyecto comunal ético, político, económico, social y cultural”.⁷

Las guías orientadoras pedagógica y metodológicamente de esta estrategia han sido el sustento fundamental del proyecto “Formación de Formadores”, así

⁷ Programa formación de formadores para la organización comunal. Guía para el facilitador. Bogotá, D. C., Colombia.2009. P. 13

mismo han dado al proceso una particularidad frente otros procesos de formación comunal, y se ha basado teóricamente en el autor Jacques Delors, quien menciona los pilares en los que se debe basar la educación a lo largo de la vida, y consisten en cuatro tipos de aprendizajes:

- ❖ ***aprender a conocer.***
- ❖ ***Aprender a hacer.***
- ❖ ***Aprender a vivir juntos – Aprender a vivir con los demás.***
- ❖ ***Aprender a ser.***

Estos tipos de aprendizajes, no se dan solo con el fin de adquirir una cualificación profesional o formal, sino que lo que se busca generar competencias en los individuos, para enfrentar los retos inminentes que se presentan constantemente en la realidad y fortalecer los trabajos en equipo, los cuales se apunta más al desarrollo de los colectivos, en esta caso específicamente al movimiento comunal.

El modelo de formación del proyecto “Formación de Formadores” establece los siguientes principios metodológicos:

- ❖ ***Integralidad.***
- ❖ ***Organización a través de momentos pedagógicos.***
- ❖ ***Flexibilidad.***
- ❖ ***Participación.***
- ❖ ***Sistematización.***
- ❖ ***Dialogo igualitario.***
- ❖ ***Solidaridad.***

Estos principios le han dado al proceso de formación uno de los aportes más significativos para los participantes, pues en sus diálogos era constante la alusión que hacían sobre como llevaban a la práctica estos principios por medio de los diferentes momentos metodológicos, los cuales se

desarrollaron de forma transversal en cada tema contenido en las guías de apoyo.

...Siempre estuvimos trabajando en grupos, y no siempre con los mismos, nos rotaban cada rato y así pudimos interactuar con personas de la organización con las que normalmente no lo hacíamos, además hacíamos muchas dinámicas y todo lo que se hacía era de la acción comunal...

Líder comunal

Sin embargo era notorio, que las personas no estaban acostumbradas a trabajar en equipos e interactuar con otras personas diferentes a sus grupos, puesto que siempre trabajaban con los mismos, así que al principio se mostró la dificultad que tenían algunas personas al trabajar los temas con las metodologías propuestas.

Los momentos metodológicos utilizados en el modelo pedagógico de “Formación de Formadores”, fueron diseñados en concordancia con los principios mencionados anteriormente, en cada tema de la guía de apoyo se plantearon seis momentos metodológicos:

Cuadro N° 8 Momentos del modelo pedagógico

MOMENTOS METODOLÓGICOS

<i>Nuestros Saberes Explicitar formas de ver y de hacer</i>	Promueve procesos de reconocimiento y verbalización de las percepciones, comprensiones, saberes, juicios previos, intereses, valores y emociones desde las que leemos e interpretamos la realidad.
<i>Otros Saberes Desequilibrio conceptual</i>	Implica el reconocimiento de otros saberes, formas de pensar y experiencias diferentes sobre lo que sabemos. Al aprender con otros alcanzamos nuevos niveles de comprensión de la situación abordada. Para aprender es necesario desaprender, reconocer lo que sabemos y lo que

	ignoramos.
Negociación de Saberes Reestructuración	Ampliación de los niveles de comprensión. Permite promover una postura crítica, cuestionadora en la que se pueden comprender las concepciones y relaciones de las diferentes posturas.
Saber y hacer	Reconocemos que sabemos cuándo podemos utilizar el nuevo conocimiento en acciones que mejoren o coadyuven en la solución de problemáticas cotidianas.
Compromisos Acción	Transformación de la realidad a partir de lo aprendido.
Evaluación	En los procesos formativos valora de manera continua los avances y obstáculos en la construcción colectiva de conocimiento.

Fuente: Guía para el facilitador y documento de arquitectura.

Para los participantes del proceso al momento de aplicar los momentos metodológicos, se hizo necesario que desaprendieran algunas concepciones que no se encontraban acordes a la realidad actual, para poder aprender nuevas formas y nuevos conceptos, lo cual en sus cotidianidades los llevaría a “un aprender a ser, haciendo”.

...A mí me ayudó mucho a ubicarme en lo que en realidad estaba bien, pues uno con el tiempo se queda estancado y cree que todo lo sabe, pero me gustó mucho cuando primero dábamos a conocer nuestros saberes, que era un momento metodológico y nos presentaba otro grupo otros saberes, y pasábamos después a negociar esos conocimientos, así pudimos aprender muchas cosas que nos hacía falta para nuestra junta...

Lideresa comunal

Los 60 formadores de la I fase, fueron los facilitadores del proceso de réplica para los miembros las organizaciones comunales participantes, ellos en esta fase pusieron en práctica todos los conocimientos adquiridos en su proceso de capacitación, las dinámicas que ellos aprendieron, paso por paso todo el proceso metodológico de los diálogos de saberes; cabe rescatar que de los 60 formadores solo participaron 45, algunos más incidentes que otros, puesto que se tomaron muy en serio su papel como “Formador de Formadores” y cumplieron firmemente los compromisos adquiridos en la primera fase.

...Está a sido la mejor experiencia que he tenido en todos mis años de estar trabajando en lo comunal, puesto que esta es una formación que he adquirido para toda mi vida, y más importante aún, que así como me enseñaron a mí, pude enseñarle a los demás, por eso le agradezco a todas las entidades aliadas mi participación de todo el proceso...

Formador Municipal

Los formadores hicieron mucho énfasis en la participación de todos los líderes que realizaban su proceso de formación, y muy didácticamente trabajaron los temas propuestos en las guías de apoyo. Además su rol en el proceso no solo fue de facilitadores en la formación, sino que apoyaron la convocatoria, la coordinación de los talleres y fueron un constante apoyo en todo el desarrollo de esta fase.

...En vista de que en mi barrio no se motivaban a realizar la capacitación, me fue de casa en casa a buscarlos para que se capacitaran, mostrándoles la importancia del proceso que se iba a realizar... después que arrancábamos la gente no se quería ir, por primera vez se hacía una capacitación como esta en donde todos

participaron, trabajamos con el meta plan, el trabajo en grupos hasta hicimos dramas y la gente se mostró muy entusiasmada...

Formador municipal

Los espacios de capacitación tenían lugar en los mismos barrios en donde se encontraban las organizaciones comunales, la mayoría de estos lugares eran las instituciones educativas las cuales facilitaban sus aulas para que el proceso de formación se llevara a cabo en esa comunidad, y eran gestionados por los mismos líderes, también en algunos barrios se contaba con las propias instalaciones de la organización, de lo cual es importante aclarar que la infraestructura comunal es muy escasa en el Distrito de Cartagena, en algunas ocasiones se utilizaron centros comunitarios presentes en los barrios, se utilizaron las casas de los líderes que tenían suficiente espacio, y en algunas ocasiones hasta los parques se prestaron para la realización del proceso de formación.

...Nosotros nos capacitamos en el colegio que está en el barrio, el rector siempre está apoyándonos a la junta para las capacitaciones... fue muy chévere cuando estábamos en el salón de clases, compartiendo con mis compañeros de la junta... yo creía que nos capacitaríamos en otro lugar, pero cuando nos dijeron que gestionáramos los espacios en el barrio fue mucho mejor, así pudimos asistir todos...

Líder comunal

El material pedagógico utilizado fueron las Guías de Apoyo “Capacitación Para La Organización Comunal - Fase Local”, la cartilla tiene el propósito de generar un espacio de reflexión acerca de las principales virtudes y responsabilidades de un dirigente comunal. A la vez, busca contribuir a que los dirigentes afiancen algunos conceptos y competencias practicas propios

de su quehacer, en particular, sus capacidades investigativas, educativas, comunicativas y de gestión. En consecuencia, los cuatro módulos se refieren, en su orden, a lo que significa ser dirigente comunal, al dirigente comunal como gestor social, investigador, educador y comunicador.

Cada unidad de los módulos sugiere una serie de actividades diferentes y ejercicios prácticos que los líderes fueron desarrollando, logrando así unos mayores niveles de apropiación, comprensión, y aplicación práctica. Cada desarrollo de los temas fue concordante con los momentos metodológicos de los diálogos de saberes.

La temática se desarrolló de manera didáctica y muy expresiva en el contenido de las Guías de Apoyo, de igual manera cada módulo contenía unas sesiones de trabajo, las cuales se trabajaban dependiendo los diálogos de saberes:

Cuadro N° 9 Contenido Formativo de las Guías De Apoyo

MÓDULOS	SESIÓN
<p>Módulo 1: Aprendiendo A Vivir Juntos</p>	<p>Sesión 1: organización comunal – organización social. Sesión 2: construyendo convivencia Sesión 3: ¿Por qué es importante la comunicación para la organización comunal? Sesión 4: unidos logramos metas trabajando en equipo. Sesión 5: convivir antes de conciliar</p>
<p>Módulo 2: Liderazgo Comunal</p>	<p>Sesión 1: el líder comunal Sesión 2: la gestión comunitaria y las organizaciones Sesión 3: el líder comunitario como investigador Sesión 4: la organización como espacio educativo – líder como educador Sesión 5: comunicación en las organizaciones sociales.</p>

MÓDULOS	SESIÓN
Módulo 3: El Emprendimiento Comunal	Sesión 1: emprendimiento comunal Sesión 2: comisiones empresariales Sesión 3: plan de negocios Sesión 4: plan de acción para buscar cofinanciación
Módulo 4: Democracia y Participación en la Acción Comunal	Sesión 1: Un Estado Democrático Sesión 2: El Estado Social de Derecho Colombiano Sesión 3: La Participación en Colombia Sesión 4: Los Mecanismos de Participación y su aprobación por la organización comunal

Fuente: Guías de Apoyo – Capacitación para la Organización Comunal Fase Local

Podríamos decir que para el gremio comunal las temáticas de formación pueden ser muchas, y se pueden impartir con diferentes metodologías de formación, pero los desarrollados para “Formación de Formadores”, presentan un contenido fundamentado en diagnósticos realizados a las organizaciones comunales en Colombia en donde se analizaron los principales déficits del movimiento comunal y por lo tanto se consideró desde el Ministerio de Interior y la Confederación de Acción Comunal que los planteados en esta estrategia eran los más oportunos y pertinentes, para la formación de los líderes comunales del territorio nacional.

ACIERTOS DE LA FASE DE FORMACION

La planeación de las actividades de formación, por parte de los formadores municipales y las entidades coordinadoras del proyecto, fue importante para el desarrollo de la fase de formación, puesto que allí se evaluaba constantemente el desarrollo de las actividades del proceso, y se brindaba apoyo constante entre los formadores, puesto que los que ya habían iniciado contaban sus experiencias para que los que no habían iniciado la tuvieran como referente.

Las evaluaciones fueron constantes en el proceso de formación, puesto que eran aplicados unos instrumentos de evaluación a la organización que se formaba y los participantes de las organizaciones las aplicaban de igual manera a proceso en general, esto contribuyo a ir mejorando situaciones que se presentaban en algunas ocasiones.

Las capacitaciones se realizaban en las mismas comunidades, eso con el fin de que todos los líderes tuvieran acceso a la formación, y los espacios eran gestionados por los mismos líderes, por lo tanto su participación fue activa constantemente lo que hizo que se apersonaran más del proceso y se desarrollara de la mejor manera en la comunidad.

Las experiencias que tenían los formadores en materia comunal fueron un gran soporte, pues cada uno le agregaba un **plus** diferente a cada capacitación.

Las estrategias que aprendieron los formadores son muy dinámicas, esto le dio un matiz diferente a “Formación de Formadores”, puesto que la participación de los líderes era constante en los procesos, y la metodología aplicada apuntaba hacia la misma dirección, lograr una mayor apropiación de los conocimientos por parte de los participantes.

DESACIERTOS DE LA FASE DE FORMACION

Al transcurrir el proceso de formación en el distrito de Cartagena, en el segundo semestre del 2011, más específicamente en el mes de octubre, se adelantaba un proceso electoral en el cual se elegían a los Alcaldes, Concejales y Ediles de la Ciudad, y en algunas ocasiones ciertos líderes y algunos formadores se encontraban liderando procesos de publicidad a aspirantes políticos, lo cual perjudico en ciertos momentos la realización de talleres de formación en las comunidades.

...Yo me distancie del proceso por que en esos momentos estaba bastante ocupado, en la ciudad se estaban dando las elecciones y era

difícil reunir a la gente, por que creían que todo era sobre propaganda política... pero después pudimos retomar los talleres...

Formador Municipal

Otros aspectos que incidieron negativamente en el desarrollo de los talleres de formación, fue la temporada invernal que azotó a la Ciudad en los meses de septiembre y octubre, los cuales impedían la realización de los talleres formativos, se podría destacar que en algunas organizaciones esto no fue impedimento, por que realizaron los talleres en su totalidad, con dificultades pero lo hicieron. Pero de igual manera fueron excepciones pues la gran mayoría se retraso por dicho fenómeno natural.

...Fue muy difícil en algunos momentos por que llovía mucho y el barro era impresionante, pero logramos capacitarnos y contamos con el apoyo de un buen formador, que iba con sus botas pantaneras y no le importo el barro e hicimos el taller... son buenos recuerdos del barrio...

Lideresa comunal

Otro desacierto que se identifico de esta fase, fue que no todos los formadores realizaron su proceso de formación, manifestando que estaban en otras ocupaciones, dejando de lado su compromiso con el proyecto, lo que genero el incremento de trabajo para los que han estado apoyando, pues de los 60 formadores municipales solo 45 retomaron su compromiso y el resto se distanciaron del proceso.

...La verdad es que esto es de convicción, y desde el inicio se vio quien era quien, algunos fue por que les toco, otros fuimos por que aun creemos que podemos apoyar al movimiento comunal, y que mejor forma que participar en estos procesos formativos....

Formador Municipal

Otro aspecto que incidió negativamente en el desarrollo del proyecto, fue el estancamiento de la información por líderes, que en algunos casos siendo los mismos dirigentes de la organización comunal, no informaron a los grupos a tiempo para que realizaran su proceso formativo.

Con respecto a el material formativo, los lideres en algunos momentos señalaron que, les faltó el contenido de la ley 743 de 2002 y el decreto 2350 del 2003, aludiendo que si ya iban a recibir una cartilla cada miembro, hubiese sido un gran aporte si se le agregaba esa información para consulta. Otro aspecto referido a la capacitación fue el tiempo de duración del mismo, pues manifestaron que se debió profundizar más en el contenido, debido a su importancia, puesto que el tiempo señalado les pareció muy corto.

FASE DE PREMIACIÓN Y CLAUSURA

Teniendo en cuenta que el proyecto Formación de Formadores se encuentra en desarrollo, en el presente informe hacemos alusión al primer evento de premiación y clausura de las organizaciones comunales pertenecientes a la localidad Industrial y de la Bahía, realizado el 12 de Diciembre del 2011, en las instalaciones de la sede Ciencias de la Salud de la Universidad de Cartagena.

En este evento se conto con la participación de Fundación Mamonal y sus empresas aportantes Ecopetrol, Reficar s.a, la Sociedad Aeroportuaria de la Costa y con el Ministerio del Interior, la Secretaria de Participación y Desarrollo social y La Federación de Acción comunal del Distrito de Cartagena, los cuales instalaron el evento en donde se certificó a 1.200 lideres capacitados del proyecto.

Este espacio de interacción con los líderes capacitados sirvió de enlace entre las empresas privadas, la comunidad, y las entidades públicas, fortaleciendo los lazos entre estos sectores imprescindibles en la sociedad.

En dicho evento se entregó las certificaciones de los líderes capacitados hasta esa fecha, además de una premiación que consta de equipos cómputos completos, los cuales están dirigidos a fortalecer la gestión de estos organismos de acción comunal.

Las organizaciones premiadas se escogieron teniendo en cuenta su participación, puntualidad, su gestión de insumos, gestión de espacios, y su asistencia para la realización de los talleres.

ACIERTOS DE LA FASE DE PREMIACIÓN Y CLAUSURA

Un aspecto muy importante en esta fase, fue la generación de un espacio de concertación con las comunidades por parte de las entidades aliadas para la ejecución del proyecto.

...Ese día las empresas presentaron su responsabilidad social, en lo que trabajan con las comunidades, lo cual nos pareció importante por que así sabemos que en realidad nos están apoyando para que nosotros salgamos adelante...

Lideresa comunal

De igual manera en el desarrollo del proyecto no solo se les brindo la capacitación a los líderes, sino que también se les reconoció el apoyo brindado a todo el proceso por medio de la premiación a 5 JAC, y reconocimientos a los líderes en específico que estuvieron acompañando el proyecto paso a paso en varias comunidades.

...Me gusto mucho que reconocieron el apoyo que nosotros les brindamos al proyecto, eso hace que nos den ganas de seguir apoyando a nuestra comunidad...

Líder comunal

...Nosotros estamos muy agradecidos con las empresas que nos apoyaron con el computador, ahora podemos trabajar más en nuestra junta... nuestra capacitación fue una de las mejores, muchas gracias...

Lideresa comunal

Los reconocimientos a los participantes del evento fueron muy importante, de igual manera se resaltó la labor que realizaron los 45 formadores que apoyaron al proceso constantemente.

...Nosotros no podíamos faltar, y también nos reconocieron nuestro trabajo, eso nos da ganas de seguir trabajando por nosotros los comunales, fue muy grato recibir ese reconocimiento por que no fuimos todos los que en realidad apoyamos este proceso, a mi me gusto mucho...

Formador Municipal

DESACIERTOS DE LA FASE DE PREMIACIÓN Y CLAUSURA

Debido a que el evento fue dirigido a un gran número de organizaciones los inconvenientes que se tuvieron fueron más que todos de logística, pues debido a la magnitud de líderes la entrega de certificaciones fue demorada y muchos no se llevaron las certificaciones, el lugar en donde se realizó el evento no fue central, por lo que algunos manifestaron que no fue fácil su acceso.

...Primero no sabíamos donde quedaba el lugar y después cuando llegamos había un enredo con la entrega de certificaciones, era que había muchísima gente, pero después continuamos y al interior del auditorio y seguimos con el evento...

Líder comunal

Cuadro N° 10 Dificultades Superadas

Procesos	Dificultades Presentadas	Cómo Se Superaron
Convocatoria	<p>Falta de compromiso por parte de la federación de acción comunal y la Secretaria de Participación y Desarrollo Social en el proceso de convocatoria a las organizaciones.</p> <p>Utilización de medios de comunicación poco efectivos en las comunidades</p>	<p>Para transformar estas situaciones, se procedió a revisar los roles propuestos y aceptados por las entidades y con la programación de reuniones consultivas se recordaron las formas de operar, se enfocó mucho en la responsabilidades que se deben asumir por parte de las entidades, presentando la idea de que quienes se perjudicaban más en el proceso eran los líderes de las organizaciones comunales del Distrito.</p> <p>Se retomaron los aportes hechos por los líderes, en cuanto a los medios de comunicación más cercanos a ellos, además se recibió apoyo de muchos líderes en el Distrito en cuanto a la masificación de la información, también las ASOJAC asumieron su papel y apoyaron los procesos de convocatoria con sus respectivas organizaciones.</p>
	Demoras en la conformación de los grupos de formación.	Frente este aspecto, los formadores asumieron un papel de

Procesos	Dificultades Presentadas	Cómo Se Superaron
Inscripción	Perdida de formatos por parte de las entidades receptoras.	acompañamiento en las diferentes organizaciones de la ciudad, en cuanto a la conformación de los grupos de formación. Se propusieron estrategias de control, en cuanto a la recepción de la documentación entre las entidades; esto se dio gracias a las reuniones constantes entre las entidades para la evaluación de este tipo de situaciones.
Formación	Falta de compromiso por parte de algunos formadores municipales provenientes de la I fase de Formación de Formadores. Falta de tiempo entre líderes de las organizaciones para la realización del proceso formativo. Poca coordinación entre las organizaciones para la realización de los talleres formativos.	Recordando una frase popular que dice: “son muchos los llamados y pocos los comprometidos”, hacemos alusión a aquellos formadores que no asumieron su compromiso de réplicas a las organizaciones, lo cual se pudo ir superando gracias a las constantes reuniones con el equipo de trabajo, en donde revisaban las formas de operar y en las cuales se realizaban las respectivas propuestas por parte de ellos, para la mejora de este tipo de situaciones. De igual manera se apoyó a las organizaciones en la coordinación de los talleres, de manera que dichas reuniones fueran más efectivas, en las cuales se tenían en cuenta los espacios disponibles por parte de la

Procesos	Dificultades Presentadas	Cómo Se Superaron
		organización, los cuales eran escogidos en consenso y con el apoyo de los formadores municipales.
Premiación y Clausura	Teniendo en cuenta la magnitud de líderes que recibirían sus certificaciones, se presentaron inconvenientes de orden logístico, los cuales tenían que ver con el acceso al lugar, y con la entrega de certificados.	Frente estas situaciones se les consulto a los líderes que participaron en el primer evento de premiación y clausura, las sugerencias con respecto a estos temas, en los cuales sugirieron, que el lugar sea más central y de fácil acceso para las organizaciones, que tenga lugar en sus propias localidades, de igual manera, al momento de la entrega de certificaciones, estas se deben entregar por organización y no de manera individual, puesto que son eventos grandes y por lo general este tipo de situaciones se pueden presentar.

Fuente: Elaborado por la Estudiante en práctica a partir del análisis de la recuperación de la experiencia, 2011 -2012.

LECCIONES APRENDIDAS

Al final del camino los participantes de esta experiencia aprendimos que:

- ❖ El propósito de una organización comunal es hacer que las personas comunes en nuestra comunidad, hagan cosas poco comunes, y logren dejar huellas.
- ❖ Ni el líder más fuerte, ni el que más se adapta, si no el que coopera, es quien logra hacer que la comunidad progrese.
- ❖ Lo importante en la vida no es superar a los demás, si no superarnos a nosotros mismos.
- ❖ Los fines de la acción comunal en la actualidad están orientados a construir calidad de vida digna; y que para alcanzarla es necesario que sus líderes fortalezcan capacidades con sentido comunitario que garantice la gestión de un proyecto social.
- ❖ La gestión es un proceso que se inicia con la planeación, se evidencia con los avances del proyecto, pero solo con los eficientes resultados podemos afirmar que estamos haciendo gestión como líderes comunales.
- ❖ Investigar es una actividad cotidiana que sirve para interpretar nuestras propias realidades, pero lo más importante, nos orienta en la transformación y construcción de la comunidad que queremos.
- ❖ La búsqueda de mejores niveles en la calidad de vida de la comunidad, exige que se desarrollen actividades que formen a sus miembros en valores, actitudes, prácticas y conocimientos, que permitan que las personas se desempeñen eficientemente.
- ❖ Si fortalecemos la iniciativa y la capacidad emprendedora de las personas y se consolida la capacidad productiva de las comunidades, es posible generar riqueza económica.
- ❖ Los problemas que se encuentran en mi comunidad nos afecta a todos.

- ❖ Es posible que entre todos tomemos las mejores decisiones y podamos trabajar en equipo.
- ❖ Es necesario en algunos momentos desaprender para aprender.
- ❖ La experiencia de “Formación de Formadores” en Cartagena fue una ganancia para todos los líderes de las diferentes organizaciones comunales.

REFLEXIONES

En la medida en que las personas, a través de la educación, crezcan como seres humanos, estarán más y mejor capacitados para impulsar reformas positivas en su marco de vida personal y para participar en la optimización del marco de vida comunitario, implicándose en acciones conjuntas, como es requisito del desarrollo local (Orduna, 2000:16).

La participación en las organizaciones comunales, los procesos de tomas de decisiones, y sus incidencias en los diferentes espacios de concertación en la sociedad, son pilares fundamentales para el Trabajo Social y marcos referenciales importantes para las intervenciones comunitarias, puesto que en la actualidad estos temas son un asunto central y de gran influencia en el marco de nuestras actuaciones.

El uso de la sistematización de experiencias de este tipo, genera en los participantes de los procesos sociales en los cuales intervenimos, unos roles más incidentes y críticos frente a los procesos de intervención realizados en sus comunidades, lo cual nos aporta unos procesos de retroalimentación de unos aprendizajes sociales, lo que nos conlleva a superar esos modelos tradicionales de intervenciones que ya se encuentran un poco sesgados en las comunidades.

El movimiento comunal ha tenido un crecimiento importante en todo el territorio nacional, por lo tanto es un gran reto aportarle a su fortalecimiento, teniendo en cuenta su incidencia en las comunidades, en cuanto al impulso de los procesos de participación comunitarios, lo cual los convierte en un sector estratégico de intervención en la sociedad.

El reconstruir el proceso de “Formación de Formadores”, apunta que el Distrito de Cartagena y otras ciudades de Colombia, mejoren y retomen los análisis, frente a las prácticas de intervención, que realizan a los Organismos de Acción Comunal, teniendo en cuenta esos aportes que realizan cada participante, lo que nos conlleva a tener reflexiones más profundas y críticas sobre los aspectos generales de esta experiencia.

Es importante señalar que en Cartagena de Indias el proceso de “Formación de Formadores”, es piloto a nivel nacional, lo que quiere decir que es la primera ciudad que adopta en su organización comunal esta estrategia, además que el proyecto es llevado a cabo gracias a las alianzas que se establecieron entre el sector privado y el sector público, aumentando la importancia de la recuperación y replica de esta experiencia.

De igual manera es importante el tener en cuenta la sostenibilidad que tuvo el proceso de “Formación de Formadores”, gracias a la participación de la empresa privada, lo que generó que se movilizara un sector que estaba alejado frente a este movimiento. Esta participación propició que en Cartagena se llevara a cabo unos de los procesos formativos más grandes a nivel local, logrando integrar a todos los niveles de la Organización Comunal. Además las intervenciones que realiza el trabajo social, se encaminan en la búsqueda de que estos sectores logren incidir más en la esfera pública y privada gracias a su participación constante.

BIBLIOGRAFIA

CARVAJAL, Arizaldo, Apuntes para la sistematización de experiencias, Escuela de trabajo social y desarrollo humano, serie documentos de trabajo n° 3, universidad del valle, Santiago de Cali, 1999.

COLOMBIA. Documento Conpes 3661. Política Nacional Para El Fortalecimiento De Los Organismos De Acción Comunal, Bogotá, 10 de mayo de 2010. P. 69.

COLOMBIA. Ley 743/2002, 7 de junio, de la Constitución Política de Colombia en lo referente a los organismos de acción comunal.

COLOMBIA. Decreto 2350/2003, 20 de agosto, Por el cual se reglamenta la Ley 743 de 2002.

MEJIA, Marco Raúl, La Sistematización, Empodera y Produce Saber y Conocimiento, Ediciones Desde Abajo, Bogotá, primera reimpresión.

MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, Guía de Sistematización de Experiencias, Haciendo Memoria de las Redes de Apoyo (RSA), Nuevas Ediciones, Bogotá, primera impresión, Marzo de 2009, (PDF), (Doc. En Línea), (consultado el 25 de nov. 2011), disponible en < Pág. Web: <http://www.rgs.gov.co>>.

NINA KRAMER, Anja, GTZ, Guía de Sistematización, (PDF), (Disponible en la Web)

ANEXOS

Anexo 1 – Guía del Formador Local “Orientación Para los Equipos de Formadores Municipales o Comisiones Pedagógicas del Programa de Formación de Formadores en el Ámbito Local”

CONFEDERACION NACIONAL DE ACCION COMUNAL



ORIENTACION PARA LOS EQUIPOS DE FORMADORES MUNICIPALES O COMISIONES PEDAGÓGICAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE FORMADORES EN EL ÁMBITO LOCAL

La Secretaría de Capacitación de la Confederación Nacional de Acción Comunal en cumplimiento de sus funciones les expresa las siguientes orientaciones para la implementación del programa de Formación de Formadores Fase Local y exhorta los Presidentes de las respectivas Federaciones Comunales e Integrantes de los Equipos de Formadores Municipales y Comisión Pedagógica:

La Importancia del programa de formación de formadores (FF).

No hay duda que la diferencias del programa de formación de formadores con otros programas de formación o de capacitación ejecutados durante los 52 años de existencia de la Acción Comunal son: (i) El Modelo Pedagógico; (ii) Programa de formación y capacitación continua, no es coyuntural; (iii) Programa que persigue objetivos concretos y de interés para los comunales y las comunidad en general.

(i)- El Modelo pedagógico, indudablemente es el componente que soporta la totalidad del programa, es el que le da identidad y es el sustrato del mismo. Todos y cada uno de los participantes del sistema de formación y capacitación que se origina en el presente programa de FF, deben defender con mucha energía el modelo pedagógico; en cuanto a su pedagogía y metodología que nos garantiza el cambio de actitud de nuestros dignatarios y líderes, así como el fortalecimiento de nuestra organización comunal. Una orientación soportada en nuestro modelo pedagógico transformará a **la Acción Comunal** para que el pueblo colombiano avance por mejores senderos de desarrollo.

No podemos obviar ningún componente del modelo: los referentes pedagógicos y metodológicos, los saberes básicos, la orientación del proceso

para adultos, la concepción del proceso dentro de la educación popular, el buen manejo de las guías, los momentos metodológicos y la caja de herramientas, son de obligatoria comprensión y aplicación en el programa de formación de formadores. Si usted ha comprendido el modelo pedagógico, cualquier tema o tipo de capacitación o formación puede adelantar o trabajar a través de tutorías.

(ii) El programa, pasa por ser una estrategia de formación y capacitación que corre a través de la estructura de la organización comunal formando formadores con efecto multiplicador, liderado por la Confederación Nacional Comunal y el Ministerio del Interior y de Justicia; en la actualidad la acción comunal cuenta con componentes organizativos, administrativos, operativos y el mismo modelo pedagógico que nos aproxima al sistema de formación y capacitación para la Acción Comunal de Colombia, lo que significa que mientras haya voluntad política de la Confederación éste sistema funcionará de forma continua, superando lo circunstancial y coyuntural que caracterizaba las capacitaciones tradicionales.

(iii) Es necesario remitirnos al Documento de Arquitectura para identificar los objetivos que nos proponemos alcanzar con la implementación del programa de formación de formadores. **Desde la resignificación de la acción comunal para que actúe en la transformación de las estructuras sociales del país, hasta la construcción de comunidad poseedora de proyectos sobre lo económico, lo políticos, lo social, lo ético, lo ambiental y lo cultural, son entre otros los objetivos** que orienta el quehacer comunal.

Orientaciones Generales:

- a- El artículo 32 del Decreto 2350 coloca en manos de la Confederación Comunal en Coordinación con el Ministerio del Interior y de Justicia, **la orientación de la formación y capacitación comunal**; en tal sentido se debe tener en cuenta que nos corresponde a la organización comunal definir las acciones y estrategias para la implementación del programa de formación de formadores. En el mismo sentido se debe entender que si ya existe en su región implementada, alguna de las fases del programa de formación de formadores, debemos entonces trabajar completar las fases de dicho programa y contribuir con propuestas para construir el sistema de formación comunal, de esta forma lograremos que toda capacitación y formación dirigida a la Acción Comunal se realice dentro de nuestro sistema y por ende con el modelo pedagógico comunal.
- b- Para la ejecución de la II Fase y la III Fase se requiere que las Federaciones Comunales (para la II fase) y las Asociaciones de Juntas Comunales (para la

III fase) preparen y presenten un Plan de Acción ante la Confederación Comunal y ante el Ministerio del Interior y de Justicia, como modelo del Plan de Acción que desde la Secretaría de Capacitación les envió a principios del año pasado.

Es bien importante que dichos planes contemplen una acción diagnóstica antes de iniciar el proceso de formación y capacitación, en el primer caso para las Asociaciones y en el segundo caso para las juntas de Acción Comunal. El diagnóstico debe contemplar los aspectos organizativos y administrativos y los logros sociales, políticos, culturales y económicos, de la organización comunal diagnosticada.

Este ejercicio solicitado debe convertirse en el soporte de los indicadores de evaluación formulados para el proceso de formación y de capacitación y en consecuencia, para superar las deficiencias diagnosticadas y evaluadas, se requiere de la formulación de un PLAN DE MEJORAMIENTO, instrumento que guiará a los líderes o dignatarios comunales a reconstruir una mejor organización comunal.

PREPARACIÓN DE LA TERCERA FASE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE FORMADORES

Esta es la fase donde se baja el programa a la base de la **Acción Comunal**, donde se mide los verdaderos impactos y resultados esperados, tales como:

- Un conocimiento diagnóstico de la organización comunal y la formulación de un Plan de Mejoramiento para superar los problemas diagnosticados
- Fortalecimiento organizativo y administrativo de las organizaciones comunales.
- Un nuevo tipo de liderazgo participativo, solidario, ético, tolerante y comprometido con los intereses generales y no particulares.
- Una organización trabajando en equipo y con responsabilidades para todos sus dignatarios y asociados.
- Una organización con un plan de desarrollo como soporte de la gestión comunal.
- Una Acción Comunal comprometida en la construcción de una comunidad capaz de asumir sus propios desarrollos.
- Una Acción Comunal construyendo nuevos derroteros y proyectos sociales, económicos, políticos, éticos y culturales.
- Los afiliados a la organización adquirirán un verdadero sentido de pertenencia con ella y con su comunidad.

En tal sentido debemos entender y actuar sobre los siguientes parámetros:

- a. La tercera fase es responsabilidad de las Asociaciones de Juntas Comunales con el apoyo de la Federación Comunal y la asesoría de la Confederación Nacional. Esta fase, aunque se soporta en el enunciado de los parágrafos I y II del Artículo 32 del Decreto 2350, debe corresponder a las necesidades de capacitación de la organización comunal del respectivo municipio, en tal razón se puede programar una intensidad horaria mayor a la que reza la norma, y organizar el proceso a través del Plan de Acción sugerido en este mismo documento.
- b. La Tercera fase debe asumirse y ejecutarse con un cubrimiento total de la población comunal, aceptando igualmente a los residentes ubicados en cada asentamiento de la organización comunal (Barrio o Vereda) que lo soliciten. Antes de iniciar la tercera fase se requiere definir una estrategia de socialización y de penetración del programa de formación de formadores en el área urbana y rural que le permita a la organización comunal generar expectativas, y motivación para los asociados de la organización comunal y para la comunidad en general.
- c. A partir del diagnóstico realizado a las juntas de acción comunal, y dentro de los objetivos plasmados en el respectivo plan, se requiere que se defina y construya un instrumento de evaluación del proceso de formación de formadores, este nos debe indicar los resultados e impactos esperados.
- d. El Equipo de formadores municipal (equipo pedagógico municipal) y Asojuntas con acompañamiento del equipo de formadores departamental (pedagógico departamental), les corresponde estructurar la guía que orientará a esta tercera fase; Igualmente deben gestionar su edición.
- e. La convocatoria a este proceso de capacitación debe ser abierta por lo tanto esta tercera fase se debe ofertar a todos los comunales y residentes del territorio de la Junta, garantizando la equidad y la igualdad para el acceso a la capacitación que los habilita para aspirar a cargos o dignidades de la organización comunal.

Se recomienda que el cupo por taller no sea mayor a 50 personas, para lo cual deben realizarse el número de talleres suficientes para cubrir la totalidad de la intensidad horaria y el 100% de la población comunal y residentes aspirantes. En caso que se inscriban para éste proceso un número de aspirantes mayor al cupo planeado, se hace necesario convocar a las personas que reúnan los criterios previamente definidos por Asojuntas y el Equipo de Formador

Municipal; los que no alcanzan a participar de esta convocatoria debe tenerse en cuenta para la siguiente, y así sucesivamente. Los criterios deben ser claros y ampliamente publicitados.

- f. Cumplido este proceso de preparación de la tercera fase, se debe notificar a todos los comunales que este proceso de capacitación a iniciar, acreditará o certificará a los comunales para lo pertinente al cumplimiento legal dispuesto en el artículo 32 del Decreto 2350.

Orientaciones para la formulación del Plan de Acción o Propuesta para la III Fase.

El Equipo Pedagógico con apoyo de la asociación de Juntas necesita formular, organizar y valorar las acciones que les permitan ejecutar el proceso de la III fase, en tal sentido podemos elaborar el Plan de Acción que nos servirá de propuesta para los entes territoriales, la empresa privada y demás entes cofinanciadores. Dicho documento contendrá, entre otros aspectos, los siguientes:

- a- **Introducción.** La introducción señala en forma general lo que pretende realizar en el proceso de formación de formadores, como lo van hacer y paraqué lo van a hacer.
- b- **Justificación.** La Justificación, demuestra la necesidad de ejecutar la III fase de formación de formadores; se debe justificar legalmente (Ley 743, Decreto 2350 y otros), igualmente puede existir otras justificaciones como la institucional, la social, la ética, la política y demás que soporten el documento.
- c- **Diagnóstico Situacional.** Es el relato que expresa la situación real en que se encuentra la organización comunal desde el punto de vista administrativo y organizativo, número y ubicación de sus socios y la relación de los residentes con la organización comunal.
- d- **Objetivos.** El objetivo general debe expresar lo que pretende hacerse y lo que se busca (resultados) con la Tercera fase de Formación de Formadores. Los objetivos específicos expresan cada una de los propósitos necesarios (acciones) para alcanzar el objetivo general.
- e- **Metas y productos esperados.** Las metas necesariamente deben expresarse en unidades absolutas o porcentuales que nos permita medir los logros de los objetivos específicos. Los productos es el resultado concreto logrado con la III fase del proceso de formación de formadores. Ejemplo, una meta puede ser: 40 personas vinculadas al proceso de formación. El producto: un equipo de trabajo comunal conformado con líderes participativos, solidarios, éticos, tolerantes y comprometidos.
- f- **Alcances del presente plan de acción o propuesta.** Aquí se expresa la propuesta académica y pedagógica, igualmente debe relacionarse la

metodología y las técnicas con que se ejecutará el proceso de formación o capacitación.

- g- **Acciones.** Se deben señalar y explicar cada una de las acciones que se van a ejecutar dentro del proceso de ésta III fase, además de las que ustedes consideren convenientes y necesarias, las acciones más apropiadas son:
 - 1- **Investigación.** Hay que verificar la situación en que se encuentra la organización comunal desde el punto de vista administrativo y organizativo, igualmente se debe señalar el rol que haya y este jugando la organización comunal en el mejoramiento social, cultural, económica, política y ética de su comunidad, lo que ha hecho y lo que ha dejado de hacer.
 - 2- **Socialización.** Es el proceso publicitario y de promoción del programa de formación de formadores, debe basarse en la normatividad comunal y en la necesidad del desarrollo de la comunidad. Hay que utilizar todos los medios de comunicación a nuestros alcances.
 - 3- **Convocatoria.** Debe ser abierta, intensa y pública, hay que expresar los criterios definidos para el proceso de formación o capacitación.
 - 4- **Inscripción.** Dentro de la convocatoria se señala el tiempo para la inscripción y los requisitos. La Asojuntas a través de la Secretaría de capacitación y la Secretaría General abordará el procedimiento de inscripción en los formatos previamente elaborados para tal fin. Luego de la inscripción se realizará la selección siempre y cuando que la inscripción supere el cupo máximo de personas a admitir, en este caso debe Asojuntas ser muy claros con los criterios de selección.
 - 5- **Capacitación.** Se expresará los temas y el número de tutores del equipo pedagógico que se responsabilizaran del proceso, igualmente del estímulo de compensación económica a que dé lugar por las tutorías.
 - 6- **Materiales.** Se relacionará todos los materiales que servirá de apoyo didáctico al proceso pedagógico.
 - 7- **Guías.** Las guías para la III fase deben ser editadas o impresas con responsabilidad local (Municipio, Departamento, Empresa Privada o Acción Comunal). Las guías son formuladas por la Confederación Comunal y el Ministerio del Interior, las cuales pueden ser ajustadas por el Equipo Pedagógico Municipal.
 - 8- **Certificaciones.**
- h- **Presupuesto.** Cada una de las anteriores acciones deben valorarse a costos del mercado y totalizar el valor del plan de acción o propuesta.
- i- **Plan Financiero.** Cada rubro del anterior presupuesto se le asignará uno o varios cofinanciadorees con sus respectivos valores.
- j- **Cronograma.** Todas las acciones planeadas deben estar inscritas en el tiempo.

Alistamiento del Proceso.

Los Equipos pedagógicos Municipales requieren desde ya iniciar una preparación para responder con eficiencia en el programa de FF, en tal sentido se le solicita:

- 1- Elaborar y cumplir con un plan de estudio, donde el equipo repasen y refuercen el Modelo Pedagógico, así como cada uno de los temas de formación a trabajar por ustedes. Pueden para el efecto solicitar el apoyo de la Comisión Pedagógica Departamental o Nacional.
- 2- Hacer el respectivo alistamiento del proceso, para tal fin hay que elaborar los instrumentos y guías que ustedes requiera, como por ejemplo el instrumento o encuesta para el Diagnóstico, los indicadores de evaluación, las orientaciones para la implementación de las Guía para la formación local. En el mismo sentido hay que prever los lugares de capacitación, los materiales de trabajo, planillas de inscripción, modelos de convocatorias, entre otros.

El presente documento debe interpretarse como complemento de la ruta operativa del programa de formación de formadores y en ningún momento lo negará o sustituirá.

NAIMEN EMIRO MARTINEZ PEREZ
Presidente Confederación Comunal

NOEL BRAVO CÁRDENAS
Secretario Ejecutivo de Capacitación

ORIGINAL FIRMADO

Anexo 2 - GUIA DE ENTREVISTA SISTEMATIZACION: fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”



GUIA DE ENTREVISTA

SISTEMATIZACION: fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”

TEMA: recuperación de la experiencia de los formadores	DIRIGIDA: formadores del distrito	
NOMBRE DEL ENTREVISTADO:	FECHA:	LUGAR:
PREGUNTAS	RESPUESTAS	
Describe brevemente las actividades que tuvo que desarrollar para su preparación como formador		

<p>¿Qué expectativas tuvo frente el proceso pedagógico que se realizaría en la fase II de “Formación De Formadores” en Cartagena?</p>	
<p>¿Cómo se desarrolló el proceso de formación en las diferentes organizaciones comunales del distrito (JAC Y JVC) en las que usted hizo parte?</p>	
<p>¿Cree usted que la logística entregada para el desarrollo de los talleres fue el más apropiado? ¿Qué sugeriría?</p>	
<p>¿Tuvo dificultades durante el desarrollo de los talleres? ¿Cuáles?</p>	
<p>¿Qué roles tuvo en los diferentes momentos del desarrollo del proyecto?</p>	
<p>¿Qué aciertos y desaciertos logro identificar en el proceso de formación de formadores en su fase local?</p>	

¿Qué sugerencias le haría usted para mejorar el proceso de Formación De Formadores en su fase local?	

Anexo 3 - GUIA DE ENTREVISTA SISTEMATIZACION: fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”



GUIA DE ENTREVISTA

SISTEMATIZACION: fase II del proyecto “Formación De Formadores Para El Fortalecimiento De La Organización Comunal Año 2011 – 2012”

TEMA: Recuperación De La Experiencia De Los Líderes Capacitados		DIRIGIDA: Líderes De Las Diferentes Organizaciones Comunales Del Distrito	
NOMBRE DEL ENTREVISTADO:		FECHA:	LUGAR:
CATEGORÍAS DE ANALISIS	PREGUNTAS	RESPUESTAS	
Proceso De Convocatoria	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿tiene conocimientos sobre quienes se encargaron del proceso de convocatoria? ❖ ¿Cómo se enteró sobre el proyecto “Formación de Formadores?” ❖ ¿durante cuánto tiempo se estuvo convocando para el 		

	<p>proceso de inscripción de las organizaciones comunales?</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Teniendo en cuenta a quienes iba dirigida la convocatoria, ¿cree usted que se usaron los medios apropiados? ¿Cuáles sugiere? ❖ ¿tiene conocimientos de organizaciones comunitarias (JAC Y JVC) que manifestaron estar interesadas en participar en el proceso de selección, pero que no recibieron la información a tiempo? ❖ ¿Cómo le pareció en general el proceso de convocatoria? ¿cree usted que se pueden mejorar los procesos obtenidos en el proceso de convocatoria? ❖ ¿Qué aciertos y desaciertos identificaría usted en el proceso de convocatoria? 	
<p>Proceso de inscripción</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿cree usted que los requisitos de inscripción fueron adecuados para que se llevara a cabo el proceso de formación en su organización? ❖ ¿cree usted que el tiempo para las inscripciones fue suficiente? ❖ ¿Los espacios para la recepción de las inscripciones fueron apropiados, en cuanto a la atención, capacidad del funcionario para resolver sus dudas e inquietudes, era de fácil acceso el 	

	<p>lugar?</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿Qué pasos siguió su organización para inscribirse? ❖ ¿Cómo cree usted que se puede mejorar los resultados del proceso de inscripción? ❖ ¿Qué aciertos y desaciertos identificaría usted en el proceso de inscripción? 	
<p>Proceso de formación</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿cree usted que fue conveniente desarrollar el proceso de formación durante 20 horas? ❖ ¿los espacios gestionados por la organización fueron los más adecuados para el desarrollo del proceso formativo? ❖ ¿los miembros de la organización participaron todos en la elección del lugar? ❖ ¿cree usted que las estrategias pedagógicas implementadas por el formador fueron las más adecuadas para la organización comunal? ¿Qué sugiere? ❖ ¿cree usted que los 4 temas desarrollados durante los talleres de formación reúnen la información necesaria para el fortalecimiento de las organizaciones comunales? ¿Por qué? ❖ ¿cree usted que el formador desarrollo los temas de acuerdo a la estrategia metodológica planteada en las guías de apoyo? ❖ ¿cree usted que las guías de apoyo eran las más adecuadas 	

	<p>para el taller (contenido, diseño, estrategia pedagógica)?</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿Cómo se sintió con la metodología implementada en el desarrollo de los talleres? ❖ ¿El desarrollo de los temas fue claro y organizado? ❖ ¿hubo dificultades durante el desarrollo de los talleres? ¿Cuáles? ❖ ¿Qué papel cumplió usted como participante, hubo distribución de funciones durante el proceso formativo? ❖ Haciendo una comparación con los procesos formativos en los que han participado como líderes comunales ¿qué ventajas y desventajas tiene formación de formadores? ❖ ¿Qué aciertos y desaciertos identificaría usted en el proceso de formación? 	
<p>Premiación y clausura</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ¿le pareció adecuada a logística utilizada para la clausura del primer grupo de capacitados? ¿qué sugeriría? (lugar, espacio, personal de apoyo) ❖ ¿Cree usted que los incentivos entregados a las organizaciones escogidas eran los más adecuados? ❖ ¿Cómo se sintió con el desarrollo e instalación del evento de clausura? ❖ ¿cree usted que los requisitos de escogencia a las mejores organizaciones fueron los más apropiados? ¿Por qué? 	

	<ul style="list-style-type: none">❖ ¿Qué sugeriría para mejorar los resultados del evento de premiación y clausura del proceso de capacitación de Formación de Formadores?❖ ¿Qué aciertos y desaciertos identifico en el evento de premiación y clausura?	
--	--	--

Anexo 4



PROGRAMA FORMACIÓN DE FORMADORES 2012

FORMATO - EVALUACIÓN DE TALLERES

Nombre del taller: _____

Fecha: _____

Lugar: _____

Formador Líder: _____

Por favor tome unos pocos minutos para completar la información. La ayuda que usted nos ofrece diligenciando el formato, asegura que nuestros procesos sean siempre superiores. Usando una escala de 1 a 5 (donde cinco es lo mejor posible), califique los siguientes puntos:

Respecto a la jornada	Calificación				
Importancia y pertinencia del tema	1	2	3	4	5
Como califica el taller en general	1	2	3	4	5
Le gustaría asistir al próximo taller de esta capacitación	1	2	3	4	5
Encontró productos o ideas novedosas	1	2	3	4	5
Respecto a la organización	Calificación				
Recibió la información de manera oportuna	1	2	3	4	5
Puntualidad de la agenda	1	2	3	4	5
Las fechas y horarios fueron adecuados	1	2	3	4	5
Respecto a las instalaciones	Calificación				
Espacio de capacitación	1	2	3	4	5
Servicios	1	2	3	4	5
Ayudas audiovisuales	1	2	3	4	5
Refrigerios	1	2	3	4	5
Respecto al Tallerista	Calificación				

Claridad en la presentación de los conceptos	1	2	3	4	5
Actitud abierta y respetuosa para escuchar y responder a preguntas	1	2	3	4	5
Claridad en la transmisión del conocimiento	1	2	3	4	5
Dinámica de presentación	1	2	3	4	5
La metodología utilizada facilitó el aprendizaje	1	2	3	4	5

Observaciones: _____

Anexo 5



PROGRAMA FORMACIÓN DE FORMADORES 2011

FORMATO - EVALUACIÓN DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

Nombre de la Organización: _____

Fecha: _____

Lugar: _____

Formador Líder: _____

Señor Formador Líder en los aspectos del 1 al 3 indique el número de participantes por taller y valore cuantitativamente los aspectos del 4 – 8, con una calificación de 1 – 5 siendo cinco (5) la mayor calificación, teniendo en cuenta la observación de cada uno estos, con el fin de evaluar el compromiso de los miembros de la organización comunitaria que participaron de los talleres programados.

ASPECTOS	Taller 1	Taller 2	Taller 3
1. Puntualidad: Indique el número de asistentes presentes a la hora acordada para iniciar el taller.			
2. Asistencia: Indique el número personas que asistieron al taller.			
3. Participación: Relacione teniendo en cuenta la calidad de las intervenciones, el número de personas que participaron.			
4. Gestión de espacios: Tenga en cuenta la acústica, ventilación, iluminación, acceso y atención.			
5. Gestión de insumos: Tenga en cuenta la creatividad del grupo para conseguir los insumos que se necesiten para el desarrollo del taller.			
6. Gestión de recursos tecnológicos: Si se utilizan equipos de cómputo o audiovisuales gestionados por la organización.			

7. Cumplimiento de compromisos: Evalué el cumplimiento de las actividades asignadas y la calidad de las mismas.			
8. Desarrollo de la coevaluación: Evalué el compromiso de los miembros de la organización para realizar la co-evaluación.			

Número de Personas Inscritas: _____

Observaciones:

Anexo - 6



PROYECTO EL COMUNERO 2011 - FORMACION DE FORMADORES

FICHA DE INSCRIPCIÓN PARTICIPANTES - CARTAGENA 2011

1. DATOS PERSONALES							FOTO
NOMBRE DEL ASPIRANTE:							
CEDULA No.:		SEXO	M	F	Edad		
BARRIO:		UCG:		Localidad: #			
DIRECCIÓN:							
SECTOR:				Tel o Cel:			
E - MAIL:							
ESTADO CIVIL:				No. DE HIJOS:			
2. NIVEL DE ESTUDIOS* (Informe el nivel alcanzado y el grado cursado)							
Nivel: Coloque las letras correspondientes al nivel alcanzado ()				Ultimo grado:			
P.I: Primaria Incompleta; P: Primaria; SI: Secundaria Incompleta; S: Secundaria; Tg: Tecnólogo Tc: Técnico; U: Universitario; N: Ninguno							
Titulo obtenido:							
Otros estudios:							
3. INFORMACIÓN LABORAL							
Ocupación:		Desempleado (); Trbj. Indep (); Trbj Informal (); Trbj Dependit (); Otro: _____					
Act. Econom:			Entidad:				
Horario Laboral:		LUNES A VIERNES:	SÁBADO:		DOMINGO:		
Otro (especificar días y horario):							
Dirección y teléfono del sitio de trabajo:							
4. ACTIVIDADES DE LIDERAZGO							
A que junta de acción u organización comunal pertenece:							
Tiempo en la organización:			Cargo que ocupa:				
5. REFERENCIAS PERSONALES Y/O FAMILIARES							
NOMBRE:							

DIRECCIÓN Y TELÉFONOS:

NOMBRE:

DIRECCIÓN Y TELÉFONOS:

Anexar: Copia de la cedula de ciudadanía

Los formularios deben ser entregados en grupo (de maximo 20 y Minimo 15 partipantes) por cada organización de base; se recibiran en la Federación de Junta de Acción Comunal, centro comercial Plazoleta Telecom Local 110B; Secretaria de Participación y Desarrollo, Manga 3ra Av. #21-62; Fundación Mamonal, Mamonal sector Puerta de Hierro Km 5. Tel: 6686586 Ext. 133; Correo electrónico: DBARRIOS@andi.com.co y la Asojac de la respectiva Localidad.

Anexo 7 – Afiche de Invitación - Convocatoria



SE INVITA

A todos los afiliados de las Juntas de Acción Comunal y Juntas de Vivienda Comunitaria a participar en el **PROGRAMA FORMACIÓN DE FORMADORES**

La capacitación se realiza a partir de la temática relacionada con la gestión, operación y funcionamiento de las organizaciones comunales, como también de sus afiliados y dignatarios. Y es requisito para aspirar a los cargos de dirección de estas organizaciones a partir del año 2012. Tendrá una duración de 24 horas, y son desarrollados por los Formadores Distritales.



Los requisitos para participar son:

Ser afiliado a una Junta de Acción Comunal o Junta de Vivienda Comunitaria.

Diligenciar y entregar los formularios de inscripción en grupo mínimo de 15 y máximo 25 personas por organización.



Serán premiadas con **UN EQUIPO DE CÓMPUTO** las 5 mejores o organizaciones participantes.

Los Formularios se pueden adquirir y entregar en la Secretaría de Participación y Desarrollo Social, ubicada en el edificio Ronda Real, sector Bomba del Amparo Piso 8, y Fundación Mamonal en el Km 5 vía Mamonal, Sector Puerta de Hierro.

Para mayor información comuníquese al 6686586 Ext. 133 – 122 ó al e-mail: formadorescartagena@gmail.com



Anexo 8 - matriz - Ficha cronológica de recuperación de experiencia

Matriz de actividades (Recuperación de la Experiencia)					
Actividades Centrales / Objetivos/ Fecha	Recursos	Instrumentos Metodológicos	Participantes	Productos	Registros

Anexo 9 - Certificado de Formador de Formadores



Federación de Acción Comunal del Distrito de Cartagena

La Federación de Acción Comunal del Distrito de Cartagena de Indias y la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias

CERTIFICAN QUE:

«NOMBRE DEL ASPIRANTE»

Documento de identidad N° «# DOCUMENTO»


Asistió y aprobó el taller

FORMADOR DE FORMADORES

Avalado por el Ministerio del Interior y desarrollado en el Distrito de Cartagena de Indias, Con una intensidad de 24 horas

Para mayor constancia se firma en la ciudad de Cartagena de Indias D. T. y C., a los doce (12) días del mes de diciembre de 2011.


Secretaria de Participación
y Desarrollo Social del Distrito de
Cartagena de Indias


Presidente Federación
de Acción Comunal del Distrito de
Cartagena de Indias

Formador(a) asignado(a) para
el desarrollo del taller

ANEXO 10 – Registro Fotográfico de la Experiencia



1 Taller de sistematización, Sensibilización del Equipo Sistematizador

Foto tomada por: Fátima Orozco



3 Taller de sistematización, Entrevistando actores

Foto tomada por: Dairson Barrios



2 Taller de sistematización, Entrevistando actores

Foto tomada por: Felipe Cuadro



Reunión de Planeación con los Formadores

Foto tomada por: Farley Fernández



Taller de Capacitación, Barrio Almirante Colon

Foto tomada por: Farley Fernández



Taller de Capacitación, Barrio Pozón S. 1 de Mayo

Foto tomada por: Farley Fernández



Taller de Capacitación, Barrio Pozón S. Central
Foto tomada por: Farley Fernández



Ceremonia de Premiación y Clausura LOC. 3
Foto tomada por: Farley Fernández